



MİSAFİR ÖĞRENCİ YAZ OKULU KAYIT AKIŞI SUMMER SCHOOL REGISTRATION FLOW FOR GUEST STUDENTS

Adı – Soyadı / Name and Surname :

TC. No / Turkish ID No. :

Geldiği Üniversite/University where s/he comes from:

Öğrenim Türü / Type of Education : ☐ Lisans/Undergraduate
: ☐ Ön Lisans/Associate's Degree

Öğrenci No /Student No. : (Derslik 182 tarafındaki yetkililer tarafından doldurulacaktır./It will be filled by the officers nearby Class 182.)

NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ'NE Hoş geldiniz! Welcome to NİŞANTAŞI UNIVERSITY!

Kayıt işlemlerinizin kısa zamanda, doğru şekilde yapılabilmesi için aşağıdaki işlem sırasını takip etmenizi ve işlem yerlerinizden onay almanızı rica ederiz./We kindly request you to follow sequence of actions below in order to perform registration accurately in the shortest time and to receive necessary approval.

Onay
Confirmed
Tarih İmza
Date and Signature

1 Ders Seçimi Course Selection

Diğer Üniversite Öğrencilerinin Nişantaşı Üniversitesinden **Alacağı Dersler** Belirlenir **(PC LAB 4)**
Courses that students from other universities **will take** from Nişantaşı University are determined. **(PC LAB 4)**

Onay
Confirmed
Tarih İmza
Date and Signature

2 Kayıt İşlemleri Registration Procedures

Ders Seçim İşlemlerini Tamamlayan Misafir Öğrencilerimizin, **Öğrenci Bilgi Sistemi Kaydı** Yapılarak **Öğrenci Numarası** Verilir **(Derslik 182)**
Guest Students are **registered in Student Information System** and given **Student Number** after their course selection is completed. **(Class 182)**

Onay
Confirmed
Tarih İmza
Date and Signature

3 Mali İşlemler Financial Transactions

Ders Kayıt İşlemlerini Yapan Misafir Öğrencilerimiz Nişantaşı Üniversitesinden Alacağı Derslerin Ücretini Öder, **Mali Onay** Alır **(Ofis: Finans ve Muhasebe)**
Guest Students who get their courses registered pay for the course that s/he will take from Nişantaşı University, and **Financial Confirmation** is Received. **(Office: Finance and Accounting)**

Onay
Confirmed
Tarih İmza
Date and
Signature

4 Ders Atama İşlemi Course Assignment

Mali İşlemlerini Tamamlayan Misafir Öğrencilerimiz Kayıt İşlemlerini Yapmış Oldukları Ofise Giderek **Ders Atama İşlemlerini** Yaptırır **(Derslik 182)**
Guest Students who complete financial transactions go to the Office where they have performed registration and get the **courses assigned**.
(Class 182)

Onay
Confirmed
Tarih İmza
Date and
Signature

5 Kimlik Kartı İşlemleri Student ID Card

Tüm İşlemlerini Tamamlayan Misafir Öğrencilerimiz Okul Giriş - Çıkışlarında Kullanmak Üzere Misafir **Kimlik Kartını** Alır **(Ofis: NISH CARD POINT)**
Guest Students who complete all necessary works receive their Student ID Card to use for the entrance to / exit from the school.
(Office: NISH CARD POINT)

**“NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ” OLARAK YAZ OKULU EĞİTİMİNİZ BOYUNCA
BAŞARILAR DİLERİZ.
WE, AS “NİŞANTAŞI UNIVERSITY”, WISH YOU A SUCCESSFUL SUMMER SCHOOL.**