**Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Ders Planı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİNCİ YIL** | | | | | |
| **GÜZ YARIYILI (1.YARIYIL)** | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **TRD101** | Türk Dili I | 2 | 0 | 2 | 2 |
| **ATA101** | Atatürk İlk. İnk. Tarihi I | 2 | 0 | 2 | 2 |
| **YDL101** | İngilizce I | 2 | 1 | 3 | 4 |
| **ARY101** | Araştırma Yöntemleri | 2 | 0 | 2 | 3 |
| **EKO101** | İktisada Giriş | 4 | 0 | 4 | 5 |
| **SBK101** | Hukuka Giriş | 3 | 0 | 3 | 5 |
| **MFY101** | Genel Muhasebe | 4 | 0 | 4 | 5 |
| **ISL101** | Genel İşletme | 3 | 0 | 3 | 4 |
| **TOPLAM** | | **22** | **1** | **23** | **30** |
| **BİRİNCİ YIL** | | | | | |
| **BAHAR YARIYILI (2.YARIYIL)** | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **TRD102** | Türk Dili II | 2 | 0 | 2 | 2 |
| **ATA102** | Atatürk İlk. İnk. Tarihi II | 2 | 0 | 2 | 2 |
| **YDL102** | İngilizce II | 2 | 1 | 3 | 4 |
| **BIL102** | Bilgi ve İletişim Teknolojileri | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **ISL 102** | İşletme Matematiği | 3 | 0 | 3 | 5 |
| **ISL 104** | Yönetim ve Organizasyon | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **ISL 106** | Girişimcilik | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL102** | Uluslararası Ticarete Giriş | 3 | 0 | 3 | 5 |
| **TOPLAM** | | **18** | **1** | **19** | **30** |
|  | | | | | |
| **İKİNCİ YIL** | | | | | |
| **GÜZ YARIYILI (3.YARIYIL)** | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **ISL203** | İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku | 4 | 0 | 4 | 4 |
| **YDL201** | İngilizce III | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL201** | İhracat İthalat Yönetimi | 3 | 0 | 3 | 6 |
| **UTL203** | Gümrük Mevzuatı | 4 | 0 | 4 | 6 |
| **UTL205** | Ulaştırma Sistemleri ve Taşımacılık Hukuku | 4 | 0 | 4 | 6 |
| **UTL207** | Lojistik Yönetimine Giriş | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **TOPLAM** | | 19 | 0 | 19 | 30 |
| **İKİNCİ YIL** | | | | | |
| **BAHAR YARIYILI (4.YARIYIL)** | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **ISL206** | İstatistik | 3 | 0 | 3 | 4 |
| **ISL202** | Pazarlama Yönetimi | 4 | 0 | 4 | 6 |
| **ISL210** | Stratejik Yönetim ve Rekabet | 3 | 0 | 3 | 5 |
| **YDL202** | İngilizce IV | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL202** | Ekonomik Coğrafya | 3 | 0 | 3 | 5 |
| **UTL204** | Ulaştırma Sistemleri ve Kargo Taşımacılığı | 4 | 0 | 4 | 6 |
| **TOPLAM** | | 19 | 0 | 19 | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÜÇÜNCÜ YIL** | | | | | | |
| **GÜZ YARIYILI (5.Yarıyıl)** | | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **ISL301** | Ticaret Hukuku | | 3 | 0 | 3 | 4 |
| **ISL305** | Çağdaş Yönetim Yaklaşımları | | 2 | 0 | 2 | 3 |
| **MFY307** | Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi | | 3 | 0 | 3 | 6 |
| **UTL301** | Uluslararası Ticari Mukavele Uygulamaları | | 3 | 0 | 3 | 5 |
|  | Seçmeli Dersi 1 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 2 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 3 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | **Seçmeli Ders Havuzu (üç ders seçilecektir)** \*\*\* | |  |  |  |  |
| **ALM301** | Almanca I | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **ISP301** | İspanyolca I | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **RUS301** | Rusça I | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **YDL301** | İngilizce V | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **SBK309** | Uygarlık Tarihi | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL303** | Lojistik Bilgi Sistemleri | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **TOPLAM** | | | 17 | 0 | 17 | 30 |
| **ÜÇÜNCÜ YIL** | | | | | | |
| **BAHAR YARIYILI (6.Yarıyıl)** | | | | | | |
| **NO** | **DERS ADI** | | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **ISL308** | İş Etiği ve Sosyal Sorumluluk | | 2 | 0 | 2 | 3 |
| **EKO304** | Dış Ticaret ve Kambiyo Teknikleri | | 2 | 0 | 2 | 5 |
| **UTL302** | Tehlikeli ve Özel Maddeler Lojistiği | | 2 | 0 | 2 | 2 |
| **UTL304** | Depo ve Antrepo Yönetimi | | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL306** | Dış Ticaret İşlemleri | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 1 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 2 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 3 | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | **Seçmeli Ders Havuzu (üç ders seçilecektir)** \*\*\* | |  |  |  |  |
| **ALM302** | Almanca II | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **ISP302** | İspanyolca II | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **RUS302** | Rusça II | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **YDL302** | İngilizce VI | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **IDE302** | İşaret Dili | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL308** | Uluslararası Pazar Araştırması | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **TOPLAM** | | | 16 | 0 | 16 | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÖRDÜNCÜ YIL** | | | | | | | |
| **GÜZ YARIYILI (7.Yarıyıl)** | | | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | | | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **UTL401** | Uluslararası Ticaret Hukuku | | | 4 | 0 | 4 | 7 |
| **ISL403** | Uluslararası İşletmecilik | | | 3 | 0 | 3 | 4 |
| **ISL401** | Marka Yönetimi | | | 2 | 0 | 2 | 3 |
| **UTL403** | Uluslararası Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi | | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 1 | | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 2 | | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | Seçmeli Dersi 3 | | | 2 | 0 | 2 | 4 |
|  | **Seçmeli Ders Havuzu (üç ders seçilecektir)** \*\*\* | | |  |  |  |  |
| **ALM401** | | Almanca III | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **ISP401** | | İspanyolca III | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **RUS401** | | Rusça III | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **YDL401** | | İngilizce VII | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **UTL405** | | Uluslararası Satış Yönetimi | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **SBK409** | | Bilim Felsefesi | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **TOPLAM** | | | | 17 | 0 | 17 | 30 |
| **DÖRDÜNCÜ YIL** | | | | | | | |
| **İKİNCİ YARIYIL** | | | | | | | |
| **KODU** | **DERS ADI** | | | **TEORİK** | **UYGULAMA** | **KREDİ** | **AKTS** |
| **UTL402** | Bitirme Projesi | | | 6 | 0 | 6 | 6 |
|  | Seçmeli Dersi 1 | | | 0 | 20 | 10 | 24 |
|  | **Seçmeli Ders Havuzu (bir ders seçilecektir)** \*\*\* | | |  |  |  |  |
| **UTL404** | Sektörde İş Başında Mesleki Uygulamalar | | 0 | 20 | 10 | 24 |
| **UTL406** | Kamuda İş Başında Mesleki Uygulamalar | | 0 | 20 | 10 | 24 |
| **TOPLAM** | | | | 6 | 20 | 16 | 30 |
| **GENEL TOPLAMLAR** | | | | 134 | 22 | 146 | 240 |
| **DERS SAYILARI VE KREDİLERİNE İLİŞKİN DİĞER TOPLAMLAR** | | | | | | | |
| **ALINMASI GEREKEN TOPLAM ZORUNLU DERS SAYISI** | | | | **42 ADET** | | | |
| **MEZUNİYET İÇİN GEREKEN TOPLAM ZORUNLU DERS AKTS KREDİSİ** | | | | **180 AKTS** | | | |
| **ALINMASI GEREKEN TOPLAM SEÇMELİ DERS SAYISI** | | | | **10 ADET** | | | |
| **MEZUNİYET İÇİN GEREKEN TOPLAM SEÇMELİ DERS AKTS KREDİSİ** | | | | **60 AKTS** | | | |
| **MEZUNİYET İÇİN GEREKEN TOPLAM AKTS KREDİSİ** | | | | **240 AKTS** | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Türk Dili I | TRD101 | 1 | 2+ 0 | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Dilin özelliklerini ve sosyal hayattaki yerini kavratmak; Türkçenin tarihî dönemlerini öğretmek; Türkçenin ses ve şekil yapısını kavratıp, imlâ-noktalama işaretlerinin yerinde kullanılmasını sağlamak; anlam ve görevleri bakımında kelimeleri öğretmek; topluluk önünde sunum yapabilme becerisini kazandırmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Türkçenin yapı ve anlam bakımından özellikleri, temel eserler, toplum içinde kendini ifade etme, dili doğru ve etkili kullanma yolları |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Kitap okuma alışkanlığını kazanır, günlük gazete ve diğer süreli yayınları takip eder. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Çevresindeki dil kirliliğine yol açan kelimelerin dil üzerindeki etkilerini hesaplar, kültürün dil üzerindeki etkisini görür. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Türkçeyi doğru, güzel ve başarılı bir üslupla konuşur. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Topluluk önünde sunum yapar, bilgi ve düşüncelerini başkalarının anlayabileceği düzeyde ifade eder, etkili iletişimi kullanır. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5)  Sözlük ve yazım kılavuzu kullanır. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) İnternet ve bilgisayar terimlerini bilir. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Çevresinde sık olarak kullanılan yabancı kelimelerin Türkçe karşılıklarını bilir. | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Dersin amacı ve işleyişi, Dil nedir? Dilin insan hayatındaki yeri |  |
| 2 | Dilin özellikleri ve dilin yapısını kavrama, Sözlü anlatım çalışmaları, Noktalama işaretleri |  |
| 3 | Dil birlikleri, Türkçenin yeri; lehçe, şive ve ağız arasındaki farklar, Dil-düşünce ilişkisini kavrama |  |
| 4 | Belli başlı Türkçe eserlerin değerlendirilmesi, Yazım kuralları |  |
| 5 | Örneklerle ses bilgisi, Kültürün değişen ve değişmeyen unsurları |  |
| 6 | Türkçede sözcük yapısının incelenmesi, Yazı için ön hazırlıklar, Dilekçe, tutanak, form yazımı |  |
| 7 | Sözcük çeşitleri. Yapısı bakımından sözcükler, Sözcük geliştirip  değiştirme, Türetme yolları |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Söz öbekleri, Klasik kurmaca türler, Ödev, Proje hazırlama |  |
| 10 | Paragraf ve metin çeşitleri |  |
| 11 | Türkçede cümle yapısı ve cümle türleri, Bilimsel yazı teknikleri, Yazmada plan nasıl yapılır? |  |
| 12 | Cümle üstü dil yapıları, Yazılı anlatımın önemi |  |
| 13 | Semantik bilgisi, İşlevsel Türler: Deneme - Fıkra-Gazete Köşe yazısı-Söyleşi, Paragraf yazımı; paragraf türleri ve özellikleri |  |
| 14 | Söz sanatları ve Türkçenin söz varlığı, Atasözleri ve Deyimlerin önemi, Anlatım Bozuklukları |  |

|  |
| --- |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 1 | 16 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Kısa Sınav | 2 | 1 | 2 |
| Ödev | 1 | 1 | 1 |
| Final | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 57 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 2.28 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi I | ATA101 | 1 | 2+ 0 | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Atatürk’ün eserleri incelenmek suretiyle Cumhuriyetin temel nitelikleri, elde edilen kazanımları anlatılarak Atatürk ilkelerinin değerini kavratmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Modern Türkiye´nin doğuş ve gelişim süreci içindeki olaylar, fikirler ve ilkeler |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)  Türk inkılâbının tarihî köklerine inerek, Atatürk inkılâplarına bilinçli bir şekilde sahip çıkar. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Türk tarihinden ve Türk millî mücadelesinden aldığı güçle devletine ve milletine sahip çıkar. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Cumhuriyete, lâikliğe ve Türk milletine yönelik iç ve dış tehditleri doğru bir şekilde tanıyarak, bu tehditler karşısında uyanık olur. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Ülkesini, vatanını ve milletini tanıyarak, onlara uygun politikalar üreten bir şuura sahip olur. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) TBMM’nin kurulmasında yaşanan güçlükleri bilir. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Milli Mücadelenin zorluklarını kavrar. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Sevr Anlaşmasının neler getirdiğini tahlil eder. | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Atatürk ilkeleri ve Türk inkılabı ile ilgili kaynakları tanımış olmak. |  |
