

**YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA ÖĞRENCİLERİ İÇİN**

**DERS  
SEÇİM  
KILAVUZU**



**NIŞANTAŞI  
ÜNİVERSİTESİ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM  
ENSTİTÜSÜ**

# DERS SEÇİMİ

1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 2020-2021 Bahar Dönemi ders seçimi 8-12 Mart 2021 tarihleri arasında OBİS ([obis.nisantasi.edu.tr](http://obis.nisantasi.edu.tr)) üzerinden yapılacaktır.
2. Seçeceğiniz dersler, kayıtlı olduğunuz programda sizlere sunulan zorunlu ve seçimlik derslerdir. İlgili alanınıza göre ders seçiminizi yapıp danışman onayına göndermeniz gerekmektedir.
3. Ders seçiminizi eksiksiz ve doğru biçimde tamamlayabilmeniz için bu kılavuzu detaylıca inceleyiniz. Özellikle «HANGİ DERSLERİ SEÇMELİYİM?» tablosunu gözden geçirin.
4. Seçilen dersler ile eğitim 15.03.2021 tarihinde [sanalkampus.nisantasi.edu.tr](http://sanalkampus.nisantasi.edu.tr) üzerinden başlayacaktır.
5. Ders kayıt döneminde santraller yoğun olacağından sizlere anlık olarak dönüş yapabileceğimiz [lee@nisantasi.edu.tr](mailto:lee@nisantasi.edu.tr) adresinden mail atarak tarafımıza ulaşabilirsiniz.

# DERSLER

Tezli ve tezsiz tüm yüksek lisans programlarında zorunlu, program içi ve program dışı dersler bulunmaktadır.

- **Zorunlu dersler**, mezuniyet yeterliliğini yerine getirmeniz için şart olan ve Yükseköğretim Kurumu tarafından öğrencinin eğitime katkı sunması adına zorunlu görülen derslerdir.
- **Program içi dersler**: Lisansüstü öğrencilerin alanlarına yönelik aldıkları uzmanlık dersleridir. Program içi dersler seçimlik olarak öğrenciye sunulmakta olup, öğrencinin uzmanlaşmak istediği konuya göre seçim yapması beklenir.
- **Program dışı dersler**: Lisansüstü öğrencilerinin disiplinlerarası çalışmalar hakkında bilgi edinmesi ve katkı sunması adına diğer programlardan aldığı seçimlik derslerdir. Her dönem bir ders ile sınırlandırılmıştır.

# MEZUNİYET KOŞULLARI

- Ders seçimi yaparken mezuniyet koşullarının göz önünde bulundurularak seçim yapılması gerekmektedir. Lisansüstü programlardan **mezun olabilmek** için;
- **Tezsiz Yüksek Lisans** programlarında 10 ders ve 1 Bitirme Projesinin başarıyla alınmış olması gerekmektedir.
- **Tezli Yüksek Lisans** Programlarında 7 ders, 1 Seminer ve Yüksek Lisans Tezinin tamamlanmış olması gerekmektedir.
- **Doktora** programlarında, 7 ders, 1 Seminer, Yeterlilik, Tez Önerisi; en az üç tez izleme jürisi ve tez savunmasının başarıyla tamamlanmış olması gerekmektedir.

# HANGİ DERSLERİ SEÇMELİYİM?

## YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI

### 1. YARIYIL (YENİ KAYIT)

#### TEZLİ PROGRAM

- \* Araştırma ve Sunum Teknikleri (Zorunlu)
- \* 2 Program içi ders
- \* 1 Program dışı ders

#### TEZSİZ PROGRAM

- \* Araştırma ve Sunum Teknikleri (Zorunlu)
- \* 3 Program içi ders
- \* 1 Program dışı ders

### 2. YARIYIL

#### TEZLİ PROGRAM

- \* Seminer (Zorunlu)
- \* 2 Program içi ders
- \* 1 Program dışı ders

#### TEZSİZ PROGRAM

- \* Bitirme Projesi (Zorunlu)
- \* 4 Program içi ders
- \* 1 Program dışı ders

### 3. ve 4. YARIYIL

#### TEZLİ PROGRAM

- \* 7 Ders ve 1 Seminer başarıyla tamamlandıysa sadece YÜKSEK LİSANS TEZİ seçilecek.
- \* Altan ders kaldıysa sadece o ders alınacak.

