

YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA ÖĞRENCİLERİ İÇİN

DERS SEÇİM KILAVUZU

İSTANBUL
NİŞANTAŞI
UNIVERSITY
NEW

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
ENSTİTÜSÜ**

DERS SEÇİMİ

1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 2022-2023 Güz Dönemi ders seçimi 11-14 Ekim 2021 tarihleri arasında OBiS (obis.nisantasi.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.
2. Seçeceğiniz dersler, kayıtlı olduğunuz programda sizlere sunulan zorunlu ve seçimlik derslerdir. ilgi alanınıza göre ders seçiminizi yapıp danışman onayına göndermeniz gerekmektedir.
3. Ders seçiminizi eksiksiz ve doğru biçimde tamamlayabilmeniz için bu kılavuzu detaylıca inceleyiniz. Özellikle «HANGİ DERSLERİ SEÇMELİYİM?» tablosunu gözden geçiriniz.
4. Seçilen dersler ile eğitim 17.10.2022 tarihinde başlayacak olup, ders programı için duyuruları takip ediniz.
5. Ders kayıt döneminde santraller yoğun olacağından sizlere anlık olarak dönüş yapabileceğimiz lee@nisantasi.edu.tr adresinden mail atarak tarafımıza ulaşabilirsiniz.

DERSLER

Tezli ve tezsiz tüm yüksek lisans programlarında zorunlu, program içi ve program dışı dersler bulunmaktadır.

- **Zorunlu dersler**, mezuniyet yeterliliğini yerine getirmeniz için şart olan ve Yükseköğretim Kurumu tarafından öğrencinin eğitime katkı sunması adına zorunlu görülen derslerdir.
- **Program içi seçmeli dersler**: Lisansüstü öğrencilerin alanlarına yönelik aldıkları uzmanlık dersleridir. Program içi dersler seçimlik olarak öğrenciye sunulmakta olup, öğrencinin uzmanlaşmak istediği konuya göre seçim yapması beklenir.
- **Program dışı seçmeli dersler**: Lisansüstü öğrencilerinin disiplinlerarası çalışmalar hakkında bilgi edinmesi ve katkı sunması adına diğer programlardan aldığı seçimlik derslerdir. Her dönem birders ile sınırlandırılmıştır. Program dışı seçmeli ders almak isteğe bağlıdır.
- **YÖK'ün kararı doğrultusunda tüm programlarda derslerin en fazla %30'u online seçilebilir.**

MEZUNİYET KOŞULLARI

- Ders seçimi yaparken mezuniyet koşullarının göz önünde bulundurularak seçim yapılması gerekmektedir. Lisansüstü programlardan **mezun olabilmek** için;
- **Tezsiz Yüksek Lisans** programlarında 10 ders ve 1 Bitirme Projesinin başarıyla alınmış olması gerekmektedir.
- **Tezli Yüksek Lisans** Programlarında 7 ders, 1 Seminer ve Yüksek Lisans Tezinin tamamlanmış olması gerekmektedir.
- **Doktora** programlarında, 7 ders, 1 Seminer, Yeterlik, Tez Önerisi; en az üç tez izleme jürisi ve tez savunmasının başarıyla tamamlanmış olması gerekmektedir.

HANGİ DERSLERİ SEÇMELİYİM?

YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI

1. YARIYIL (YENİ KAYIT)

TEZLİ PROGRAM

- * Araştırma ve Sunum Teknikleri (Zorunlu)
- * 2 Program içi ders
- * 1 Program dışı ders

TEZSİZ PROGRAM

- * Araştırma ve Sunum Teknikleri (Zorunlu)
- * 3 Program içi ders
- * 1 Program dışı ders

2. YARIYIL

TEZLİ PROGRAM

- * Seminer (Zorunlu)
- * 2 Program içi ders
- * 1 Program dışı ders

TEZSİZ PROGRAM

- * Bitirme Projesi (2. veya 3. Yarıyıl alınabilir)
- * 4 Program içi ders
- * 1 Program dışı ders

3. ve 4. YARIYIL

TEZLİ PROGRAM

- * 7 Ders ve 1 Seminer başarıyla tamamlandıysa sadece **YÜKSEK LİSANS TEZİ** seçilecek.
- * Altan ders kaldıysa sadece o ders alınacak.