| 2 | Osmanlıdaki yenilik hareketleri kavramış olmak. |  |
| 3 | Atatürk ilkelerinin tarihi temellerini bilir. |  |
| 4 | Türkiye Cumhuriyeti´nin devlet yapısını iyi bir şekilde tanımış olur. |  |
| 5 | Atatürk ilkelerinin tarihi gelişimini bilir. |  |
| 6 | Atatürk’ün cumhuriyet ve barış kavramlarını bilir. |  |
| 7 | Atatürk ilke ve inkılaplarının önemini kavrar. |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Cumhuriyetin değerini ve önemini kavrar. |  |
| 10 | Devletine ve milletine sahip çıkacak milli iradeye sahip olur. |  |
| 11 | Cumhuriyete ve laikliğe karşı oluşacak iç ve dış tehditlere karşısında uyanık olur. |  |
| 12 | Ülkesini, vatanını ve milletini tanıyarak, onlara uygun politikalar üreten bir bilgi birikimine sahip olur. |  |
| 13 | TBMM açılma sürecini bilir. |  |
| 14 | Milli mücadele zorluklarını kavrar. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  | **X** |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 1 | 16 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Kısa Sınav | 2 | 1 | 2 |
| Ödev | 1 | 1 | 1 |
| Final | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 57 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 2.28 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce I | YDL101 | 1 | 2+ 1 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrencilerin, "European Language Portfolio Global Scale" B1 düzeyinde İngilizcede; - Temel dilbilgisine sahip olmaları, - Dinlediklerini anlamaları, - Karşılıklı konuşabilmeleri, - Okuduklarını anlamaları, - Kendilerini yazıyla ifade edebilmeleri amaçlanmaktadır |
| **Dersin İçeriği** | İngilizce´ye temel oluşturacak seviyede İngilizce dilbilgisi, kelime dağarcığı, okuduğunu anlama, sözlü anlatım ve yazma becerileri |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)  Alanında yeterli olacak düzeyde ("European Language Portfolio Global Scale", Level B1) yabancı dil bilgisine sahip olur | 1,4,12,15 | A |
| 2) Kısa net iletileri kavrar | 1,2,4,6 | A |
| 3)  Kısa, günlük metinleri kavrar | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Basit, günlük sohbetlere katılır | 1,2,4,12,15 | A |
| 5)  Sade bir dille kendi ve çevresi hakkında konuşur | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Kısa, basit notlar ve iletiler yazar | 1,2,4,12,14,15 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Present Forms of Be |  |
| 2 | Questions Negatives and Short Answers of BE, Possesive’s |  |
| 3 | Present Simple Time |  |
| 4 | Present Simple Questions Negatives and Short Answers |  |
| 5 | There is, There are |  |
| 6 | Prepositions |  |
| 7 | Modal 1 |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Modals 2 |  |
| 10 | Past Simple |  |
| 11 | Past Simple Negatives |  |
| 12 | Count and Uncount Nouns |  |
| 13 | Comparative and Superlative Adjectives |  |
| 14 | Adjectives and Adverbs |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | X |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Araştırma Yöntemleri | ARY101 | 1 | 2+ 0 | 2 | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İktisat biliminin temel kaynaklarının tanıtılması, yararlanma yöntemleri ve elde edilmesi, doğru düşünme ve doğru bilgiye ulaşma metotları, bilgiyi alma, anlama, yararlanma, ifade etme ve yazma teknikleri. |
| **Dersin İçeriği** | Bilimsel bir araştırmanın yürütülmesi esnasında izlenmesi gereken temel yol ve yöntemler |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Bilgi kavramı ve bilginin kaynaklarını tanımlar | 1,4,12,15 | A |
| 2) Bilim için farklı yaklaşımları tanıtır. | 1,2,4,6 | A |
| 3)  Bilimsel araştırma süreci ve araştırma konusunun belirlenmesi hakkında gerekli değişkenleri tanımlar ve yorumlar. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Eleştirel kaynak incelemesi yapar, hipotez ve strateji geliştirir. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5)  Kaynaklardan uygun bir şekilde alıntı yapar. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Herhangi bir işletmenin bilançosunu ve gelir tablosunu düzenler, düzenlediği mali tablolardan işletmenin mali yapısını okur ve yorumlar | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Herhangi bir işletmenin bilançosunu ve gelir tablosunu düzenler, düzenlediği mali tablolardan işletmenin mali yapısını okur ve yorumlar | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Giriş: Bilim Felsefesi Nedir?, Bilgi ve Bilimsel Bilgi |  |
| 2 | Araştırma Problem/ Problemlerinin Belirlenmesi |  |
| 3 | Eleştirel Kaynak Taraması |  |
| 4 | Araştırma Soru ve Hipotezlerinin Oluşturulması |  |
| 5 | Araştırma Stratejisinin Belirlenmesi |  |
| 6 | Araştırma Evreni ve Örnekleme |  |
| 7 | Araştırma İçin İkincil Verilerin Derlenmesi |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Araştırma İçin Birincil Verilerin Derlenmesi: Anketler |  |
| 10 | Araştırma İçin Birincil Verilerin Derlenmesi: Gözlem ve Mülakat |  |
| 11 | Araştırmalarda Ölçüm ve Ölçekler |  |
| 12 | Temel Veri Analiz Yöntemleri |  |
| 13 | Raporlama: Araştırma Raporunun İçeriği |  |
| 14 | Raporlama: Araştırma Raporunun Şekli Şartları |  |

|  |
| --- |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme | X |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  | X |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | X |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | X |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 3 | 3 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 86 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 3.44 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İktisada Giriş | EKO101 | 1 | 4+ 0 | 4 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İktisadi hayatın kavranması, günlük hayatta kullanılan iktisadi kavramların anlaşılması ve iktisadi karar süreçlerindeki rasyonelliğin öğrenilmesi Milli Gelir, Para, Uluslararası İktisadi Faaliyetler, Büyüme, İktisadi Düşünce ve Sistemler hakkında genel bilgi sahibi olunması. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste giriş mahiyetinde olmak üzere, iktisadi hayat, iktisadi olay, iktisadi olayın tarafları, bunların davranış tarzları, fayda ve kâr maksimizasyonu, Milli Gelirin teşekkülü, Para ve fonksiyonları, iktisadi büyüme ve iktisadi sistemler gibi temel konular anlatılacaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Ekonomik analiz için gerekli olan temel iktisadi kavram ve prensipleri tanımlar. | 1,2 | A,C |
| 2) Talep ve arz fonksiyonları ile bu fonksiyonları belirleyen değişkenleri tanımlar ve yorumlar. | 1,15 | A,C |
| 3) Piyasa dengesinin nasıl oluştuğunu analiz etmek için talep ve arz eğrilerinde ortaya çıkan değişmelerin etkilerini ana hatlarıyla belirtir. | 1,3 | A,C |
| 4) Esneklik kavramını, bunun nasıl ölçüldüğünü ve ekonomik etkilerini analiz eder. | 1,10 | A,C |
| 5) Tüketici dengesinin nasıl sağlandığını anlatmak için marjinal fayda ve kayıtsızlık eğrileri yaklaşımı ile analiz yapar. | 1,4 | A,C |
| 6) Üretici denge koşulu için marjinal, ortalama ve toplam maliyet kavramlarını ve bunların arasındaki ilişkileri analiz eder. | 1,3,4 | A,C |
| 7) Piyasa tasnifi için tam rekabet piyasası ile monopol piyasası arasındaki farkları ve bunların ekonomik sonuçlarını yorumlar. | 1,10 | A,C |
| 8) Makroekonomik analiz için milli gelir, işsizlik, enflasyon ve büyüme kavramlarını açıklar ve bunları ölçer. | 1,4 | A,C |
| 9) Milli gelir dengesinin oluşumu ve değişimini grafik yardımıyla analiz eder. | 1,2,3 | A,C |
| 10) Harcama kalemlerinin değişiminde çarpan kavramını, bunun nasıl ölçüldüğünü, özelliklerini ve sınırlarını açıklar. | 1,15 | A,C |
| 11) Para kavramını, paranın fonksiyonları, çeşitleri ve sistemlerini tartışır. | 1,4 | A,C |
| 12) Para piyasası dengesi için para talep ve arzını analiz eder. | 1,4 | A,C |
| 13) AS AD modelini analiz eder. | 1,4 | A,C |
| 14) Gelir dağılımı meselesini analiz eder. | 1,4 | A,C |
| 15) İktisadi büyüme ve uluslararası ekonomi için gerekli temel kavramları ve ilişkileri açıklar. | 1 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | İktisadi Hayata Toplu Bakış, Genel Kavramlar, İktisadi Olay ve Tarafları, Kıtlık (Nedret Kanunu), İktisadi Adam Davranışı ve Tarafların Davranış Biçimleri |  |
| 2 | Piyasa, Talep ve Talebi Etkileyen Unsurlar, Arz ve Arzı Etkileyen Unsurlar, Piyasa Dengesi, Piyasa Dengesinde Meydana Gelen Değişmeler, |  |
| 3 | Esneklik (Elastiklik): Talep ve Arz Esneklikleri, Hesaplama Şekilleri ve Yorumları |  |
| 4 | Arz ve Talep Uygulamaları: Vergi, Teşvik, Taban ve Tavan Fiyatlamaları |  |
| 5 | Tüketici Dengesi: Fayda Analizi, Eş-Fayda ve Bütçe fonksiyonları ile tüketici dengesinin belirlenmesi |  |
| 6 | Üretim Teorisi (Üretici Dengesi): Azalan Verim Kanunu, Eş-Ürün ve Maliyet Doğrusu Fonksiyonları, Uzu Dönem Üretim Maliyetlerinin Belirlenmesi |  |
| 7 | Piyasalar: Tam Rekabet ve Eksik Rekabet Piyasaları |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Makro İktisada Giriş: Milli Gelir, Büyüme, İşsizlik ve Enflasyonun Hesaplanması ve Yorumlanması |  |
| 10 | Harcama Yöntemine Göre Milli Gelir Dengesi: Çarpan ve Hızlandıran Mekanizmalarının İşleyişi |  |
| 11 | Açık ve Kapalı Ekonomilerde Maliye Politikaları |  |
| 12 | Para, Bankacılık Sistemi, Para Teorisi ve Para Politikası |  |
| 13 | AS-AD Analizi |  |
| 14 | Uluslararası Ekonomi: Ticaret Teorisi ve Politikaları |  |

|  |
| --- |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | **X** |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  | **X** |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  | **X** |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  | **X** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 137 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.48 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Hukuka Giriş | SBK101 | 1 | 3+ 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı, öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu dersin amacı, öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Hukuk kurallarını diğer sosyal düzen kurallarından ayırt eder | 1,2,3 | A,C |
| 2) Hukuk sistemlerini sayar ve her birinin özelliklerini sıralar | 1,2,3 | A,C |
| 3) Yaptırımın ne anlama geldiğini bilir ve etkili bir yaptırımda bulunması gereken özelliklere ilişkin yorumlar yapar. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Kamu hukuku ile özel hukukun karşılaştırmasını yapar | 1,2,3 | A,C |
| 5) Hukuk kurallarını hiyerarşik olarak sıralar | 1,2,3 | A,C |
| 6) Anayasa, kanun ve kanun hükmünde kararnameyi tanımlar ve aralarındaki farklılıkları tespit eder. | 1,2,3 | A,C |
| 7) Tüzük ve yönetmelikleri, denetimleri ve yapan organ açısından karşılaştırır | 1,2,3 | A,C |
| 8) Hukuk kurallarının geriye yürümemesinin nedenini analiz eder | 1,2,3 | A,C |
| 9) Eylem ehliyetinin koşullarını bilir ve kişileri eylem ehliyetleri yönünden sınıflandırır. | 1,2,3 | A,C |
| 10) Kendisine bir hukuk kuralı verildiğinde bunun emredici mi, ilga edici mi, tanımlayıcı mı, yetkilendirici mi olduğunu tespit eder. | 1,2,3 | A,C |
| 11) Türk hukuk sisteminin sorunları hakkında yorumlarda bulunur. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Toplumsal düzen, toplumsal düzen kuralları ve hukukun toplumsal düzen kuralları arasındaki yeri, ilişkisi ve ayırt edici yanları |  |
| 2 | Hukukun çeşitli açılardan tanımlanması ve hukukun başlıca amaç ve işlevleri |  |
| 3 | Hukukta yaptırım ve çeşitli hukuk alanlarından yaptırım örnekleri |  |
| 4 | Başlıca hukuk sistemleri |  |
| 5 | Hukukun temel kollara ayırımı |  |
| 6 | Özel hukuk bilgisi (I) |  |
| 7 | Özel hukuk Bilgisi (II) |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Kamu hukuku bilgisi |  |
| 10 | Türk pozitif hukukunun genel hatlarıyla tanıtımı |  |
