

T.C.
İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
ZORUNLU DERS YÜKÜ MUAFİYETİ USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu usul ve esasların amacı İstanbul Nişantaşı Üniversitesi öğretim üyelerinin taahhüt edecekleri akademik etkinlikler sonucunda zorunlu ders yüklerinden muafiyet sağlanmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

İKİNCİ BÖLÜM

Koşullar, Başvuru ve Değerlendirme

MADDE 2- (1) Ders saati muafiyetinden yararlanabilmek için, öğretim üyesinin en az bir yıl İstanbul Nişantaşı Üniversitesinde tam zamanlı görev yapmış olması (bir sonraki akademik yıl başlangıç tarihi itibariyle bir yılını dolduracak olanlar bu kapsam içindedir) gerekmektedir.

(2) Başvurular her bir akademik yıl için Haziran ayının 15. gününe kadar öğretim üyesinin kadrosunun bağlı olduğu enstitü/ fakülte/ yüksekokul/ meslek yüksekokulu/ konservatuvar dekanlığına/müdürlüğüne yapılır. Başvuru bölüm/program başkanının olumlu görüşü alınarak enstitü/ fakülte/ yüksekokul/ meslek yüksekokulu/ konservatuvar dekanlığı/müdürlüğünün ön değerlendirmesinden sonra Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü'nün incelemesini takiben en geç 31 Haziran'a kadar Üniversite Yönetim Kuruluna sevk edilir.

(3) Üniversite Yönetim Kurulu'nda kabul edilen ders yükü muafiyet başvuruları, başvurunun yapıldığı akademik yılı takip eden akademik yılda geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

(4) Öğretim üyesi, başvurusunu takip eden akademik yılda, tez danışmanlıkları hariç olmak üzere bir dönemde 6 saat ders yükünden muaf olarak aşağıdaki üç koşuldan birini gerçekleştirdiğini belgeler veya gerçekleştirmeyi taahhüt eder:

a) Tek yazarlı ya da danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrencilerle birlikte yapılmamış olmak kaydı ile sosyal ve beşerî bilimler alanında 3 adet, mühendislik ve mimarlık ve sağlık bilimleri alanında 5 adet WOS endeksli (SCI-E, SSCI, A&HCI) bilimsel makale yayımlamak,

b) Yürütücüsü olduğu TÜBİTAK projesi kabulü almak (2209 A-B projeleri dahil değildir)

c) Yürütücüsü veya ortağı olduğu uluslararası proje kabulü almak (Avrupa Birliği fonları v.b)

(5) Ders verme muafiyetinden yararlanan öğretim üyesi ek ders ödemelerinden yararlanamaz.

(6) Akademik yılsonunda taahhüdünü yerine getiremeyen öğretim üyesi, iki akademik yıl muafiyetten yararlanamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürütme ve Yürürlük

MADDE 3- (1) Bu usul ve esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

MADDE 4- (1) Bu usul ve esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.