TEZSİZ PROGRAM

- * 10 ders başarıyla tamamlandıysa sadece **BİTİRME PROJESİ** seçilecek.
- * Altan ders kaldıysa hem ders hem Bitirme Projesi beraber alınabilecek.

DOKTORA PROGRAMLARI

1. YARIYIL

- * İleri Araştırma ve Sunum Teknikleri
- * 3 Seçimlik Ders

2. YARIYIL

- * Seminer
- * 3 Seçimlik Ders

3. YARIYIL

Yeterlilik

4. YARIYIL

* Tez Önerisi

5-6-7. YARIYIL

- * Her dönem birer tez izleme komitesi (TİK)

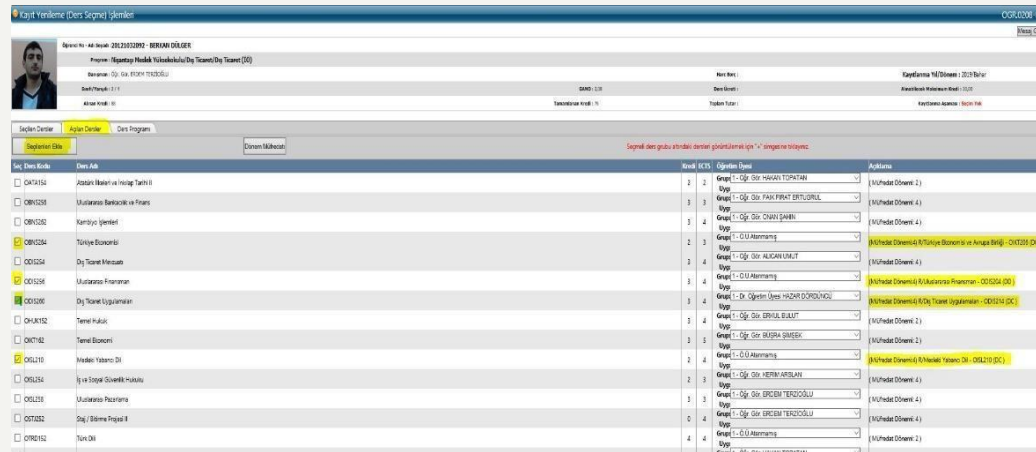
8. YARIYIL

- * Doktora Tezi Savunma

SİSTEMDEN DERS SEÇİMİ

- obis.nisantasi.edu.tr adresine giriniz (Şifre almadıysanız ilk şifre alma kısmından profilinizi oluşturunuz.) Sorun yaşarsanız oidb_nu@nisantasi.edu.tr adresine sorunu bildiriniz.
- Ders Kayıt işlemleri sekmesinden girilip aşağıdaki işlemler yapılır:

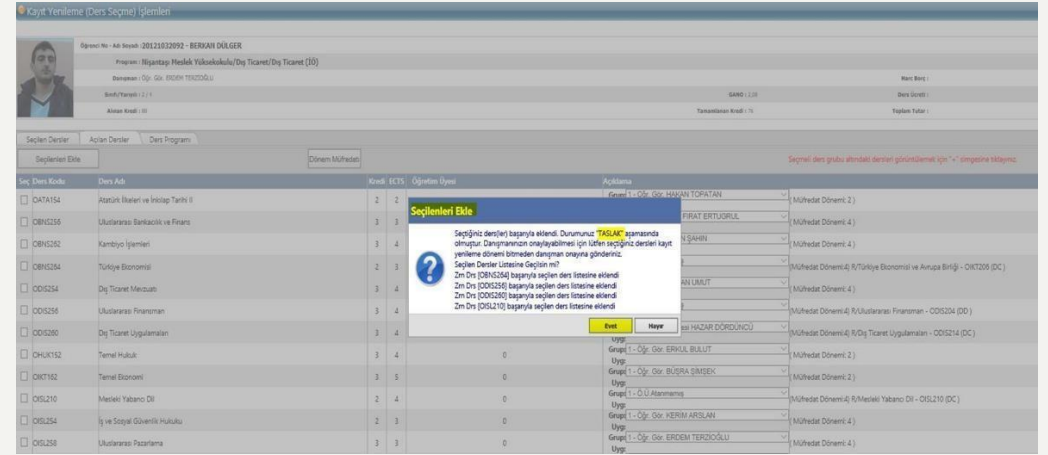
1. Adım: DERS SEÇİM EKRANI AÇILIR.



