T.C.
İSTANBUL NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI DERECELENDİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

MADDE 1- Amaç

(1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Uluslararası Derecelendirme Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri düzenlemektir.

MADDE 2- Kapsam ve Dayanak

(1) Bu Yönerge, Koordinatörlüğün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin hükümleri kapsar ve 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14.üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Bu Yönerge ayrıca; uluslararası sıralama kuruluşlarınca talep edilen verilerin toplanması, doğrulanması, saklanması, analiz edilmesi, raporlanması ve ilgili paydaşlarla paylaşılmasına ilişkin süreçleri de kapsar.

MADDE 3- Tanımlar

(1) Bu Yönergede geçen; Koordinatör: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Uluslararası Derecelendirme Koordinatörünü; Koordinatörlük: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Uluslararası Derecelendirme Koordinatörlüğünü; Koordinasyon Kurulu: Koordinatörlüğün Koordinasyon Kurulunu; Rektör: İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörünü; Üniversite: İstanbul Nişantaşı Üniversitesini; Derecelendirme/Sıralama Kuruluşları: başta Times Higher Education (THE), Quacquarelli Symonds (QS), Round University Ranking (RUR) ve UI GreenMetric World University Rankings olmak üzere, yükseköğretim kurumlarını belirli kriterlere göre değerlendiren ve sıralayan uluslararası kuruluşları; Derecelendirme Birim Temsilcisi: Koordinatörlüğün çalışmalarına destek olmak üzere Üniversite birimlerinde görevlendirilen temsilciyi ifade eder.

MADDE 4- Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

(1) Koordinatörlüğün amacı, Üniversitenin başta THE, QS, RUR ve UI GreenMetric olmak üzere uluslararası üniversite sıralamalarındaki yerinin doğru belirlenmesi ve bu sıralamalarda yükselmesi için sürdürülebilir uygulamalar geliştirmektir.

(2) Bu doğrultuda Koordinatörlük; ilgili sıralama kuruluşlarının kriter ve metodolojilerini takip ederek gerekli verilerin toplanması, doğrulanması ve zamanında iletilmesini sağlar; uluslararasılaşma, itibar ve görünürlük çalışmalarına destek verir; ilgili bilimsel toplantı ve eğitim faaliyetlerini izler; rapor hazırlar; iç ve dış paydaşlarla iş birliği yapar ve birimlere danışmanlık hizmeti sunar.

MADDE 5- Koordinatörlüğün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

(1) Koordinatörlüğün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: a) sıralama kuruluşlarının talep ettiği verilerin toplanması, doğrulanması, güvenli biçimde saklanması, analiz edilmesi ve raporlanmasını sağlamak; b) Üniversitenin sıralamalardaki konumunu düzenli olarak izleyerek Rektörlüğe periyodik raporlar sunmak; c) akademik ve idari birimler ile paydaşlar arasında iş birliğini sağlamak ve sıralama kuruluşlarıyla iletişimi yürütmek; ç) Üniversitenin güçlü yönlerinin görünür kılınmasına ve gelişime açık alanlar için iyileştirme önerileri geliştirilmesine katkı sağlamak.

MADDE 6- Koordinatör ve Görevleri

(1) Koordinatör, ilgili alanda deneyimli öğretim elemanları arasından Rektör tarafından 3 (üç) yıllığına görevlendirilir; süresi dolan Koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Koordinatör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere en fazla 2 (iki) Koordinatör Yardımcısının görevlendirilmesini Rektörün onayına sunar.

(2) Koordinatör; Koordinatörlüğü temsil etmek, Yönergede belirlenen amaçları gerçekleştirecek faaliyetleri yürütmek, idari işleri koordine etmek ve denetlemekle görevli olup Rektöre karşı sorumludur.

MADDE 7- Koordinasyon Kurulu ve Görevleri

(1) Koordinasyon Kurulu; Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları ile ilgili Rektör Yardımcısının önerisi ve Rektörün onayıyla görevlendirilen öğretim elemanlarından oluşur ve üyelerin görev süresi 3 (üç) yıldır. Kurul, Koordinatörün daveti üzerine yılda en az 4 (dört) defa toplanır ve kararlar oy çokluğuyla alınır.

(2) Kurul; Koordinatörlüğün plan ve programlarının hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak, çalışma grupları kurmak, faaliyet raporlarını değerlendirmek ve mevzuatın gerektirdiği diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

MADDE 8- Çalışma Birimleri ve Derecelendirme Birim Temsilcileri

(1) Koordinatörlüğün faaliyet alanlarındaki verimliliği artırmak amacıyla eğitim, danışmanlık, proje ve saha araştırmaları gibi geçici veya sürekli çalışma birimleri, Koordinatörün önerisi, ilgili Rektör Yardımcısının teklifi ve Rektörün onayıyla kurulabilir. Koordinatör, bu birimlerin faaliyetlerini izler ve denetler.

(2) Koordinatörlüğün çalışmalarına destek olmak üzere Üniversitenin akademik ve idari birimlerinde, ilgili birim yöneticisinin önerisi ve Rektörün onayıyla 2 (iki) yıl süreyle Derecelendirme Birim Temsilcisi görevlendirilebilir. Birim Temsilcileri, kendi birimlerine ilişkin sıralama verilerini toplayıp doğrulayarak Koordinatörlüğe iletmekle sorumludur.

MADDE 9- Yürürlük ve Yürütme

(1) Bu Yönerge, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Rektörü yürütür