

İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

Madde 1 – Amaç ve Kapsam

Bu yönergenin amacı, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin, verimli ve koordineli biçimde yürütülmesini sağlamak üzere oluşturulan Eğitim Koordinatörlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir. Bu yönerge, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'ne bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında yürütülen tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsar.

Madde 2 – Dayanak

Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Ana Yönetmeliği ve Üniversite Senatosu kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 – Tanımlar

Bu yönergede geçen terimler:

Üniversite: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'ni;

Rektör: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörü'nü;

Senato: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Senatosu'nu;

Koordinatörlük: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğü'nü;

Koordinatör: Eğitim Koordinatörü'nü;

Komisyon: Eğitim Koordinatörlüğü Komisyonu'nu;

Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitüleri ifade eder.

Madde 4 – Koordinatörlüğün Yapısı

Eğitim Koordinatörlüğü, Rektör'e bağlı olarak faaliyet gösterir. Koordinatörlük, Rektör tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesi olan Eğitim Koordinatörü ile Rektör tarafından belirlenen, her Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünden görevlendirilecek birer üyenin yer aldığı Eğitim Komisyonu'nundan oluşur. Koordinatörlüğün sekreteryası, Rektörlük tarafından görevlendirilen bir personel tarafından yürütülür. Gerekğinde alt çalışma grupları oluşturulabilir.

Madde 5 – Eğitim Koordinatörlüğü'nün Görevleri

Eğitim Koordinatörlüğü, Üniversitenin tüm akademik birimlerinde eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesini koordine eder. Ayrıca eğitim programlarının güncellenmesi, öğretim elemanlarına yönelik pedagojik gelişim etkinlikleri düzenlenmesi, kalite güvencesi süreçlerinin yürütülmesi, öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi, dijital öğrenme araçlarının entegrasyonu ve uzaktan eğitim uygulamalarının denetlenmesi görevlerini yürütür. Ayrıca eğitim koordinatörü, Kalite Komisyonunun doğal üyesidir.

Madde 6 – Eğitim Koordinatörlüğü Komisyonunun Oluşumu ve Görev Süresi

Eğitim Koordinatörlüğü Komisyonu; Eğitim Koordinatörü başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur: Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı, her fakülteden bir öğretim üyesi temsilcisi, Meslek Yüksekokulu temsilcisi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü temsilcisi, Kalite Koordinatörlüğü

temsilcisi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı temsilcisi. Komisyon gerektiğinde ilgili daire başkanlarını ya da birim temsilcilerini toplantılara davet eder.

Komisyon üyeleri, Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Görev süresi içinde görevinden ayrılan üyenin yerine aynı usulle yeni bir üye atanır.

Komisyon, en az üç ayda bir olağan olarak toplanır; gerekli hallerde olağanüstü toplantılar yapılabilir. Toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarısından bir fazladır. Kararlar oy çokluğu ile alınır ve eşitlik durumunda başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır. Komisyon kararları tutanakla kayıt altına alınır ve Rektör onayına sunulur.

Madde 7 – İşleyiş ve Raporlama

Eğitim Koordinatörlüğü, her akademik dönem sonunda Faaliyet Raporu hazırlayarak Rektörlük'e sunar. Gerekli görülen konularda Senato'ya öneri ve değerlendirme raporu sunar. Komisyon kararları, ilgili birimlere resmî yazı ile bildirilir.

Madde 8 – Yürürlük

Bu yönerge, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 9 – Yürütme

Bu yönerge hükümlerini İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörü yürütür.