#### TEZSİZ PROGRAM

- \* 10 ders başarıyla tamamlandıysa sadece BİTİRME PROJESİ seçilecek.
- \* Altan ders kaldıysa hem ders hem Bitirme Projesi beraber alınabilecek.

## DOKTORA PROGRAMLARI

### 1. YARIYIL

- \* İleri Araştırma ve Sunum Teknikleri
- \* 3 Seçimlik Ders

### 2. YARIYIL

- \* Seminer
- \* 3 Seçimlik Ders

### 3. YARIYIL

Yeterlilik

### 4. YARIYIL

- \* Tez Önerisi

### 5-6-7. YARIYIL

- \* Her dönem birer tez izleme komitesi (TİK)

### 8. YARIYIL

- \* Doktora Tezi Savunma



# UYARILAR

- Ders seçimi, öğrencinin sorumluluğunda olan bir işlemdir. Öğrenci, akademik takvimde ders seçim tarihlerini takip ederek zamanında ders kaydını yapmalıdır.
- Ders seçimi yapılırken danışman onayına gönderilmeden önce mutlaka kontrol edilmelidir.
- Taslakta kalan veya danışmana gönderilmeyen ders kayıtları onaylanmaz.
- Dersler danışman tarafından onaylandıktan sonra kesin kayıt halini alır ve değişmez. Ancak ders ekle-bırak haftasında seçilen dersler değiştirilebilir.
- Ders seçimi yaptıktan sonraki gün dersleriniz sanal kampüse yansır.
- Ders seçimi ile ilgili her türlü sorunda sistemden danışmana yazabilirsiniz.
- Ders seçim haftasında danışmandan gelebilecek uyarıları görebilmeniz için maillerinizi ve sistemden gelen mesajlar kısmını sıklıkla kontrol ediniz.