| 11 | Hukukun çeşitli açılardan uygulanması |  |
| 12 | Hak kavramı ve hak sahipliği ve ehliyet |  |
| 13 | Hukuksal işlem ve eylemler |  |
| 14 | Hukukta sorumluluk |  |

|  |
| --- |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme | **X** |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | **X** |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  | **X** |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  | **X** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 137 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.48 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Genel Muhasebe | MFY101 | 1 | 4+ 0 | 4 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İşletmelerin mali durumunu izlemek, kontrol etmek, yönetmek ve yöneticilerin alacağı kararlara ışık tutmak üzere ticari işlemlerinin kayıtlanması ve raporlanmasına dönük yapılması gereken işlemlerin öğretilmesi amaçlanmaktadır. Dersin sonunda öğrencinin her hangi bir ticari işlemin muhasebe kaydını yapabilmesi hedeflenmektedir. İleriki dönemlerde verilecek muhasebe dersleri için alt yapı oluşturulması hedeflenmektedir. Dersin sonunda öğrencilerin, bir işletmede bir dönem boyunca oluşabilecek mali olayları muhasebeleştirerek, işletmenin bilanço tablosunu düzenleyebilecek noktaya gelmesi hedeflenmektedir. |
| **Dersin İçeriği** | Derste, Tek Düzen Muhasebe Sistemine göre, nakit hareketlerinin muhasebeleştirilmesi, menkul kıymet işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, stok hareketlerinin muhasebeleştirilmesi, KDV işlemleri, ticari borç ve alacak işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, depozito işlemleri, ücret bordrosunun hazırlanması, duran varlıklara amortisman ayrılması, kısa vadeli yabancı kaynaklar, uzun vadeli yabancı kaynaklar, özkaynaklar, gelir tablosu ve maliyet hesapları ele alınacaktır. Bu kapsamda, teori-uygulama bütünlüğü içinde örnek olaylar yardımıyla ağırlıklı olarak söz konusu hesap sınıflarının dönem içi işleyişleri üzerinde durulacak, aynı zamanda amortisman gibi bazı dönem sonu işlemlerine yer verilecektir. Ayrıca, bu bilgiler ışığında bir yıl boyunca bir işletmede ortaya çıkabilecek mali olaylar sonucu mizan, gelir tablosu ve dönem sonu bilançosunun nasıl hazırlanacağı konuları işlenecektir |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Öğrenci, muhasebeyi tanımlar, türlerine ayırır, muhasebenin kim için ve ne için bilgi ürettiğini açıklar, işletmedeki yerini ve işletme yönetimi için önemini ortaya koyar | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 2) Öğrenci, aktif ve pasif karakterli hesapların, bilanço, gelir tablosu ve maliyet hesaplarının niteliğini, bölümlenmesini, işleyişini ve birbirleri ile olan ilişkisini açıklar | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 3) Öğrenci, muhasebenin temel kavram, ilke ve varsayımlarının muhasebe uygulamalarına nasıl yön verdiğini açıklar | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 4) Öğrenci, herhangi bir işletmedeki muhasebe sürecinin nasıl çalıştığını açıklar, genel muhasebenin ve bu doğrultuda tutulan kayıtların diğer muhasebe sistemleri ile ilişkisini kurar | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 5) Öğrenci, herhangi bir işletmenin dönem içi muhasebe kayıtlarını tutar, gerektiğinde bunları sorgular ve muhasebesel hataları ortaya çıkarır ve bu hataları düzeltir | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Öğrenci, dönembaşı, dönemiçi ve dönemsonu muhasebe işlemlerini yapar, bu işlemlerin işletmenin dönem sonu mali yapısı ve kar/ zararı ile ilişkisini çözümler | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 7) Öğrenci, Tekdüzen Hesap Planından uygun hesapları saptayarak herhangi bir mali olay veya işlemin kaydını yapar | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 8) Öğrenci, herhangi bir işletmenin bilançosunu ve gelir tablosunu düzenler, düzenlediği mali tablolardan işletmenin mali yapısını okur ve yorumlar | 1,2,4,12,15 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Muhasebenin amacı, görevleri, bölümleri ve muhasebenin temel denkliği |  |
| 2 | Hesap kavramı ve hesapların işleyiş kuralları ve Muhasebede İş Akışı |  |
| 3 | Muhasebede kullanılan defter ve belgeler, Muhasebede İşlem Sırası |  |
| 4 | Muhasebenin Temel İlkeleri, Tekdüzen Hesap Planı Sistematiği |  |
| 5 | Muhasebede Nakit Hareketleri ve Menkul Kıymet İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi |  |
| 6 | Muhasebede mal Hareketleri ve Katma değer Vergisi İşlemleri |  |
| 7 | Muhasebede Depozito ve Avans İşlemleri ve Muhasebesi |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Ücret Bordrosu hazırlanması ve Muhasebesi |  |
| 10 | Duran Varlıklar ve Amortisman İşlemleri ve Muhasebesi |  |
| 11 | Gelir-Gider ve Maliyet Yansıtma Hesaplarının İşleyişi |  |
| 12 | Muhasebede Hatalı kayıtların Düzeltilmesi |  |
| 13 | Tam Monografi Uygulaması 1 |  |
| 14 | Tam Monografi Uygulaması 2 |  |

|  |
| --- |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma | **X** |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme | **X** |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | **X** |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 137 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.48 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Genel İşletme | ISL101 | 1 | 3+ 0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Genel işletme dersinin amacı, işletme eğitimi alan öğrencilere işletme ve işletmecilikle ilgili temel kavramları tanıtmak, işletme bilimi ve işletmeye geniş ve bütüncül bir bakış açısı ile bakmalarını sağlamaktır. Ayrıca işletmenin kuruluşuna kadar geçen safhaların incelenmesi ve işletme faaliyete başladıktan sonra, yaşamını sürdürebilmesi için yerine getirmesi gereken işletme fonksiyonlarının incelenmesi hedeflenmektedir |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste; İşletme yönetiminin gelişimi, İşletmenin kuruluş çalışmaları, İşletmenin kuruluş yerinin seçimi, İşletme büyüklüğü, kapasite türleri, İşletmenin yapısal analizi, İşletmenin işlevleri, İşletmecilik temel ilkeleri ve Toplam kalite yönetimi konularına değinilecektir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Temel işletme kavramları ile birlikte işletme çeşitlerini sınıflandırmak | 1,4,12,15 | A |
| 2) İşletmenin kuruluş çalışmalarını kavramak ve işletme büyüklüklerini ayırt etmek | 1,2,4,6 | A |
| 3) Girişimciliği ve girişimciliğin önemini anlamak, girişimciliğin sorunlarını bilmek | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4)  Bir iş fikri bulabilmek ve iş planı yapabilmek | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Küreselleşme olgusunun yönetim anlayışlarını ve işletmeleri nasıl etkilediğini bilmek | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Uluslararası boyutuyla rekabet kavramını anlayabilmek | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) İşletmenin bulunduğu çevre koşullarını analiz edebilmek | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | İşletme, girişimci ve yönetici kavramlarının tanımı ve açıklaması |  |
| 2 | İşletmelerin dış çevre analizi |  |
| 3 | İşletmeciliğin ekonomi ile ilişkisi |  |
| 4 | İşletme çeşitleri |  |
| 5 | İşletmenin kuruluş çalışmaları ve kuruluş yerinin seçimi |  |
| 6 | Küresel piyasalarda işletmecilik faaliyetleri |  |
| 7 | İşletmecilikte sosyal sorumluluk |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | İşletmecilikte hukuk ve etik |  |
| 10 | İşletmelerin yönetimi: Planlama |  |
| 11 | İşletmelerin yönetimi: Örgütleme |  |
| 12 | İşletmelerin yönetimi: Liderlik ve yönetme |  |
| 13 | İşletmelerin yönetimi: Kontrol |  |
| 14 | İşletmecilikle ilgili yeni konular |  |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | **X** |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  | **X** |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Türk Dili II | TRD102 | 2 | 2+ 0 | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Türkçenin şekil bilgisini kavratıp, imlâ-noktalama işaretlerinin yerinde kullanılmasını sağlamak, cümlenin ögelerini ve çeşitlerini kavratmak, anlatım bozukluğu yapmadan yazma ve konuşma becerisini kazandırmak, topluluk önünde sunum yapabime becerisini kazandırmak, bilimsel metinleri inceleyip not çıkarma becerisini kazandırmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Dil konusunda daha bilinçli ve bilgili olunmasını sağlama |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Türkçenin şekil yapısını bilir, imlâ-noktalama işaretlerini yerinde kullanır. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Kitap okuma alışkanlığını kazanır, günlük gazete ve diğer süreli yayınları takip eder. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Türkçeyi doğru, güzel ve başarılı bir üslupla konuşur, kendini ifade edebilme yeteneği sahip olur. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Topluluk önünde sunum yapabilme becerisine sahip olur, bilgi ve düşüncelerini başkalarının anlayabileceği düzeyde ifade edebilir, etkili iletişimi kullanır. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Sözlük ve yazım kılavuzu kullanma alışkanlığına sahip olur. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) İnternet ve bilgisayar terimlerini bilir. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Çevresinde sık olarak kullanılan yabancı kelimelerin Türkçe karşılıklarını bilir. | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Film gösterimi ve film üzerinden toplum, birey, sanat, sinema üzerine tartışma |  |
| 2 | Yapısına göre cümleler |  |
| 3 | Resmi yazışmalar, resmi yazışma kuralları, özel yazışmalar. Bunlar üzerinde somut örneklere dayanan uygulamalar, Türk yazar ve şairleri ile ilgili bilgilendirici sunum |  |
| 4 | Yazılı anlatım türleri (makale, köşe yazısı, deneme, eleştiri, inceleme) |  |
| 5 | Anı, biyografi, otobiyografi, günlük vb. |  |
| 6 | Öykü, roman, tiyatro, senaryo..vb. |  |
| 7 | Destan, efsane ve şiir türleri |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Dinleme sanatı, güzel konuşma, heyecan kontrolü |  |
| 10 | Etkili sunum teknikleri, öğrenci sunumları, ses, diyalog, diksiyon |  |
| 11 | Sözlü anlatım çeşitleri, hazırlıklı konuşmalar (panel, forum, sempozyum…vb.) |  |
| 12 | Mülakat, öğrenci sunumlarından örnekler, öğrenci projelerinin somutlaştırılması |  |
| 13 | Kısaltmalar, yazım kuralları, noktalama işaretleri |  |
| 14 | Atasözleri ve deyimler |  |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 1 | 16 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Kısa Sınav | 2 | 2 | 4 |
| Ödev | 1 | 1 | 1 |
| Final | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 59 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 2.36 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Atatürk İlke ve İnkilap Tarihi II | ATA102 | 2 | 2+ 0 | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersle öğrencilerin Türk devriminin tamamlanması evresinde yaşanan siyasi gelişmeleri ve yeni devletin kuruluş sürecini öğrenmesi amaçlanmaktadır. Buna ek olarak dersin bir diğer amacı da öğrencilere Atatürk’ün siyasi ve sosyal alanlardaki devrimlerini öğretmektir. |
| **Dersin İçeriği** | Türkçenin yapı ve anlam bakımından özellikleri, temel eserler, toplum içinde kendini ifade etme, dili doğru ve etkili kullanma yolları. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Türk inkılâbının tarihî köklerine inerek, Atatürk inkılâplarına bilinçli bir şekilde sahip çıkar. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Türk tarihinden ve Türk millî mücadelesinden aldığı güçle devletine ve milletine sahip çıkar. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Cumhuriyete, lâikliğe ve Türk milletine yönelik iç ve dış tehditleri doğru bir şekilde tanıyarak, bu tehditler karşısında uyanık olur. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Ülkesini, vatanını ve milletini tanıyarak, onlara uygun politikalar üreten bir şuura sahip olur. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) TBMM’nin kurulmasında yaşanan güçlükleri bilir. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6)  Milli Mücadelenin zorluklarını kavrar. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Sevr Anlaşmasının neler getirdiğini tahlil eder. | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Türkiye Büyük Millet Meclisi’nin açılışı ve özellikleri |  |
