**ÖĞRETİM GÖREVLİSİ SONUÇ DUYURUSU**

**17.01.2017**

\* Yükseköğretim Kurulu'nun "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uyarınca Nişantaşı Üniversitesi’nde yapılan Öğretim Görevlisi alımına ilişkin değerlendirmede aşağıdaki listede ismi bulunan adaylar başarılı bulunmuştur.

\* Belirtilen adayların; sayfanın sonunda listelenen evrakları, **22 Ocak 2018 Pazartesi günü**, Nişantaşı Üniversitesi Maslak 1453 NeoTech Campus’e şahsen teslim ederek sözleşme imzalamaları gerekmektedir. Adayın belirtilen günde evraklarını teslim etmemesi veya sözleşme imzalamaması halinde hakkından feragat etmiş sayılacaktır. Yedek aday olması halinde yedek aday çağırılacaktır.

|  |  |
| --- | --- |
| **TEKSTİL VE MODA TASARIMI BÖLÜMÜ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ** | **DURUM** |
| DİLEK AKDEMİR | ASİL |

|  |
| --- |
| **GETİRİLECEK EVRAKLAR** |
| 1. YÖK Formatlı Özgeçmiş (<http://www.yok.gov.tr> adresinden örnek alınabilir) |
| 2. Nüfus Cüzdanı Sureti |
| 3. Kimlik Fotokopisi (2 adet) |
| 4. İkametgâh İlmühaberi (Nüfus Müdürlüklerinden) (2 adet) |
| 5. Adli Sicil Kaydı (E-Devlet veya Cumhuriyet Savcılıklarından) |
| 6. Diploma Fotokopisi (Lisans, varsa Y.Lisans, Doktora Belgesi) |
| 7. Sağlık Raporu ve Kan Grubu Kartı |
| 8. Varsa Hizmet Belgesi |
| 9. Evli olanlar için personelin evlilik cüzdanı fotokopisi. |
|  Ayrıca eşin ve varsa çocukların nüfus cüzdanı fotokopileri (2 adet) |
| 10. 6 adet Vesikalık Fotoğraf |