The screenshot shows the 'Ders Seçim Ekranı' (Course Selection Screen) for a student. The student's name is BERKAN DÜĞER, and the program is İktisatçı Modeli Yükseköğretim (Eğitimci) (Economic Model Higher Education (Educator)). The student is currently in the 1st semester (1. Dönem) and has 15 credits remaining. The screen displays a list of courses with checkboxes for selection. The courses are:

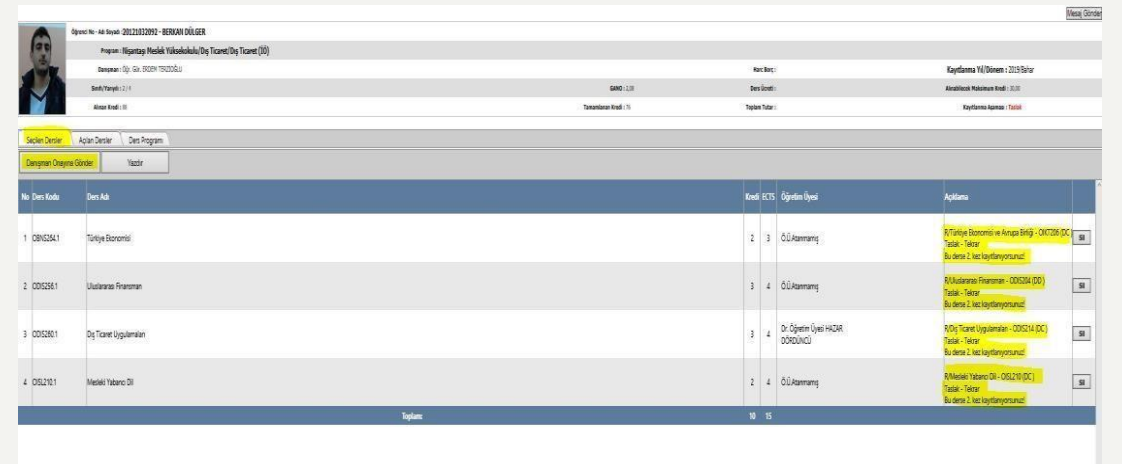
Sıra	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama
1	0474154	İstatistik Bilgisi ve İktisat Tarihi II	2	2	Dr. Öğr. Üyesi HANAN TOPKATAN	Mühürat Dönemi 2
2	08N0236	Uluslararası Bankacılık ve Finans	3	3	Dr. Öğr. Üyesi FİHAZ ERTUĞRUL	Mühürat Dönemi 4
3	08N0232	Kampanya İşletimi	3	4	Dr. Öğr. Üyesi ZEMİN	Mühürat Dönemi 4
4	08N0234	Türkiye Ekonomisi	2	3	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4 / Türkiye Ekonomisi ve Avrupa Birliği - ÖZT209 (DC)
5	08N0234	Diğer Ticaret Mesleği	3	4	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4
6	08N0236	Uluslararası Finansman	3	4	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4 / Uluslararası Finansman - ÖZS204 (DB)
7	08N0236	Diğer Ticaret Uygulamaları	3	4	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4 / Diğer Ticaret Uygulamaları - ÖZS214 (DC)
8	08N0232	Ticari Hukuk	3	4	Dr. Öğr. Üyesi ERGİL BAĞCI	Mühürat Dönemi 2
9	08N0232	Ticari Hukuk	3	5	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 2
10	08N0232	Ticari Hukuk	2	4	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4 / Ticari Hukuk - ÖZS210 (DC)
11	08N0234	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	3	Dr. Öğr. Üyesi AYLA KURBAN	Mühürat Dönemi 4
12	08N0236	Uluslararası Pazarlama	3	3	Dr. Öğr. Üyesi ERDEM TERDOĞLU	Mühürat Dönemi 4

