

NIŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞVİK ÖDÜLÜ YÖNERGESİ**BİRİNCİ BÖLÜM****Genel Hükümler****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Nişantaşı Üniversitesi adına yapılmış olması şartıyla Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinliklere verilecek maddi teşvik ödüllendirilmesinde uygulanacak usul ve esasları belirlemektedir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Nişantaşı Üniversitesi mensubu veya Nişantaşı Üniversitesi'nde yaptıkları çalışmaya dayandırmak koşulu ile misafir öğretim elemanları tarafından yapılan ulusal/uluslararası bilimsel yayın, uluslararası/ulusal bilimsel kuruluşlardan alınan patent/faydalı model, sergi, endüstriyel tasarım tescil belgesi, atıf alan makale, kitap/kitap bölümü yazan tüm akademik personeli kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü ve 39 uncu maddelerine, bu Kanun'un (4684 sayılı Kanunla) değişik 58 inci maddesine, 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 34 üncü maddesi'ne, 07.11.1983 tarih ve 18214 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yurt içi ve Yurt Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri ile her yıl Merkezi yönetim Bütçe Kanunu ekinde yer alan H-cetvelindeki gündelik tutarlarına, 26 Ocak 2018 tarih ve 30313 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ve 07 Haziran 2018 tarih ve 30444 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik " 31 Aralık 2019 tarih ve 7197 sayılı "2020 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede geçen;

- Üniversite: Nişantaşı Üniversitesi,
- Rektör: Nişantaşı Üniversitesi Rektörünü,
- Yönetim Kurulu: Nişantaşı Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- Teşvik Komisyonu: Nişantaşı Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinlikleri Destekleme Teşvik Komisyonunu,
- Akademik Personel: Nişantaşı Üniversitesinde görev yapan tam zamanlı Profesör, Doçent, Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi,
- Akademik Etkinlik; Nişantaşı Üniversitesi personelinin bilim, sanat ve tasarım alanlarındaki her türlü etkinlikleri ve çalışmaları,
- MH katsayısı: Müttevelli Heyet tarafından her yıl Akademik Faaliyetler için belirlenecek olan teşvik katsayısı tutarını,
- Ulusal Patent/Faydalı Model: Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen tescillenmiş patent(leri)/faydalı model(leri),
- Uluslararası Patent/ Faydalı Model: Patent İşbirliği Antlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme

raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen uluslararası patent başvurusunu veya Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılan ve Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patenti/faydalı model,

- j) Takvim Yılı: 1 Ocak- 31 Aralık arasını (1(bir) takvim yılını),
- k) Alt Faaliyet: Faaliyetlerin bu Yönerge ekinde (Form 2b) yer alan Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen alt faaliyetleri ifade eder.

Teşvik Komisyonu

MADDE 5- (1) Teşvik Komisyonu Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Rektör tarafından farklı bilim alanlarının temsil edilmesi gözetilerek görevlendirilen en az 7 kişilik komisyondur. Teşvik ödüllerinin verilmesinde aranan şartların belirlenmesi, duyurulması, başvuruların kabulü ve değerlendirilmesi Teşvik Komisyonu tarafından yapılır. Teşvik Komisyonu üyelerinin görev süresi 2(iki) yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Teşvik Komisyonu üyelerinin herhangi bir nedenle asli görevlerinden ayrılmaları veya istifaları halinde Teşvik Komisyonundaki görevleri de kendiliğinden sona erer. Yeni üyeler aynı usulle atanır. Teşvik Komisyonu Başkanın çağrısı üzerine toplanır.

(2) Teşvik Komisyonu, incelemesine sunulan başvuruların değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile bu yönergenin ekleri olan formların ve belgelerin hazırlanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesine ilişkin yetki ve sorumluluğa sahiptir.

(3) Teşvik Komisyonu tarafından alınan kararlar Rektörün onayından sonra yürürlüğe girer.

Teşvik türleri

MADDE 6- (1) Teşvikler Nişantaşı Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinlikler Değerlendirme Formunda yer alan türlere göre değerlendirilir:

a) Yayın Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde Nişantaşı Üniversitesi adresli, tez çalışmaları hariç, araştırma kitabı, ders kitabı, kitap bölümü, ansiklopedi konusu ve Elsevier Scopus veri tabanı kapsamındaki dergilerde tam metni yayımlanmış makale yazarlıkları bu kapsamda yer alır.

b) Kitap/Kitap Bölüm Yazarlığı Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde kişinin uzmanlık alanı ile ilgili,

i. Ulusal Kitap/Kitap Bölüm Yazarlığı: Nişantaşı Üniversitesi adresli Elsevier Scopus veri tabanının kapsamındaki bilimsel içeriğe sahip ulusal kitap ve kitap bölüm yazarlığı yer alır. Bunların yanısıra tanınırlığı olan saygın ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış (Nişantaşı Üniversitesi yayını olarak çıkan ders veya prestij kitapları, Yapı Kredi Yayınları, İş Bankası Yayınları, Türk Tarih Kurumu, Nobel Tıp Kitabevi gibi) kitap/kitaplar bölüm yazarlığı da kapsam içindedir. Kitabın adına bakmaksızın bilimsel kurgudan yoksun farklı makalelerden oluşan (tam metin konferans bildiri kitabı gibi) kitap /kitapta bölüm yazarlığı kapsam dışıdır.