| 2 | Meclisin ilk faaliyetleri ve ilk kanunlar |  |
| 3 | Meclise tepkiler, dahili isyanlar, karşıt topluluklar, Milli mücadelede basın |  |
| 4 | Milli Mücadelede cepheler, güney ve güneydoğu cephesi |  |
| 5 | Milli Mücadelede cepheler, doğu cephesi ve Ermeni sorunu |  |
| 6 | Milli Mücadelede cepheler, Batı cephesi, ilk işgaller ve milli ordular |  |
| 7 | Düzenli ordunun kuruluşu ve milli mücadelenin finansal kaynakları |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Sevr Anlaşması ve Türk milleti üzerindeki etkisi |  |
| 10 | Milli Mücadelede cepheler, İnönü I, İnönü II, Sakarya Savaşları ve Büyük Taarruz |  |
| 11 | Milli Mücadelenin siyasi tarafı, Mudanya Ateşkesi ve Lozan Barış Anlaşması, Atatürk dönemi Türk dış politikası |  |
| 12 | Siyaset, eğitim, kültür, hukuk ve sosyal alanlarda devrimler |  |
| 13 | Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık) |  |
| 14 | Atatürk İlkeleri (Laiklik, Devletçilik, Devrimcilik) |  |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  | **X** |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 1 | 16 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Kısa Sınav | 2 | 2 | 4 |
| Ödev | 1 | 1 | 1 |
| Final | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 59 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 2.36 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce II | YDL102 | 2 | 2+ 1 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce I dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrencilerin; European Language Portfolio Global Scale, A2 düzeyinde İngilizcede; - Temel dilbilgisine sahip olmaları, - Dinlediğini anlamaları, - Karşılıklı konuşabilmeleri, - Okuduğunu anlamaları, - Kendini yazılı ifade edebilmeleri amaçlanmaktadır |
| **Dersin İçeriği** | İngilizce’deki temel yapılar ve dildeki farklı kullanımlar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)  Alanında yeterli olacak düzeyde ("European Language Portfolio Global Scale", Level A2) yabancı dil bilgisine sahip olur | 1,4,12,15 | A |
| 2) Kısa, günlük metinleri kavrayabilir | 1,2,4,6 | A |
| 3) Basit, günlük sohbetlere katılabilir | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Sade bir dille kendi ve çevresi hakkında konuşabilir | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Kısa, basit notlar ve iletiler yazabilir | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Kısa net iletileri kavrayabilir | 1,2,4,12,14,15 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Tenses, Questions |  |
| 2 | Present Tenses |  |
| 3 | Past Tenses |  |
| 4 | Much and Many |  |
| 5 | Future Forms |  |
| 6 | What… like |  |
| 7 | Present Perfect |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Present Perfect |  |
| 10 | Have Got To |  |
| 11 | Present Perfect Continuous |  |
| 12 | Present Perfect Continuous |  |
| 13 | Used To |  |
| 14 | General Revision |  |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | X |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Bilgi ve İletişim Teknolojileri | BIL102 | 2 | 2+ 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bilgisayar sistemleri, İnternet ve yaygın kullanılan servisler hakkında temel bilgiler verilerek işletim sistemi (Windows 7) ve ofis uygulama programlarının (MS Word, Excel, PowerPoint, Access) temel seviyede kullanım becerilerini vermektir. |
| **Dersin İçeriği** | Bilgisayar Temel Kavramları, İnternet ve Servisleri, Windows 7, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint, MS Access kullanımı |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Bilgisayar sistemine ait temel kavramları bilir. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Windows İşletim sistemini kullanabilir ve ayarlarında değişiklik yapabilir. | 1,2,4,6 | A |
| 3) İnternet hizmetini tanır, interneti kullanarak araştırma yapabilir, yaygın internet servislerini kullanabilir. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) MS Powerpoint programında sunu dosyası oluşturabilir, slayt ekleyebilir, silebilir. Slayt düzenini seçebilir, slaytlara metin, tablo, grafik, resim ve küçük resimler ekleyebilir. Slayt geçişi yapabilir ve animasyon uygulayabilir. Belgeyi yazdırabilir. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5)  MS Word programında belge oluşturabilir, kaydedebilir. Sayfa ayarlamalarını yapıp bu sayfaya metin girişi yapabilir, değiştirebilir. Metin biçimlendirmeleri yapabilir, Tablo, Resim ve Grafikler ekleyebilir, düzenleyebilir. Belgeyi yazdırabilir. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6)  MS Excel uygulamasını kullanarak çalışma kitabı oluşturabilir, hücrelere veri girişi yapabilir, formül ekleyebilir, verilerin grafiklerini oluşturabilir ve program ve çalışma kitaplarının özelliklerini değiştirebilir ve belgeyi yazdırabilir | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Temel veritabanı işlemlerini bilir | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Genel Kavramlar |  |
| 2 | İşletim Sistemi ve Dosya Yönetimi |  |
| 3 | Bilgi ve İletişim |  |
| 4 | Mail, Takvim, Doküman, Günlük |  |
| 5 | MS POWERPOINT - Temel Ayarlar, Sunum Oluşturma, Metin, Görüntüler ve Tablo |  |
| 6 | MS POWERPOINT - Grafik ve Çizim Nesneleri, Ekran Gösterisi Efektleri, Slayt Gösterisi ve Çıktı Hazırlama |  |
| 7 | MS WORD - Kelime İşlemciye İlk Adımlar ve Temel İşlemler |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | MS WORD - Biçimlendirme (Metin, Paragraf, Belge) |  |
| 10 | MS WORD - Nesneler (Tablo, Resim. Görüntü, Grafik) ve Yazdırma |  |
| 11 | MS EXCEL - Giriş, Hücreler ve Çalışma Sayfaları |  |
| 12 | MS EXCEL - Biçimlendirme |  |
| 13 | MS EXCEL - Biçimlendirme, Formüller ve İşlevler |  |
| 14 | MS EXCEL - Grafikler, Sayfa Yapısı ve Çıktıların Hazırlanması |  |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  | **X** |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  | **X** |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme | **X** |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  | **X** |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme | **X** |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | **X** |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İŞLETME MATEMATİĞİ | ISL102 | 2 | 3 + 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerin orta öğretimden getirdikleri matematik bilgisinin işletmecilikte kullanılabilecek düzeye getirilebilmesi için, temel teorik matematik konularına hakim olmaları, sayısal düşünme yeteneğinin geliştirilmesi, ve sistematik bir düzende problem çözme alışkanlıklarının kazandırılmasıdır. İşletme örnekleri ile teorik konular bir araya getirilerek öğrencinin matematiği işletmecilikte nasıl ve nerelerde kullanacağını anlaması hedeflenmektedir. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste, denklemler ve eşitsizlikler, tek değişkenli fonksiyonlar, permütasyon ve kombinasyon, finans matematiği, limit, türev, çok değişkenli fonksiyonlar, vektörler ve matrisler ve doğrusal programlama konularına değinilecektir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Matematiksel kavramları ve kelimeleri işletmeci gözüyle tanıma, anlama ve açıklama | 1,2,3,4,5,6,15 | A |
| 2) Problemleri tanıma ve matematiksel olarak ifade etme | 1,2,3,4,5,15 | A |
| 3) Uygun modelleri kurma ve problemden probleme farklı teknikleri uyarlama | 1,2,3,4,15 | A |
| 4) Çözüm metotlarını geliştirme | 1,2,3,4,5,6,15 | A |
| 5) Bulunan çözümlerin işletmeci gözüyle yorumlanması ve karar desteği amaçlı kullanılması becerileri öğrenciye kazandırılacaktır | 1,2,3,4,5,15 | A |
| 6) Karmaşık işletme problemlerini sistematik düşünme yöntemleri ile tanıma ve çözme | 1,2,3,4,6,15 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösteri, 6: Gösterip Yaptırma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Lineer Cebir ve Vektörler |
| 2.Hafta | Matrisler |
| 3.Hafta | Matrislerde Temel İşlemler ve Uygulama Örnekleri |
| 4.Hafta | Determinant ve Ters Matris |
| 5.Hafta | Matrislerin Denklem Sistemlerinin Çözümünde Kullanılması |
| 6.Hafta | Doğrusal programlama |
| 7.Hafta | Doğrusal programlamada modelleme |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Grafik Yöntem ile Çözüm |
| 10.Hafta | Grafik Yöntem ile Çözüm |
| 11.Hafta | Simpleks Yöntem ve Standart Formun Oluşturulması |
| 12.Hafta | Simpleks Yöntem (maksimizasyon) |
| 13.Hafta | Simpleks Yöntem (minimizasyon) |
| 14.Hafta | Duyarlılık Analizleri ve Gölge Fiyatlar |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 50 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 30 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  | **X** |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  | **X** |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57127#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 5 | 5 |
| Kısa Sınav | 2 | 10 | 20 |
| Final | 1 | 5 | 5 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 126 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.04 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Yönetim Ve Organizasyon | ISL104 | 2 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Yönetim disiplini kapsamında son yüzyılda meydana gelen işletme yöneticiliğine ilişkin düşünceler, teori tartışmaları, güncel eleştiriler ve yeni yaklaşımlar dersin içeriğini oluşturmaktadır. Amaç yönetici adaylarının yöneticilik disiplininin düşünsel evrimine ilişkin birikim edinmelerini ve öngörülerini geliştirmelerini sağlamaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders, yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavram ve tanımlar, klasik , neo klasik ve modern yönetim teorileri ile yönetimin fonksiyonları ve yönetim süreçlerini kapsamaktadır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Yönetim teorilerini değerlendirebilir ve sorgulayabilir. | 1,2 | A,C |
| 2) Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan yönetime ilişkin değişimlerin tarihsel arka planının bilincinde olabilir. | 1,2 | A,C |
| 3) Yönetim yaklaşımlarının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkilerini çözümleyebilir. | 1,2 | A,C |
| 4) Yönetimin ve yöneticiliğin değişken ve parametrelerini analiz edebilir. | 1,2 | A,C |
| 5) Yönetsel süreçleri kavrayabilir ve irdeleyebilir. | 1,2 | A,C |
| 6) Yönetim teorilerini karşılaştırmalı olarak eleştirel biçimde değerlendirebilir. | 1,2 | A,C |
| 7) Günümüz yönetim anlayışını geçirilen evreler ışığında sorgulayabilir. | 1,2 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Giriş (Tarihsel gelişim, temel kavramlar) |
| 2.Hafta | Yönetim süreci/fonksiyonları |
| 3.Hafta | Klasik Yönetim Düşüncesi |
| 4.Hafta | Klasik Yönetim Düşüncesi |
| 5.Hafta | Neo klasik yönetim Düşüncesi |
| 6.Hafta | Modern yönetim Düşüncesi |
| 7.Hafta | Matris organizayon |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Post modern yönetim Düşüncesi |
| 10.Hafta | Yeni yaklaşımlar 1: Z Teorisi ve TKY |
| 11.Hafta | Yeni yaklaşımlar 2: Temel yetenek, dış kaynak kullanımı |
| 12.Hafta | Yeni yaklaşımlar 3: şebeke organizasyon, küçülme |
| 13.Hafta | Yeni yaklaşımlar 4: değişim mühendisliği, kıyaslama |