# ÖZET REHBER

SİSTEM	İŞLEVLER	BAĞLANTI	BİR SORUN İLE KARŞILAŞTIĞINIZDA
<b>ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBİS)</b>	+ Öğrenci Bilgilerini Görüntüleme + Ders Seçimi + Not Görüntüleme + Belge Talebi + Öğretim Üyeleri ve Danışman ile iletişim	<a href="https://obis.nisantasi.edu.tr/">https://obis.nisantasi.edu.tr/</a>	<a href="mailto:oidb_nu@nisantasi.edu.tr">oidb_nu@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>ÖĞRENCİ MAİLİ</b>	+ e-Mail gönderip alabilir + Adres defteri oluşturabilir + Microsoft Office Programlarını Ücretsiz ve Lisanslı olarak kullanabilir + Öğrenci İşlerinden belge talep edebilirsiniz.	<a href="http://mail.nisantasi.edu.tr">http://mail.nisantasi.edu.tr</a>	<a href="mailto:bilgi.islem@nisantasi.edu.tr">bilgi.islem@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>SANAL KAMPÜS</b>	+ Uzaktan Eğitim derslerinizi takip edebilir + Derslere katılım gösterebilir, + Ders Dokümanlarını indirebilir, + Sınavlara sistem üzerinden girebilir, + Ödevlerinizi öğretim üyesine gönderebilirsiniz.	<a href="https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr/">https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr/</a>	<a href="mailto:sanalkampus@nisantasi.edu.tr">sanalkampus@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>AKADEMİK TAKVİM</b>	Eğitim süreniz boyunca önemli tüm tarihler önceden belirlenerek AKADEMİK TAKVİM olarak ilan edilir. + Tüm başvuru tarihleri + Ders Kayıt tarihleri + Sınav Dönemi tarihleri ve diğer tüm önemli tarihlere bu takvimden erişebilirsiniz.	<a href="http://lee.nisantasi.edu.tr/akademik-takvim.html">http://lee.nisantasi.edu.tr/akademik-takvim.html</a>	<a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>E-DEVLET</b>	+ Öğrenci bilgilerinizi görüntüleyebilir, + Öğrenci belgesi alabilir, + Mezun belgesi alabilirsiniz. Bu belgelerin tamamı geçerliliği olan barkodlu belgeler olup üniversitemizden alınanla eşdeğerdir.	<a href="https://www.turkiye.gov.tr/yuksekkogretim-kurulu-baskanligi">https://www.turkiye.gov.tr/yuksekkogretim-kurulu-baskanligi</a>	<a href="mailto:bilgi@turkiye.gov.tr">bilgi@turkiye.gov.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>YÖNETİM VE KURULLAR</b>	+ Enstitü yönetimini inceleyebilirsiniz.	<a href="http://lee.nisantasi.edu.tr/Sayfa/yonetim-ve-kurullar.html">http://lee.nisantasi.edu.tr/Sayfa/yonetim-ve-kurullar.html</a>	<a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden iletişim sağlayınız.
<b>PROGRAMLAR</b>	+ Enstitüdeki tüm programları detaylı biçimde inceleyebilirsiniz.	<a href="http://lee.nisantasi.edu.tr/Bolumler/yuksekk-lisans-programlari.html">http://lee.nisantasi.edu.tr/Bolumler/yuksekk-lisans-programlari.html</a>	<a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>DERS İÇERİKLERİ VE MÜFREDARLAR</b>	+ Programınızın derslerini görebilir + Ders içeriklerini inceleyebilirsiniz	<a href="http://bologna.nisantasi.edu.tr/">http://bologna.nisantasi.edu.tr/</a>	<a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.
<b>TALEPLER VE DİLEKÇE</b>	+ Belge talebi, + Tez önerisi, tez savunma, tez izleme süreçlerinde, + Islak imzalı belge talebi, + Not itirazı, + İlişik kesme, + Kayıt dondurma, + Talep ve önerileriniz olduğunda dilekçe yazmanız gerekmektedir. Dilekçeler, aslı teslim alınmak üzere üniversite mailinizden gönderildiğinde kabul edilmektedir. + Talep ve dilekçelerinizi göndereceğiniz mail: <a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a>	<a href="https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/ogrenci_isleri/formlar/fakulte_dilekce_formu.docx">https://www.nisantasi.edu.tr/dosyalar/ogrenci_isleri/formlar/fakulte_dilekce_formu.docx</a>	<a href="mailto:lee@nisantasi.edu.tr">lee@nisantasi.edu.tr</a> Adresine mail atmanız gerekmektedir. Öğrenci mailinizden sorunu bildirmeniz çözümü kolaylaştıracaktır.



# ENSTİTÜ İLE İLETİŞİM

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde tüm işlemleriniz, karşılaştığınız sorunlar ve önerileriniz için bizimle iletişime geçebilirsiniz.
- İletişim kanalı olarak mail atmanızı tercih ediyoruz. 12.00'a kadar gönderilen mailler gün içinde, 12:00'dan sonraki mailler en geç sonraki gün yanıtlanmaktadır.
- Mail yoluyla iletişime geçmeniz, hem talebinizin kayıt altında olması hem de iş takibi açısından daha işlevseldir. Ayrıca daha hızlı çözüm üretilebilmektedir. Nişantaşı Üniversitesi tarafından öğrencilere sağlanan Öğrenci maili ile gönderilen mailler işleme alınmaktadır.
- ENSTİTÜ MAILİ: [lee@nisantasi.edu.tr](mailto:lee@nisantasi.edu.tr)
- TELEFON: 0212 210 1010