2. Adım: DERSLER SEÇİLEREK BİR TASLAK OLUŞTURULUR.



The screenshot shows the 'Ders Seçim Ekranı' (Course Selection Screen) with a confirmation dialog box. The dialog box asks: 'Seçtiğiniz dersleri başarıyla eklediniz. Durumunuz "TASLAK" olarak güncellenmiştir. Taslak taslağı oluşturmak için lütfen seçtiğiniz dersleri kayıt yenileme ekranından onaylayarak taslağına gönderiniz. Seçtiğiniz Dersler Listesine Göz Atın mı?' (You have successfully added your selected courses. Your status is 'TASLAK'. To create a draft, please confirm your selected courses in the registration renewal screen. Do you want to view your selected courses list?). The dialog box has 'Evet' (Yes) and 'Hayır' (No) buttons.

3. Adım: OLUŞTURULAN DERS SEÇİM TASLAĞININ ONAYLANARAK DANIŞMANA GÖNDERİMİ SAĞLANIR.



The screenshot shows the 'Ders Seçim Ekranı' (Course Selection Screen) with a confirmation dialog box. The dialog box asks: 'Seçtiğiniz dersleri başarıyla eklediniz. Durumunuz "TASLAK" olarak güncellenmiştir. Taslak taslağı oluşturmak için lütfen seçtiğiniz dersleri kayıt yenileme ekranından onaylayarak taslağına gönderiniz. Seçtiğiniz Dersler Listesine Göz Atın mı?' (You have successfully added your selected courses. Your status is 'TASLAK'. To create a draft, please confirm your selected courses in the registration renewal screen. Do you want to view your selected courses list?). The dialog box has 'Evet' (Yes) and 'Hayır' (No) buttons.

4. Adım: DANIŞMAN ONAYI BEKLENİR.

UYARILAR

- Ders seçimi, öğrencinin sorumluluğunda olan bir işlemdir. Öğrenci, akademik takvimde ders seçim tarihlerini takip ederek zamanında ders kaydını yapmalıdır.
- Ders seçimi yapılırken danışman onayına gönderilmeden önce mutlaka kontrol edilmelidir.
- Taslakta kalan veya danışmana gönderilmeyen ders kayıtları onaylanmaz.
- Dersler danışman tarafından onaylandıktan sonra kesin kayıt halini alır ve değişmez. Ancak ders ekle-bırak haftasında seçilen dersler değiştirilebilir.
- Ders seçimi yaptıktan sonraki gün dersleriniz sanal kampüse yansır.
- Ders seçimi ile ilgili her türlü sorunda sistemden danışmana yazabilirsiniz.
- Ders seçim haftasında danışmandan gelebilecek uyarıları görebilmeniz için maillerinizi ve sistemden gelen mesajlar kısmını sıklıkla kontrol ediniz.