| 14.Hafta | Yeni yaklaşımlar 5: personel güçlendirme, öğrenen organizasyon Değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 50 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 30 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | **X** |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | **X** |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| GİRİŞİMCİLİK | ISL106 | 2 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Başkaları için çalışmanın yanı sıra kendini işini kurabilecek özelliklere, bilgi ve yetkinlikler sahip olması hedeflenen öğrencilerin kendilerinde var olan girişimcilik özelliklerini ortaya çıkarmaları ve bunları geliştirebilmeleri için gerekli donanımı kazanmaları amaçlanmaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Girişimcilik; kavramları, yaklaşımları, kültürü, türleri, fonksiyonları, alanları ve girişimcilik süreci. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Girişimcilik özelliklerinden hareketle kendi girişimcilik özelliklerini sorgular. | 1,3 | A |
| 2) Girişimcilik türleri ile ilgili açıklanan faaliyetleri karşılaştırır. | 1,3 | A |
| 3) Başarılı girişimcilik öykülerindeki girişimcilik özelliklerini değerlendirerek kendi girişimcilik özelliklerini geliştirir. | 1,3,14 | A,C |
| 4) Girişimcilikteki engelleri ve teşvikleri öğrenerek uygun sektörle ilgili fırsatları karşılaştırır. | 1,3 | A |
| 5) Başarılı girişimcilik örneklerinden hareketle kariyer planını bir girişimci olarak yapılandırır. | 1,3 | A,C |
| 6) Girişimciliğin geliştirilmesi için engelleri ve teşvikleri değerlendirerek önerilerde bulunur. | 1,3 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 3: Tartışma, 14: Bireysel Çalışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Girişimciliğin Temel Kavramları |
| 2.Hafta | Girişimcilik Yaklaşımları |
| 3.Hafta | Girişimcilik Kültürü |
| 4.Hafta | Girişimcilik Türleri |
| 5.Hafta | Girişimciliğin Fonksiyonları |
| 6.Hafta | Girişimcilik Alanları |
| 7.Hafta | Girişimcilik Süreci |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | İş fikrinin tanımlanması ve kaynakları |
| 10.Hafta | İş fikri geliştirme |
| 11.Hafta | İş planı ve unsurları |
| 12.Hafta | İş planı hazırlama |
| 13.Hafta | Girişimciliğin yerel, ulusal ve uluslararası bağlamı |
| 14.Hafta | Girişimciliğin yerel, ulusal ve uluslararası bağlamı |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  | **X** |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | **X** |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  | **X** |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  | **X** |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  | **X** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Uluslararası Ticarete Giriş | UTL102 | 2 | 3 + 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, uluslararası mal ve hizmet ticaretinin temel kuram, kavram ve kurumlar ile uluslararası para-mal akımının gümrük, lojistik ve bankacılık gibi konuların teknik ve hukuki işleyişinin açıklanmasını amaçlamaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Ders, temel kuram ve kurumların açıklamasının ardından Türkiye?nin dış ticaretini düzenleyen ithalat-ihracat, gümrük, kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesinin, dış ticaret yer alan kuruluşların, kullanılan belgelerin, teslim ve ödeme şekillerinin anlatımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası ticaretin küresel, kavramsal ve hukuki çerçevesini anlar. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Uluslararası ticarette yer alan uluslararası ve ulusal kuruluşların fonksiyonlarını özümser. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme ve teslim yöntemleri ile belgelere hakim olur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Türkiye?nin ithalat-ihracat, gümrük kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini anlar. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Uluslararası Ticaret Teorileri |
| 2.Hafta | Dünya Ticaretinin Serbestleştirilmesi: Küreselleşme ve Ekonomik Birleşmeler |
| 3.Hafta | Döviz Piyasası Analizleri |
| 4.Hafta | Dış Ödemeler Bilançosu |
| 5.Hafta | Uluslararası Ticarette Temel Kavramlar ve Kurumlar |
| 6.Hafta | Türkiye - AB Gümrük Birliği Anlaşması |
| 7.Hafta | Dış Ticarette Teslim şekilleri (INCOTERMS 2010) |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Dış Ticarette Ödeme Şekilleri: Peşin, Mal mukabili |
| 10.Hafta | Dış Ticarette Ödeme Şekilleri: Vesaik Mukabili Ödeme |
| 11.Hafta | Dış Ticarette Ödeme Şekilleri: Akreditifili, kabul kredili ve diğer ödeme şekilleri |
| 12.Hafta | Uluslararası Ticarette Kullanılan Belgeler |
| 13.Hafta | Gümrük Mevzuatı ve Uygulamaları |
| 14.Hafta | Uluslararası Ticaretin Finansmanı ve Devlet Yardımları |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | **X** |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 137 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.48 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku | ISL203 | 3 | 4 + 0 | 4 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencileri iş güvenliği ve işçi sağlığı alanında bilgilendirmek ve iş hayatına ve de sosyal çevreye bilinçli duruma getirmek. |
| **Dersin İçeriği** | İş güvenliğinin amacı, İş kazaları ve meslek hastalıkları, yangın ve patlamalar, ilk yardım ve güvenlik önlemleri, risk analizi, iş hukuku ve yönetmelikler |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) İş güvenliğinin tanımı ve tarihçesini tanımlar | 1,2,3,5 | A,B,C,D |
| 2) Kaza oluşumu ve çeşitlerini adlandırır ve hesaplar | 1,2,3,4,5,9,12,15 | A,B,C,D |
| 3) Meslek Hastalıkları ve korunma yollarının tanımlar | 1,3,5,12 | A,B,C,D |
| 4) Ergonomiyi (İşçi ve işyeri yeri koşullarının işçi sağlığına etkisi) uyarlar | 1,2,3,5,6,12 | A,B,C,D |
| 5) Atölyede elektrikli ve elektriksiz aletlerde iş güvenliğinin tanınması ve önlem alınma yollarını ifade eder | 1,2,3,5,6,8,12,13 | A,B,C,D |
| 6) İş güvenliğinde Koruyucuların (Makina ve Kişisel Koruyucular) tanımlanması ve kullanılmasının gereğini açıklar | 1,3,5,12 | A,B,C,D |
| 7) İlkyardım kurallarının tanımlayarak uygulamanın nasıl yapılacağını gösterir | 1,2,3,4,5,6,7,10,12 | A,B,C,D |
| 8) Yangın ve Patlamalarda güvenlik önlemlerini belirler | 1,2,3,5,10,12 | A,B,C,D |
| 9) İş Hukuku ve yönetmeliklerini kendi cümleleriyle ifade eder, işçi ve işverenin hak ve sorumlulukları bilir. | 1,3,5,8,12 | A,B,C,D |
| 10) Risk analizi uygulamasını ve iş güvenliği soruşturmasının nasıl yapıldığını ifade eder. | 1,2,3,4,5,6,12,14,16 | A,B,C,D |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösteri, 6: Gösterip Yaptırma, 7: Rol Oynama, 8: Grup Çalışması, 9: Benzetim, 10: Beyin Fırtınası, 12: Örnek Olay, 13: Deney / Laboratuvar, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme, 16: Proje Temelli Öğrenme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje / Tasarım |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | İş yasalarının kapsamı ve iş hukukunun uygulanma alanı |
| 2.Hafta | İş ilişkisinin türleri ve kuruluşu |
| 3.Hafta | Tarafların hak ve borçları |
| 4.Hafta | İş ilişkisinin sona ermesi, özellikle fesih |
| 5.Hafta | Rekabet yasağı ve tazminatlar |
| 6.Hafta | Kıdem tazminatı |
| 7.Hafta | İşsizlik sigortası |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Alt işveren, ödünç iş ilişkisi vb. |
| 10.Hafta | Sendikalar, kuruluşu, organları, işleyişi |
| 11.Hafta | Sendikaların faaliyetleri ve bunlardan yararlanma |
| 12.Hafta | Sendika üyeliği ve toplu iş sözleşmesi |
| 13.Hafta | Toplu iş uyuşmazlıkları ve çözüm yolları |
| 14.Hafta | İş yargılaması |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | X |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | X |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  | X |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | X |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | X |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | X |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | X |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | X |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | X |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  | X |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 4 | 4 |
| Kısa Sınav | 2 | 2 | 4 |
| Ödev | 1 | 4 | 4 |
| Final | 1 | 8 | 8 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 116 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4,64 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce III | YDL201 | 3 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce II dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, temel İngilizce ve orta seviye Mesleki İngilizce bilgisine sahip 3. yarıyıl öğrenciler için tasarlanmıştır. Bu dersin hedefinde, öğrencilerin turizm sektöründe verimli ve etkin bir şekilde iletişim kurabilmesi için gerekli olan genel ve özel İngilizce terminolojisi, mesleki dialog cümleleri ve otel form ve dokümanlarının öğrenilmesi ve pekiştirilmesi yer almaktadır. Bu ders, mezuniyet sonrası için ideal bir zemin oluşturmaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | İngilizce’deki temel yapılar ve dildeki farklı kullanımlar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Seçilen konu üzerinde düşüncelerini yabancı dilde ifade etme becerisinin kazanılması | 1,2 | F |
| 2) Sorulara düşünmeden,seri bir şekilde cevap verebilmek | 3,10 | F |
| 3) Verimli bir sunu için,öğrencilere rahat bir ortam yaratarak akıcı bir şekilde konuşmalarını sağlamak | 10 | F |
| 4) Yabancı dili,ana dilden gelen eski alışkanlıklardan sıyrılarak ve yeni alışkanlıklar oluşturarak duraklamadan seri ve akıcı bir şekilde kullanmak | 2,3 | C |
| 5) Her sunu sonrası,öğrencilerin beyin fırtınası yapmasına ve birbirleriyle etkileşime girmesine imkan vermek | 2,10 | F |
| 6) Öğrencilerin yabancı dili akıcı bir şekilde konuşamayacaklarına dair sahip oldukları düşünceden kurtararak ,yabancı dili kullanmada güven kazanmalarını sağlamak | 4, 8 | A,F |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | The Basic Concepts About Business Adminstration |
| 2.Hafta | Choice Place Of Incorporation |
| 3.Hafta | Business Establishment |
| 4.Hafta | Business Functions |
| 5.Hafta | The Management Function of Business |
| 6.Hafta | The Management Function of Business- What are the features of a good manager? Who is a good manager? Case Studies |
| 7.Hafta | The Human Resource Management Function of Business- Why Are human resources important to business? |
| 8.Hafta | Mid Term Exam |
| 9.Hafta | The Production Function of Business-What do we produce?-How do we produce?-Who decide about the characteristics of product? Case studies |
| 10.Hafta | The Marketing Function of Business-Why do firms need marketing?- Can the comsumer behaviours have a results of marketing? Case studies |
| 11.Hafta | The Finance Function of Business-Why is money important to firms? |
| 12.Hafta | Business Types-Why are there different types business? |
| 13.Hafta | Current Development in Business Field |
| 14.Hafta | Current Development in Business Field |
| 15.Hafta | Current Development in Business Field |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İhracat - İthalat Yönetimi | UTL201 | 3 | 3 + 0 | 3 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, uluslararası mal ve hizmet ticaretinin boyutu ile temel kuram, kavram ve kurumlarının anlaşılmasını ve uluslararası para-mal akımının gümrük, lojistik ve bankacılık gibi konularındaki teknik ve hukuki işleyişinin açıklanmasını ve bu temeller üzerinden ileriki dönemlerde verilecek alan dersleri için alt yapı oluşturulmasını hedeflemektedir. |
| **Dersin İçeriği** | Ders, küresel ticaretin ulaştığı boyutun anlaşılmasının ardından Türkiye?nin dış ticaretini düzenleyen ithalat-ihracat, gümrük, kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesinin, dış ticaret yer alan kuruluşların, kullanılan belgelerin, teslim ve ödeme şekillerinin anlatımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası ticaretin küresel, kavramsal ve hukuki çerçevesini anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Türkiye?nin ithalat-ihracat, gümrük kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini anlar | 1,2,3 | A,C |