ii. Uluslararası Kitap/Kitap Bölüm Yazarlığı: Uluslararası nitelikte ve yabancı dildeki (tamamı yabancı dilde olsa bile bölümleri aynı konudaki değişik makalelerden oluşan kitap /kitapta bölüm hariç) bilimsel araştırmaya dayalı kitaplar, ders ve sanatsal kitaplar ile bu tür eserlerde davet üzerine yazılan bölümlerdir. Bu eserlerin dünya çapında saygın üniversite yayınevleri (MIT Press, Oxford University Press, Harvard University Press, Cambridge University Press, Johns Hopkins

University Press, Columbia University Press gibi) veya Elsevier, Springer Verlag, Taylor & Francis, Blackwell, Barnes & Noble gibi uluslararası tanınırlığı olan saygın yayınevleri tarafından basılmış olması gerekir. Kitabın adına bakmaksızın bilimsel kurgudan yoksun farklı makalelerden oluşan (tam metin konferans bildiri kitabı gibi) kitap /kitapta bölüm yazarlığı kapsam dışıdır.

c) Tasarım Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde Nişantaşı Üniversitesi öğretim elemanının akademik faaliyet alanındaki bir yapının, teknik veya endüstriyel ürünün ilk taslağı, çizim ve tasarım halini,

d) Sergi Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde Nişantaşı Üniversitesi Öğretim elemanının akademik faaliyet alanı ile akademik ve bilimsel niteliği haiz işitsel ve görsel etkinliklere dair tüm sergi, bienal, gösteri, dinleti, konser, festival ve gösterim etkinliklerini,

e) Patent/Faydalı Model Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde Nişantaşı Üniversitesi'nde yapılan çalışmalardan dolayı alınan Uluslararası ve Ulusal incelemeli patentler veya faydalı modeller,

f) Atıf Ödülü: Ödül kapsamına giren yıl içinde web of science (Science Citation Index-Expanded, SCI- Exp; Social Sciences Citation Index, SSCI; Arts and Humanities Citation Index, AHCI) ve Elsevier Scopus veri tabanında taranan makelelerde atıf almış olan Nişantaşı Üniversitesi adresli yayınlar ödüllendirilir. Eserde adı geçen tüm yazarların kendisine verdiği atıflar teşvik kapsamı dışında tutulur.

g) Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi kapsamında yer almayan ancak Üniversitenin saygınlığına ve tanınırlığına büyük oranda katkı sağladığı tespit edilen üstün nitelikli bir eser veya hizmet Rektörlüğün önerisi ve Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile Mütevelli Heyetin belirleyeceği miktarda ödüllendirilebilir.

İKİNCİ BÖLÜM

AKADEMİK TEŞVİK ÖDÜLÜ KATSAYILARI, BAŞVURU ve DEĞERLENDİRME

MADDE 7- Akademik Faaliyet Türünde tanımlanan etkinlikler belirtilen katsayılar doğrultusunda değerlendirilir. Komisyon tarafından ön değerlendirme sonucu yapılan düzeltme sonrası kabul edilen net puanlar dikkate alınır. Komisyon kararları kesindir, komisyonun son kararına itiraz edilemez.

Teşvik Tutarı

MADDE 8- Yönergede belirtilen Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinlikler kapsamına giren Akademik Faaliyetler için verilecek birim teşvik tutarı (MH Katsayısı), her takvim yılının sonunda Mütevelli Heyet tarafından belirlenir ve ilan edilir. Hesaplamalarda belirlenen bu teşvik tutarı esas alınır.

Başvuru ve Değerlendirme Süreci

MADDE 9- (1) Teşvik Ödülüne başvuru için aranan tüm şartlar her yıl Komisyon tarafından belirlenir ve duyurulur.

(2) Akademik personel, imzaladığı “Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Başvuru Formu’nu (Form 1b)” ve takvim yılı içinde yaptığı Bilimsel Yayın ve Akademik Etkinliklere ilişkin kanıtlayıcı belgeleri barındıran dosyayı, kadrosunun bulunduğu fakülte dekanlığına ya da yüksekokul/meslek yüksekokulu/konservatuar müdürlüğüne iletir. Dekan ya da müdür tarafından ilgili dokümanlar bir üst yazı ile Teşvik Komisyonuna gönderilir.

MADDE 10- Teşvik Komisyonuna iletilen dokümanlar Komisyon tarafından, belirli kriterler çerçevesinde hazırlanan formlar doldurularak, verilen karar onay için Rektörlüğe iletilir. Uygun görülmesi halinde form Rektör tarafından imzalanır ve teşvik miktarları kesinleşir. Rektörlük, Mali İşler Daire Başkanlığına gereği için bildirimde bulunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

MADDE 11- Bu yönergede değerlendirilemeyen bilimsel/sanatsal çalışma veya diğer akademik etkinliklerin desteklenmesi hususlarında Rektörlük ve Mütevelli Heyet yetkilidir.

MADDE 12- Bu yönerge, Nişantaşı Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilip Mütevelli Heyeti'nce onaylandığı tarihten geçerli olmak üzere yürürlüğe girer ve o tarihten sonra yapılan yayın ve etkinlik başvurularını kapsar.

Yürütme

MADDE 13- Bu yönerge Nişantaşı Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.