ÖZET REHBER

SİSTEM	İŞLEVLER	BAGLANTI	BİR SORUN İLE KARŞILAŞTIGINIZDA
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBİS)	+ Öğrenci Bilgilerini Görüntüleme + Ders Seçimi + Not Görüntüleme + Belge Talebi + Öğretim Üyeleri ve Danışman ile iletişim	https://obis.nisantasi.edu.tr/	oidb_nu@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
ÖĞRENCİ MAİLİ	+ e-Mail gönderip alabilir + Adres defteri oluşturabilir + Microsoft Office Programlarını Ücretsiz ve Lisanslı olarak kullanabilir + Öğrenci işlerinden belge talep edebilirsiniz.	http://mail.nisantasi.edu.tr	bilgi.islem@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
SANAL KAMPÜS	+ Uzaktan Eğitim derslerinizi takip edebilir + Derslere katılım gösterebilir, + Ders Dokümanlarını indirebilir, + Sınavlara sistem üzerinden girebilir, + Ödevlerinizi öğretim üyesine gönderebilirsiniz.	https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr/	sanalkampus@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
AKADEMİK TAKVİM	Eğitim süreniz boyunca önemli tüm tarihler önceden belirlenerek AKADEMİK TAKVİM olarak ilan edilir. + Tüm başvuru tarihleri + Ders Kayıt tarihleri + Sınav Dönemi tarihleri ve diğer tüm önemli tarihlere bu takvimden erişebilirsiniz.	https://lee.nisantasi.edu.tr/sayfa/akademik-takvim-228803	lee@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
E-DEVLET	+ Öğrenci bilgilerinizi görüntüleyebilir, + Öğrenci belgesi alabilir, + Mezun belgesi alabilirsiniz. Bu belgelerin tamamı geçerliliği olan barkodlu belgeler olup üniversitemizden alınanla eşdeğerdir.	https://www.turkiye.gov.tr/yukse_kogretim-kurulu-baskanligi	bilgi@turkiye.gov.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmanız çözümü kolaylaştıracaktır.
YÖNETİM VE KURULLAR	+ Enstitü yönetimini inceleyebilirsiniz.	https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=34926&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5	lee@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden iletişim sağlayınız.
PROGRAMLAR	+ Enstitüdeki tüm programları detaylı biçimde inceleyebilirsiniz.	http://lee.nisantasi.edu.tr/Bolumler/yukse_k-lisans-programlari.html	lee@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmanız çözümü kolaylaştıracaktır.
DERS İÇERİKLERİ VE MÜFREDARLAR	+ Programınızın derslerini görebilir + Ders içeriklerini inceleyebilirsiniz	http://ebp.nisantasi.edu.tr/	lee@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmanız çözümü kolaylaştıracaktır.
TALEPLER VE DİLEKÇE	+ Belge talebi, + Tez önerisi, tez savunma, tez izleme süreçlerinde, + Islak imzalı belge talebi, + Not itirazı, + İlişik kesme, + Kayıt dondurma, + Talep ve önerileriniz olduğunda dilekçe yazmanız gerekmektedir. Dilekçeler, aslı teslim alınmak üzere üniversite mailinizden gönderildiğinde kabul edilmektedir. + Talep ve dilekçelerinizi göndereceğiniz mail: lee@nisantasi.edu.tr	https://lee.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilgiler-200417	lee@nisantasi.edu.tr Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmanız çözümü kolaylaştıracaktır.

ENSTİTÜ İLE İLETİŞİM

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde tüm işlemleriniz, karşılaştığınız sorunlar ve önerileriniz için bizimle iletişime geçebilirsiniz.
- İletişim kanalı olarak mail atmanızı tercih ediyoruz. 12.00'a kadar gönderilen mailler gün içinde, 12:00'dan sonraki mailler en geç sonraki gün yanıtlanmaktadır.
- Mail yoluyla iletişime geçmeniz, hem talebinizin kayıt altında olması hem de iş takibi açısından daha işlevseldir. Ayrıca daha hızlı çözüm üretilebilmektedir. Nişantaşı Üniversitesi tarafından öğrencilere sağlanan Öğrenci maili ile gönderilen mailler işleme alınmaktadır.
- Üniversitemiz [HELP](#) uygulaması ile taleplerinizi iletebilirsiniz.
- ENSTİTÜ MAİLİ: lee@nisantasi.edu.tr
- TELEFON: 0212 210 1010