

SINAVLARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

RULES TO BE FOLLOWED IN EXAMS

**Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar**

- (1) Öğrenciler, sınav programı ilan edildikten sonra sınavların hangi gün, saat ve sınıfta olacağını takibinden sorumludur.
- (2) Öğrenciler sınav başlamadan 10 dakika önce sınav salonunda bulunmalı önceden ilan edilmişse sınıf oturma düzenine göre, ilan edilmemişse sınav görevlilerinin yönlendirmesi ile aralıklı düzene göre oturmalı ve sınav görevlilerinin gerektiğinde oturma düzeninde yapacağı değişikliğe uygun davranmalıdırlar.
- (2) Öğrenciler, Nişantaşı Üniversitesi öğrenci kimlik belgelerini yanlarında bulundurmalı, sınav başlamadan önce oturdukları sıranın üzerine koymalı ve kimlik belgelerini sınav süresince sınav görevlisinin görebileceği bir yerde tutmalıdırlar.
- (3) Öğrenciler, sınav salonuna öğrenci kimlik belgelerine ek olarak kalem, silgi gibi sınav gereçleri ile sınav görevlisi/dersin öğretim elemanı tarafından sınavda kullanılmasına izin verilmiş araç, gereç ve kaynaklar getirilebilirler.
- (4) Her öğrenci, sınavda kendisine ait malzemeleri kullanmak zorundadır. Hesap makinesi, kalem, silgi veya kullanımına izin verilen araç, gereç ve kaynakların başka bir öğrenci ile paylaşılması yasaktır.
- (5) Hesap makinesi kullanılmasına izin verilen sınavlarda, alfabetik tuş takımı olan, veri kaydedilebilen ve/veya programlama özelliği olan hesap makinaları kullanılamaz.
- (6) Salona, 3. maddede belirtilenler dışında herhangi bir eşyanın (cep telefonu, akıllı saat, ders notları ve kitapları, vb.) getirilmesi durumunda, öğrenciler bu eşyalarını sınav görevlisi tarafından uygun görülen bir noktaya bırakmalıdır.
- (7) Diğer öğrencileri rahatsız etmeyecek şekilde tüketilmesi ve çöp bırakılmaması koşuluyla öğrenciler sınav salonuna su ve şeker getirebilir. Ancak bilgisayar laboratuvarlarında yapılan sınavlarda her türlü yiyecek ve içecek bulundurulması yasaktır.
- (8) Sınav esnasında sıra, duvar vb. zeminler üzerinde bulunan sınavla ilgili yazılardan ve sıra altındaki/etrafındaki belgelerden o sırada sınava giren öğrenci sorumludur. Öğrenci sınava başlamadan önce ve/veya sınav esnasında görevli tarafından yeri değiştirildiğinde oturduğu yeri ve çevresini kontrol etmeli, böyle bir durum varsa sınav görevlilerini bilgilendirmelidir.
- (9) Öğrenciler cep telefonlarını sınav esnasında kesinlikle kapalı tutmalıdır. Telefonların sessiz konumda bulundurulması dahi yasaktır. Saate bakmak amacıyla, sözlük olarak veya hesap makinesi olarak cep telefonu kullanılamaz.
- (10) Sınavın başladığının sözlü olarak sınav görevlisi tarafından duyurulduğu ve sınav soru ve cevap kağıtlarının dağıtılmaya başladığı andan itibaren sınav başlamış sayılır. Bu andan itibaren öğrencilerin kendi aralarında konuşmaları ve sınav süresince görevlilere soruların cevapları ile ilgili soru sormaları yasaktır.
- (11) Soru kağıdını alan öğrenci, öncelikle sorularda eksik veya basım hatası olup olmadığını kontrol etmelidir. Eğer bir sorun varsa sınav kağıdının değiştirilmesi için sınav görevlisine başvurmalıdır.

**Rules Students Must Follow**

- (1) Students are responsible for keeping track of the date, time and place of the exams after the exam schedule is announced.
- (2) Students should be in the exam room 10 minutes before the exam starts, and if it is announced in advance, they should sit according to the classroom seating arrangement, if not, they should sit according to the direction of the examiners, and should act in accordance with the changes that the examiners will make in the seating arrangement when necessary.
- (2) Students should keep their Nişantaşı University student ID documents with them, put them on the desk they sit before the exam starts, and keep their ID documents in a place where the examiner can see them during the exam.
- (3) In addition to their student ID documents, students can bring exam materials such as pencils, erasers, and tools, materials and resources that are allowed to be used in the exam by the examiner/instructor of the course.
- (4) Each student has to use his/her own materials in the exam. It is forbidden to share calculators, pencils, erasers, or the tools, materials and resources that are allowed to be used during the exam.
- (5) Calculators with an alphabetic keypad, data saving and/or programming feature cannot be used in exams where the use of calculators is allowed.
- (6) If any items (mobile phone, smart watch, lecture notes and books, etc.) are brought to the exam room, other than those specified in article 3, students must leave these items at a point deemed appropriate by the examiner.
- (7) Students can bring water and candy to the exam room, provided that they are consumed in a way that does not disturb other students and no garbage is left. However, it is forbidden to have any kind of food and drink in the exams held in computer laboratories.
- (8) The student taking the exam is responsible for the exam-related writings on the desk, wall and the documents under/around the desk. Before starting the exam and/or during the exam, when the place is changed by the officer, he/she should check the place where he/she is sitting and his/her surroundings and inform the examiners if there is such a situation.
- (9) Students must keep their mobile phones switched off during the exam. Even keeping phones in silent mode is prohibited. A mobile phone cannot be used to check the time, as a dictionary or as a calculator.
- (10) The exam is deemed to have started from the moment it is announced orally by the examiner and the exam question and answer sheets begin to be distributed. From this moment on, it is forbidden for students to talk among themselves and to ask questions about the answers to the questions during the exam.