| 3) Uluslararası ticarette yer alan uluslararası ve ulusal kuruluşların fonksiyonlarını özümser . | 1,2,3 | A,C |
| 4) Uluslararası ticaretin teslim şekillerini kullanma bilgisi edinmek suretiyle ihraç ve ithal edilen malın satıcıdan alıcıya ulaşma sürecinde ortaya çıkan risk ve masrafların paylaşımını anlama ve uygulama bilgisi edinir . | 1,2,3,4 | A,C |
| 5) Uluslararası ticari işlemlerde kullanılan elektronik veya manual hazırlanan resmi ve ticari belgelerin fonksiyonlarını öğrenip, bu belgeleri hazırlayabilme/analiz edebilme becerisi elde eder. | 1,2,3,4 | A,C |
| 6) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme yöntemlerini riskleri ve avantajları ile anlayabilir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Uluslararası Ticaretin Küresel Boyutu, Teorik Çerçevesi Ve Temel Kavramları |
| 2.Hafta | Türkiye’nin İthalat-İhracat, Gümrük, Kambiyo Rejimleri İle Standardizasyon Ve Teşvik Düzenlemelerinin, Yönetmelik Ve Tebliğlerinin Genel Çerçevesi |
| 3.Hafta | Avrupa Birliği ve Türkiye Gümrük Birliği Anlaşması |
| 4.Hafta | İthalat Ve İhracatta Temel Olarak İşlem Süreci |
| 5.Hafta | Uluslararası Ticari İşlemlerinde Yer Alan Uluslararası Ve Ulusal Kuruluşlar Ve Fonksiyonları: Dünya Ticaret Örgütü, Milletlerarası Ticaret Odası, Ekonomi Bakanlığı, Gümrük Ve Ticaret Bakanlığı, Eximbank, İhracatçı Birlikleri, Ticaret Ve/Veya Sanayi Odaları |
| 6.Hafta | Uluslararası Teslim Şekilleri: Incoterms |
| 7.Hafta | Uluslararası Ticari İşlemlerde Kullanılan Belgeler I |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Uluslararası Ticari İşlemlerde Kullanılan Belgeler II |
| 10.Hafta | Uluslararası Ticari İşlemlerde Kullanılan Belgeler III |
| 11.Hafta | Uluslararası Ticarette Ödeme Yöntemleri I: Peşin Ödeme, Prefinansman ve Mal Mukabili Ödeme |
| 12.Hafta | Uluslararası Ticarette Ödeme Yöntemleri II: Vesaik Mukabili Ödeme, Akreditifli Ödeme, Kabul Kredili Ödeme, Diğer Ödeme Yöntemleri |
| 13.Hafta | Dış Ticarette Vergi Yükümlülüğü: Gümrük Vergileri, Dış Ticarette KDV Yükümlülüğü, Anti Damping Vergisi ve Telafi Edici Vergi, Dâhilde İşleme Rejimi, Yolcu İşlemleri |
| 14.Hafta | Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Hazırlanması |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | **X** |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  | **X** |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | **X** |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | **X** |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  | **X** |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=56952#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 12 | 12 |
| Kısa Sınav | 2 | 4 | 8 |
| Ödev | 1 | 16 | 16 |
| Final | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 152 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6,08 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Gümrük Mevzuatı | UTL203 | 3 | 4 + 0 | 4 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | AB müktesebatına uygun olarak hazırlanan Gümrük Kanunu, ithalat vergilerinin teorik yapısı, Türkiye? nin Gümrük Birliği uygulaması, eşyanın gümrüğe sunumu, menşei, tâbi olduğu rejimler, serbest bölge uygulaması ve usulsüzlük sonucu karşılaşılan cezalar ve bunlara itiraz yöntemlerinin kavranmasına bağlı olarak Gümrük mevzuatı ve uygulamalarına hâkim olmak. |
| **Dersin İçeriği** | Gümrük vergilerinin teorik yapısı, gümrüğe gelen ve gümrükten çıkan malların süreçleri, Gümrük işlemlerinde BİLGE programının uygulanması, Türk gümrüklerinde vergilendirme esasları |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Gümrük kanunu ve yönetmeliklerine bağlı olarak, gümrüğe gelen ve gümrükten çıkan malların süreçleri, gümrük müşaviri ve yardımcılarının fonksiyonlarını bilir. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Gümrük vergisi ve diğer tarife benzeri ve tarife dışı engelleri anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Gümrük süreçlerinin yönetilmesini sağlayacak bilgiyi edinir. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Giriş-Kavramsal Açıklamalar |
| 2.Hafta | Gümrük Vergilerinin Teorik Yapısı |
| 3.Hafta | Avrupa Birliği Ve Türkiye Gümrük Birliği Anlaşması |
| 4.Hafta | Gümrük İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar |
| 5.Hafta | Gümrüğe Gelen Veya Gümrükten Çıkan Eşyanın Tâbi Olacağı Rejimler |
| 6.Hafta | Gümrüğe Gelen Veya Gümrükten Çıkan Eşyanın Tâbi Olacağı Rejimler |
| 7.Hafta | Gümrük Vergilerinin Kapsamı Ve Hesaplanması |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Serbest Bölge İşlemlerinde Gümrük Uygulamaları |
| 10.Hafta | Gümrüğe Gelen Malların Sunumu Ve Beyanı |
| 11.Hafta | Gümrüğe Gelen Malların Sunumu Ve Beyanı |
| 12.Hafta | Ulusal Ve Uluslararası Kurallara Göre, Gümrüğe Gelen Malların Menşeinin Tespit Edilmesi |
| 13.Hafta | Gümrük İşlemlerinde Ortaya Çıkan Usulsüz İşlemler, Bunlardan Doğan Cezaların Hesaplanması Ve Cezalara İtiraz Yöntemleri |
| 14.Hafta | Genel Değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | **X** |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | **X** |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | **X** |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=56988#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 12 | 12 |
| Kısa Sınav | 2 | 4 | 8 |
| Ödev | 1 | 12 | 12 |
| Final | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 164 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6.56 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Ulaştırma Sistemleri ve Taşımacılık Hukuku | UTL205 | 3 | 4+ 0 | 4 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerin Taşıma Hukuku alanında lisans düzeyinde bilgi edinmesini sağlamak. |
| **Dersin İçeriği** | Taşıma Sözleşmesi İle İlgili Genel Hükümler, Taşıma Sözleşmesinin Unsurları, Taşıma Sözleşmesinin Tarafları, Taşımanın Muhtelif Ayırımları, Taşıma Sözleşmesine Uygulanacak Hükümler, Ticaret Kanunu Ve CMR Sisteminde Taşıyıcının Sorumluluğu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Dersi başarıyla tamamlayan öğrenci aşağıdaki kazanımlara sahip olur: Taşıma sözleşmesinin unsurlarını tanır. | 1,2 | A,B,C |
| 2) Taşıma sözleşmesinde "ilgili" sıfatını taşıyan kimseleri, bu kapsamda öncelikle sözleşmenin taraflarını, bunun yanı sıra diğer ilgilileri, aracıları ve yardımcıları nitelemek için gereken bilgileri edinir | 1,2,3 | A,B,C |
| 3) Çeşitli ayırımlara göre taşıma sözleşmesini sınıflandırır (taşımanın cereyan ettiği ortama göre, taşımanın konusuna göre, taşımanın aynı devlet ülkesinde cereyan edip etmemesine göre) ve bu çerçevede uygulanacak hukuki rejimi tespit eder. | 1,2,3 | A,B,C |
| 4) Taşıma sözleşmesine uygulanacak hükümleri ve bu hükümlerin uygulanma sırasını öğrenir. | 1,2,3 | A,B,C |
| 5) Taşıma hukukuna ilişkin muhtelif uluslar arası sözleşmeler hakkında bilgi sahibi olur, özellikle CMR sistemini tanır. | 1,2,3 | A,B,C |
| 6) Ulusal ve uluslararası düzenlemelerde taşıyıcının sorumluluğuna ilişkin kurallar hakkında bilgi sahibi olur. | 1,2,3 | A,B,C |
| 7) Taşıma hukukuyla ilgili gündeme gelen sorunları çözme yeterliliğini elde eder. | 1,2,3 | A,B,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Taşıma Hukukunun Kaynakları- Mevzuat- Taşıma Sözleşmesine Uygulanacak Hükümler-Ulusal Ve Uluslar Arası Düzenlemeler |
| 2.Hafta | Taşıma Sözleşmesi-Kuruluşu-Çeşitli Ayrımlara Göre Taşıma |
| 3.Hafta | Taşıma Sözleşmesinin Tarafları Ve İlgilileri |
| 4.Hafta | Taşıma Senedi; Düzenleniş Biçimi, İspat Gücü |
| 5.Hafta | Genel Olarak Taşıyıcının Hakları Ve Borçları |
| 6.Hafta | Eşyanın Teslim Alınması Ve Teslim Edilmesi; Teslim Engelleri, Taşıma Engelleri |
| 7.Hafta | Taşıyıcının Sorumluluğu-Eşyayı Bakım Ve Gözetim Sorumluluğu (Zıya Ve Hasardan Doğan Sorumluluk) |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Taşıma Süresinin Aşılmasından Dolayı Taşıyıcının Sorumluluğu Ve Diğer Sorumluluk Halleri |
| 10.Hafta | Taşıyıcının Sorumluluktan Kurtulması-Sorumluluktan Kurtulma Halleri |
| 11.Hafta | Taşıyıcının Ödeyeceği Tazminatın Kapsamı |
| 12.Hafta | Gönderen/Gönderilenin Hakları Ve Borçları |
| 13.Hafta | Birden Çok Taşıyıcı |
| 14.Hafta | Taşıyıcıya Karşı Açılacak Davalarda İspat Yükü-Zamanaşımı |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 5 | 10 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 157 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6.28 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| LOJİSTİK YÖNETİMİNE GİRİŞ | UTL207 | 4 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Dersin amacı, öğrencileri nitelikli işgücüne ihtiyaç duyan lojistik sektörüne hazırlamaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders, lojistik hizmetlerinin ve tedarik zinciri faaliyetlerinin planlanması ve yönetimini incelemektedir. Fiziksel dağıtım ve lojistiğe giriş, lojistik sistemleri, ürün ve lojistik, lojistik ve tedarik zinciri yönetimi, sipariş yönetimi ve müşteri hizmetleri, ambalajlama ve elleçleme, trafik yönetimi, envanter yönetimi prensipleri, dağıtım merkezleri ve ambarlama, lojistik maliyet analizleri ve tradeoff, bilgi teknolojileri ve elektronik lojistik, dış kaynak kullanımı ve üçüncü parti lojistik, tedarikçi seçimi ve geliştirilmesi, talep yönetimi, hızlı tepki, satıcı bazlı envanter yönetimi, lojistik opsiyonları, stratejik işbirlikleri ve performans ölçümü üzerinde durulan başlıca konulardır. Ayrıca, satın alma, malzeme yönetimi ve çok firmalı lojistik planlama konuları üzerinde de durulacaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Lojistik sektöründe mevcut lojistik uygulamaların analizini yapabilir. | 1,3,4,8,16 | A,C,D |
| 2) Değişen ve gelişen çevre koşullarının lojistik sektörü ile nasıl bir etkileşim halinde bulunduğuna yönelik kavrayışlarının arttırır. | 1,3,4,8,16 | A,C,D |
| 3) İşletmelere rekabet avantajı kazandırabilmek için gerekli lojistik ilkelere ilişkin yol, yöntem ve araçlara ilişkin detaylı bilgi elde eder. | 1,3,4,8,16 | A,C,D |
| 4) İşletmelerde lojistik entegrasyonu, temel yetenek haline getirebilmek için gerekli kavramsal çerçeveyi öğrenir. | 1,3,4,8,16 | A,C,D |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 8: Grup Çalışması, 16: Proje Temelli Öğrenme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev, D: Proje / Tasarım |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Temel kavramlar ve lojistiğin gelişim trendi |
| 2.Hafta | Temel lojistik aktiviteleri |
| 3.Hafta | Taşımacılık ve intermodal taşımacılık |
| 4.Hafta | Depolama ve depo yeri seçimi |
| 5.Hafta | Envanter yönetimi |
| 6.Hafta | Lojistik optimizasyon |
| 7.Hafta | Küresel lojistik sektörü ve Türkiye |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Talep tahmin teknikleri |
| 10.Hafta | Paketleme / elleçleme |
| 11.Hafta | Tedarik zinciri yönetimine giriş |
| 12.Hafta | Küresel tedarik zinciri |
| 13.Hafta | Tersine lojistik |
| 14.Hafta | Çevreci tedarik zinciri yönetimi |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 50 |
| Kısa Sınav | 1 | 10 |
| Proje / Tasarım | 1 | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Uzmanlık / Alan Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | İşletmelerin üretim,pazarlama,yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonları alanında gereken bilgilere sahip olmak. |  |  | **X** |  |  |
| 2 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır. |  | **X** |  |  |  |
| 3 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı konularda sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm yolları sunar. |  | **X** |  |  |  |
| 4 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır. |  | **X** |  |  |  |
| 5 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda işletmenin amaç ve hedeflerini belirleyebilir. |  | **X** |  |  |  |
| 6 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sahip olduğu bilgileri sorgular. |  | **X** |  |  |  |
| 7 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sürekli kendini yenileme gerektiğine inanır ve gereğini yapar |  | **X** |  |  |  |
| 8 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapar |  | **X** |  |  |  |
| 9 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgli olarak mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır |  | **X** |  |  |  |
| 10 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak gereken bilgi teknolojilerini kullanabilir. |  |  |  | **X** |  |
| 11 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır. |  |  | **X** |  |  |
| 12 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür. |  |  | **X** |  |  |
| 13 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda yenilikleri takip eder ve ekibini teşvik eder. |  |  | **X** |  |  |
| 14 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda çalıştığı kurumun konumunu sorgular ve öneriler sunar. |  |  | **X** |  |  |
| 15 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlar yanında sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite, çevresel ve kültürel değerleri koruma, iş sağlığı ve güvenliğine önem verme konusunda gerekli bilince sahiptir |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=00&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=49960#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Sözlü Sınav | 1 | 3 | 6 |
| Final | 1 | 3 | 3 |
| **Toplam İş Yükü** |  | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 105 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4.2 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İSTATİSTİK | ISL206 | 4 | 3 + 0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İstatistiksel kavramların açıklanması ve sosyal bilimlerde istatistik yöntemlerinin etkin şekilde kullanım becerisinin geliştirilmesi. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste, istatistikle ilgili temel kavramlar, veriler için tanımlayıcı ölçüler, verilerin tablo ve grafiklerle özetlenmesi, olasılık ve olasılık dağılımları, örnekleme, istatistiksel tahmin ve hipotez testleri, ki kare testi, regresyon ve korelasyon analizi konularına değinilecektir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) İstatistiğin kullanım amacını ve önemini vurgular. | 1,2 | A |
| 2) Çeşitli konularda elde edilen verileri derler. | 1,2 | A,C |
| 3) Çeşitli konularda elde edilen verileri tanımlar, özetler ve görsel olarak açıklar. | 1,4 | A,C |
| 4) Veri özelliğine göre uygun ortalama değeri hesaplar. | 1,4 | A,C |
| 5) Değişkene ait değişimi hesaplar ve yorumlar. | 1,4 | A,C |
| 6) Değişkene ait bölünme şeklini belirleyip, yorumlar. | 1,4 | A,C |
| 7) Belirsizliğin ölçüsü olan olasılığı, çeşitli olaylara göre hesaplar. | 1,4 | A,C |
| 8) Kesikli ve sürekli rassal değişkenlere ait olasılık dağılımlarını ayırt eder ve söz konusu değişkenler için olasılık hesaplar. | 1,4 | A,C |
| 9) Araştırmaya uygun örnekleme yöntemlerini bilir. | 1,4 | A,C |
| 10) Örneklem istatistiklerinden yararlanarak ana kütle parametrelerini tahmin eder. | 1,4 | A,C |
| 11) Örneklem istatistiklerinden yararlanarak ana kütle parametreleri hakkında karar verir. | 1,4 | A,C |
| 12) Araştırma amacına uygun analiz yöntemlerini kullanarak verileri çözümler. | 1,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | İstatistik ile İlgili Temel Kavramlar |
| 2.Hafta | Seriler ve Grafikler |
| 3.Hafta | Merkezi Eğilim Ölçüleri |
| 4.Hafta | Değişkenlik ve Bölünme Şekli |
| 5.Hafta | Olasılık Teorisi |
| 6.Hafta | Kesikli Olasılık Dağılımları |
| 7.Hafta | Sürekli Olasılık Dağılımları |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Örnekleme |
| 10.Hafta | İstatistiksel Tahminleme |
| 11.Hafta | Hipotez Testleri |
| 12.Hafta | Ki Kare Testi |
| 13.Hafta | Regresyon Analizi |
| 14.Hafta | Korelasyon Analizi |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  | **X** |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  | **X** |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  | **X** |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  | **X** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| PAZARLAMA YÖNETİMİ | ISL202 | 4 | 4 + 0 | 4 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İnsan yaşamının ayrılmaz bir parçası olan pazarlama olgusunun ne olduğu, pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin temel ilkelerin neler olduğu, pazarlama karması, pazarlama yönetimi ve pazarlama performansının incelenmesi ve pazarlama etiği konularının öğrencilere anlatılmasıdır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste pazarlama kavramının tanımı ile pazarlama faaliyetlerinin etkilendiği çevresel şartların incelenmesi ve pazarlama sürecinin elemanları olan pazarlama karmasının anlatılması ve pazarlama yönetimi fonksiyonunun uygulanmasındaki ilkelere değinilecektir |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Pazarlamanın temelini teşkil eden kavram ve olguları tanımlar ve örnekler verir | 1,2,3,4,12,14 | A,C |
| 2) Pazar çevresi kavramını açıklar, pazar çevresini oluşturan unsurları analiz eder ve pazarlama yönetimi açısından çıkarımlarını belirler | 1,3,10,14 | A,C |
| 3) Tüketici davranışlarının sebeplerini anlatır, yorumlar ve pazarlama programlarını oluşturur | 1,3,14 | A,C |
| 4) Pazarlama bilgi sistemleri kavramını anlatır, pazarlama yönetimi açısından gerekli olan bilgi türlerini belirler ve analiz eder | 1,14 | A,C |
| 5) Pazar bölümleme ve hedef pazar seçimi kavramlarını tanımlar, bölümleme sürecinin nasıl yapılacağını gösterir ve hedef pazar seçimi olgusunu uygular | 1,2,3,8 | A,C |
| 6) Temel pazarlama bileşenlerini analiz eder ve pazarlama süreci içindeki yerlerini organize eder | 1,8,14 | A,C |
| 7) Bir işletmenin pazarlama faaliyetlerini analiz eder ve pazarlama programlarını oluşturur | 1,3,8,14 | A,C |
| 8) Pazarlama planı ve stratejik pazarlama planlaması kavramlarını tanımlar, ilgili öğeleri belirler, stratejik pazarlama planı geliştirir ve uygular | 1,3,12,14 | A,C |
| 9) Pazarlama bağlamında iş dünyasında yaşanmakta olan güncel olayları ve gelişmeleri değerlendirir, analiz eder ve rasyonel bir bakış açısıyla pazarlama programlarını geliştirir | 1,12,14 | A,C |
| 10) Pazarlamadaki güncel gelişmeleri takip eder ve yeni stratejilerin oluşturulmasında bunları kullanır | 1,2,3,8,12 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 8: Grup Çalışması, 10: Beyin Fırtınası, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Pazarlamaya giriş |
| 2.Hafta | Pazarlama çevresi ve Pazar fırsatlarının izlenmesi |
| 3.Hafta | Tüketici davranışları |
| 4.Hafta | Pazarlama bilgi sistemi ve pazarlama araştırması |
| 5.Hafta | Pazar bölümlendirme, hedef Pazar seçimi ve konumlandırma |
| 6.Hafta | Ürün kararları ve yönetimi |
| 7.Hafta | Fiyat ve fiyatlandırma |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Tutundurma çabaları: reklam |
| 10.Hafta | Tutundurma çabaları: satış teşvik ve halkla ilişkiler |
| 11.Hafta | Kişisel satış ve satış yönetimi |
| 12.Hafta | Dağıtım kanalları ve dağıtım politikaları |
| 13.Hafta | Toptancılık ve perakendecilik |
| 14.Hafta | Pazarlama yönetimi ve stratejik pazarlama planlaması |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 40 |
| Kısa Sınav | 1 | 10 |
| Ödev | 1 | 20 |
| Perf. (Uyg.) | 1 | 10 |
| Perf. (Arazi Çal.) | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | İşletmelerin üretim,pazarlama,yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonları alanında gereken bilgilere sahip olmak. |  |  | **X** |  |  |
| 2 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır. |  |  |  | **X** |  |
| 3 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı konularda sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm yolları sunar. |  |  |  | **X** |  |
| 4 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır. |  |  | **X** |  |  |
| 5 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda işletmenin amaç ve hedeflerini belirleyebilir. |  |  |  | **X** |  |
| 6 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sahip olduğu bilgileri sorgular. |  |  |  |  | **X** |
| 7 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sürekli kendini yenileme gerektiğine inanır ve gereğini yapar |  |  |  | **X** |  |
| 8 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapar |  |  |  | **X** |  |
| 9 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgli olarak mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır |  |  |  | **X** |  |
| 10 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarla ilgili olarak gereken bilgi teknolojilerini kullanabilir. |  |  |  |  | **X** |
| 11 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır. |  |  | **X** |  |  |
| 12 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür. |  |  |  | **X** |  |
| 13 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda yenilikleri takip eder ve ekibini teşvik eder. |  |  |  | **X** |  |
| 14 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlarda çalıştığı kurumun konumunu sorgular ve öneriler sunar. |  |  | **X** |  |  |
| 15 | İşletmenin üretim, pazarlama, yönetim ve muhasebe-finans fonksiyonlarından görev aldığı alanlar yanında sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite, çevresel ve kültürel değerleri koruma, iş sağlığı ve güvenliğine önem verme konusunda gerekli bilince sahiptir |  |  |  |  | **X** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=00&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=49588#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 10 | 10 |
| Kısa Sınav | 1 | 4 | 4 |
| Ödev | 1 | 10 | 10 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 162 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6.48 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Stratejik Yönetim Ve Rekabet | ISL210 | 4 | 3 + 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Rekabetin hızlı bir şekilde artması ile birlikte işletmeler arasındaki kar ve performans farklılıklarının kaynağının ve bu farklılıkların sürekliliğinin nedenlerinin incelenmesi oldukça önemli bir hale gelmiştir. Ayrıca rekabet olgusunun doğası göz önüne alındığında işletmelerin sürdürülebilir üstünlüğe sahip olmalarının onların fark yaratma becerileri ile doğru orantılı olduğu görülmektedir. Bu doğrultuda bu sorulara cevap arama güdüsü içinde olan stratejik yönetime ilişkin konuların öğrencilere öğretilmesi ve bu öğrenme sürecinin akabinde bazı örnek olayların çözümlenerek konuların öğrencilere kavratılması amaçlanmaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Stratejik yönetimin temel sorunsalı incelendikten sonra, bu sorunsalı açıklamada öne çıkan okulların soruna bakışları tartışılmaktadır. Akabinde ise Stratejik yönetim süreci detaylı bir şekilde incelenecek sürecin bitiminde de örnek olay incelemeleri yapılmaktadır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Stratejik yönetimin temel sorunsalı inceler ve bu sorunsalı açıklamaya çalışan okulların sorunsalla ilgili argümanlarını tartışır. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Pozisyon okulu ve kaynaklara dayalı yaklaşımların strateji olgusuna bakışını irdeler ve iki okul arasındaki farklılıkların stratejik yönetim için yapmış olduğu imaları tartışır. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Stratejik yönetim sürecinin birinci aşaması olan çevre analizine odaklanır ve bu analizin nasıl yapılacağına ilişkin uygulamaya yönelik önerilerde bulunur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Örgütün yönünün belirlenmesine ilişkin bir çerçeve oluşturur ve bu doğrultuda bazı örnekler sunarak incelemelerde bulunur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 5) Alternatif stratejilerin nasıl oluşturulabileceğini irdeler ve bu konuda bazı örnekleri inceler. | 1,2,3,4 | A,C |