(12) Öğrenci sınavın başlangıcında sınav kağıdına ve kullandığı cevap kağıtlarının her birine adını-soyadını ve numarasını yazmak ve sınav kâğıdında belirtilen alana imzasını atmak zorundadır. Ayrıca gözetmen kontrolünde tükenmez kalemle sınav öğrenci yoklama listesine de imza atmalıdır.

(13) Sınavın başlamasını takip eden ilk 15 dakika içinde salona gelen öğrenciler sınava alınır. Bu öğrencilere ek süre verilmez.

(14) Hiçbir öğrenci, 15 dakikadan daha kısa süre olmamak üzere, yoklama işlemi tamamlanmadan ve sınav görevlisinden izin almadan salondan çıkamaz. Her öğrenci, ancak dersin öğretim elemanının belirlediği dakikadan itibaren salondan çıkabilir.

(15) Sağlık problemleri vb. zorunlu nedenlerle kısa süreliğine sınav salonundan ayrılıp tekrar salona dönmek isteyen öğrencilere, salonda iki sınav görevlisinin bulunması halinde görevlilerden biri salonun dışında refakat eder. Salonda bir sınav görevlisi var ise durum ilgili sınav koordinatörlüğüne mesaj yolu ile bildirilir. Sınav koordinatörü bu gibi durumlarda ilgili salona yedek gözetmen yönlendirir. Sağlık probleminin çözülmesi durumunda tekrar sınav salonuna alınır. Bu öğrencilere sınav için ayrıca ek süre verilmez.

(15) Sınav salonunu terk eden öğrencilerin sınav bitimine kadar sınav salonu önünde toplanmaları, sınav soruları ile ilgili yapmaları yasaktır.

(16) Sınav kâğıdını teslim ederek salonu terk eden öğrenci, sınavın bitiminden önce salona tekrar giremez.

(17) Sınav süresinin bitiminde cevap kâğıtları sınav görevlilerine teslim edilmiş olmalıdır. Kâğıdını teslim etmeyen öğrencinin bu durumu sınav tutanağında belirtilir.

(18) Öğrenciler sınav kâğıtlarını teslim ederken, kimlik bilgileri ve imzalarının kendi sınav kâğıdında yer aldığından emin olmalıdırlar.

(19) Sınav soruları ya da verilmiş yanıtlar, bir kâğıda yazılarak sınav salonundan çıkartılamaz. Bu amaca yönelik yapılan işlemler, kopya girişimi olarak değerlendirilir.

(20) Kalem kutusu vb. şahsi mülkiyete tabi eşyanın üzerinde kopya yer alması gibi durumlarda ise söz konusu eşyaya el konulabilir. Öğrencinin buna direnmesi durumunda zor kullanarak delil toplanamaz. Bu durumla karşı karşıya kalınması hâlinde delilin toplanamadığının tutanakta belirtilmesi gerekir. Dolayısıyla sınav sırasında kopya çeken, kopya çekmeye teşebbüs eden ya da kopya veren öğrenciler tutanak tutularak haklarında disiplin soruşturması başlatılır.

(21) Öğrenciler, sınav görevlisinin tüm talimat ve uyarılarına uymak ile yükümlüdürler. Verilen talimatlara uymayan öğrencilerin bu durumu, disiplin soruşturmasına da dayanak olacak şekilde tutanakla tespit altına alınır.

(11) The student who takes the question paper should first check whether there are any missing letters/words/sentences or printing errors in the questions. If there is a problem, the student should contact the examiner to have the exam paper changed.

(12) At the beginning of the exam, the student has to write his/her name, surname and number on the exam paper and each of the answer papers used, and sign in the area specified on the exam paper. In addition, under the supervision of the supervisor, he should sign the exam student attendance list with a ballpoint pen.

(13) Students who come to the exam room within the first 15 minutes following the start of the exam are allowed to take the exam. These students are not given additional time.

(14) No student can leave the exam room in less than 15 minutes, before the roll call is completed and without the permission of the examiner. Each student can only leave the room at the time determined by the instructor of the course.

(15) For the students who want to leave the exam room for a short time due to compulsory reasons (health problems, etc.) and return to the room again, if there are two examiners in the room, one of the officials will accompany them outside. If there is one examiner in the room, the situation is reported to the relevant exam coordinator via message. In such cases, the exam coordinator directs a substitute examiner to the relevant room. If the health problem is resolved, the student will be taken back to the exam room. These students are not given additional time for the exam.

(15) Students who have left the exam room are not allowed to gather and talk about the exam questions in front of the exam room.

(16) A student who leaves the exam room after handing over the exam paper cannot re-enter the room before the end of the exam.

(17) After the exam ends, answer sheets must be delivered to the examiners. If a student does not hand in his/her answer sheet, the examiner keeps an official record of this in the exam report.

(18) Students should make sure that their identity information and signature are included on their exam paper when handing in their exam papers.

(19) Exam questions or given answers cannot be written on a piece of paper and removed from the exam room. Such actions are considered as cheating attempts.

(20) In cases where there is a writing related to the exam subjects on personal properties (pencil case, etc.), the said goods may be confiscated. If the student resists this, evidence cannot be collected by force. In the event that this situation is encountered, it should be stated in the report that the evidence could not be collected. Therefore, students who cheat, attempt to cheat or cheat during the exam are recorded and a disciplinary investigation is initiated against them.

(21) Students are obliged to comply with all instructions and warnings of the examiner. This situation of students who do not comply with the given instructions is recorded in a report, which will also be the basis for the disciplinary investigation.