| 6) Stratejinin uygulanmasına ilişkin bazı önermelerde bulunur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 7) Stratejik yönetimle ilgili bazı örnek olayları inceleyerek stratejik yönetim olgusunun iş dünyasındaki yeri ve uygulama tarzlarına ilişkin bir birikim oluşmasını hedefler. | Tanımsız | Tanımsız |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Stratejik yönetim ile ilgili terim ve kavramlar |
| 2.Hafta | Stratejik yönetimin temel sorunsalı ve bu sorunsalı açıklamada öne çıkan yaklaşımları |
| 3.Hafta | Stratejik Düşünme |
| 4.Hafta | Stratejik yönetim süreci ve unsurları |
| 5.Hafta | Stratejik Bilinç ve Stratejistlerin belirlenmesi |
| 6.Hafta | Çevre unsurlarının ölçülmesi ve durum belirleme matrisleri |
| 7.Hafta | Stratejik yon belirleme |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Alternatif stratejilerin belirlenmesi |
| 10.Hafta | Rekabet ve büyüme stratejileri |
| 11.Hafta | Stratejik Kontrol |
| 12.Hafta | Firma analizleri |
| 13.Hafta | Firma analizleri |
| 14.Hafta | Firma analizleri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | **X** |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | **X** |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  | **X** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57066#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 5 | 5 |
| Kısa Sınav | 2 | 10 | 20 |
| Ödev | 1 | 5 | 5 |
| Final | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 146 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5,84 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce IV | YDL202 | 4 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce III dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Dersin amacı genel, ve mesleki alanda seçilmiş okuma parçaları ve alıştırmalar ile öğrencilerin İngilizce okuma ve anlama becerilerini geliştirmek ve İngilizce konuşma ve yazma becerilerine katkıda bulunmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | İngilizce’deki temel yapılar ve dildeki farklı kullanımlar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Mesleki konular ile ilgili temel İngilizce metinleri anlar | 1,2,4,8,14 | A,B,C |
| 2) İş hayatı ile ilgili temel konuları İngilizce aktarır | 1,2,4,8,14 | A,B,C |
| 3) İş hayatında gerekli formları İngilizce olarak kullanabilir | 1,4,8,12,14 | A,B,C |
| 4) Yazma becerilerini yeni kelimeleri kullanarak geliştirir | 4,8,14 | A,B,C |
| 5) Güncel olaylar ile ilgili gazete metinlerini anlar | 1,2,4,8,12,14 | A,B,C |
| 6) İngilizce metinleri yorumlar | 1,2,3,4,14 | A,B,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | The Basic Concepts About Business Adminstration |
| 2.Hafta | Choice Place Of Incorporation |
| 3.Hafta | Business Establishment |
| 4.Hafta | Business Functions |
| 5.Hafta | The Management Function of Business |
| 6.Hafta | The Management Function of Business- What are the features of a good manager? Who is a good manager? Case Studies |
| 7.Hafta | The Human Resource Management Function of Business- Why Are human resources important to business? |
| 8.Hafta | Mid Term Exam |
| 9.Hafta | The Production Function of Business-What do we produce?-How do we produce?-Who decide about the characteristics of product? Case studies |
| 10.Hafta | The Marketing Function of Business-Why do firms need marketing?- Can the comsumer behaviours have a results of marketing? Case studies |
| 11.Hafta | The Finance Function of Business-Why is money important to firms? |
| 12.Hafta | Business Types-Why are there different types business? |
| 13.Hafta | Current Development in Business Field |
| 14.Hafta | Current Development in Business Field |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| EKONOMİK COĞRAFYA | UTL202 | 4 | 3 + 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu derste hem kaynakların hem de çıktıların yoğunlaştığı alanlarda bölgelerarası ve uluslararası ticari ilişkilerin tanımlanması ve analiz edilmesi hedeflenmektedir. Bu derste ayrıca, ekonomik faaliyetin küresel anlamda dengesiz dağılımının nedenleri ve sonuçları tartışılacaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Coğrafya Ve Ekonomi İlişkisi, Günümüz Dünya Ekonomisi, Uluslararası Politik Ekonomi, Kalkınmanın Coğrafi Dinamikleri, Bölgelerarası Ticari İlişkiler, Uluslararası Ticari İlişkiler, Merkez ? Çevre Modeli, Ekonomik Coğrafyanın Politik Etkileri |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Coğrafyayı ekonomik bir kaynak olarak kavramsallaştırır. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Coğrafyayı uluslararası ticaret üzerindeki etkilerini anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Coğrafyayı ekonomik ve politik etkilerini anlar. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Giriş ve Temel Kavramlar |
| 2.Hafta | Coğrafya ve Ekonomi İlişkisi |
| 3.Hafta | Günümüz Dünya Ekonomisi |
| 4.Hafta | Uluslararası Politik Ekonomi |
| 5.Hafta | Uluslararası Politik Ekonomi |
| 6.Hafta | Uluslararası Politik Ekonomi |
| 7.Hafta | Uluslararası Politik Ekonomi |
| 8.Hafta | Ara sınav |
| 9.Hafta | Uluslararası Ticari İlişkiler |
| 10.Hafta | Uluslararası Ticari İlişkiler |
| 11.Hafta | Merkez, Çevre Modeli |
| 12.Hafta | Merkez, Çevre Modeli / (Coğrafi merkez modeli) |
| 13.Hafta | Merkez, Çevre Modeli / (Ekonomik faaliyetin mekansal dağılımı) |
| 14.Hafta | Ekonomik Coğrafyanın Politik Etkileri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  | **X** |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  | **X** |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57022#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 10 | 10 |
| Kısa Sınav | 1 | 10 | 10 |
| Ödev | 1 | 10 | 10 |
| Final | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 130 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5.20 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Ulaştırma Sistemleri ve Kargo Taşımacılığı | UTL204 | 4 | 4 + 0 | 4 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Ulaştırma sistemlerini öğrenerek, insan ulaştırmasında bireysel ve toplu taşımacılık konularını öğrenme, karayolu, denizyolu ve havayoluyla yapılan taşımacılıkta avantajları ve dezavantajlarını etüdü yapabilme ve tablolarını okuyabilme, yorumlayabilme, yüklerin taşınmasında, karayolu, denizyolu ve havayoluyla yapılan taşımacılık konuları ve araçlarını öğrenmek. |
| **Dersin İçeriği** | Ulaştırma sistemlerinin tanıtılması, bireysel taşımacılık, toplu taşımacılık, raylı sistemlerle toplu taşıma, karayolu, havayolu, denizyoluyla yapılan taşımacılık, durak ve park alanı planlaması, yük taşıma sistemlerinin tanıtılması, kargo taşımacılığı, ambar tip taşımacılık, karayolu, havayolu, denizyoluyla yapılan yük taşımacılığı. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Ulaştırma sistemlerini açıklayabilir. | 1,2 | A |
| 2) Karayolu, denizyolu ve havayoluyla yapılan taşımacılıkta avantajları ve dezavantajlarının etüdünü yapabilir. | 1,2 | A,C |
| 3) Karayolu, denizyolu ve havayoluyla yapılan taşımacılık konuları ve araçlarını bilir. | 1,2 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Ulaştırma sistemlerine giriş |
| 2.Hafta | Ulaştırma sistemlerini belirleyen unsurlar |
| 3.Hafta | Ulaştırma politikaları ve ulaştırmanın fonksiyonları |
| 4.Hafta | Ulaştırma sektöründe fiyat unsuru ve yatırımlar |
| 5.Hafta | Ulaştırma sektöründe alt sistemler |
| 6.Hafta | AB’de ulaştırma sistemleri |
| 7.Hafta | AB’ de uygulanan ulaştırma politikaları |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | AB’ nin TR’de desteklediği ulaştırma programları |
| 10.Hafta | TR’ de ulaştırma sistemleri |
| 11.Hafta | TR’de uygulanan ulaştırma politikaları |
| 12.Hafta | TR’ de ulaştırma ve turizm ilişkisi |
| 13.Hafta | Taşıma servis ağları ve organizasyonu |
| 14.Hafta | Durak ve park alanı planlaması |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Matematik, fen bilimleri ve temel mühendislik konularında yeterli altyapıya sahip olur; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için kullanabilir |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Mühendislik problemlerini saptar, uygulama esnasında çıkan problemleri belirler, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve yaklaşımlar geliştirir, modelleme yöntemlerini seçer ve uygular |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama ve bu amaçla modern yöntemleri uygulama becerisi kazanır |  |  |  |  | **X** |
| 4 | Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknikleri, araçları, bilişim teknolojilerini ve en az bir bilgisayar yazılımını (Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde) seçme ve etkin kullanabilme becerisi kazanır |  |  |  | **X** |  |
| 5 | Mühendislik uygulama problemlerinin çözümüne yönelik kaynak tarama, veri toplama, deney tasarlama, deney yapma, sonuçları analiz etme, yorumlama ve uygulamaya aktarma becerisi kazanır |  |  |  |  | **X** |
| 6 | Disiplinler arası takım çalışması yapabilme becerisi; sorumluluk alma özgüveni kazanır |  |  |  |  | **X** |
| 7 | Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisi (Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyi) kazanır | **X** |  |  |  |  |
| 8 | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahip olur |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Proje yönetimi, işyeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği, mühendislik uygulamalarının hukuksal sonuçlarına ilişkin bilinç kazanır |  |  | **X** |  |  |
| 11 | Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibi olur |  |  |  | **X** |  |
| 12 | Teknolojik ve Endüstriyel üretim süreçlerini yerinde inceleme ve uygulama becerisine sahip olur |  |  | **X** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 5 | 10 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 157 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6.28 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| TİCARET HUKUKU | ISL301 | 5 | 3 + 0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Uluslararası Ticaret Hukukuna ilişkin konuları doktrin; mevzuat ve milletlerarası antlaşmalar kapsamında öğretmek; mahkeme kararlarıyla birlikte sorunların ortaya çıkışı ve bu sorunların mevzuat veya milletlerarası antlaşmalar çerçevesinde çözümü konularında öğrencileri bilgilendirmek. |
| **Dersin İçeriği** | Uluslararası ticarette kullanılan finansman teknikleri, ödeme biçimleri, teslim şekilleri ve uluslararası ticarette kullanılan belgeler ile Dünya Ticaret Örgütünün belirlemiş olduğu INCOTERMS kuralları üzerinde durulacaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Ticari iş ve ticari örf-adet kavramı hakkında bilgi sahibi olunur | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 2) Taşıma işleri komisyoncusu ve acente,Taşıma işleri türleri,Taşıma işleri ile ilgili sorumluluk ve sınırları hakkında tecrübe kazanılır | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 3) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme yöntemleri ve teslim şekilleri konusunda bilgi ve tecrübe kazandırmak. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 4) Uluslararası ticarette kullanılan belgeler ve bu belgelerin yasal dayanakları konusunda bilgi ve tecrübe kazandırmak. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 5) Türkiye AB arasında gümrük birliğinin yasal dayanları ve gümrük birliğinin dış ticaret üzerindeki etkileri konularında bilgilendirilmesi. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 6) Uluslararası Ticari Kuruluşlar ve bu kuruluşların uluslararası ticaret hukukunun oluşumuna ve gelişimine yaptıkları katkılar hakkında bilgi verilmesi | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 7) Uluslararası Ticaret kavramı ve önemi hakkında yeterli bilgi sahibi olunur. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 8) Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Hazırlanması öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 9) Uluslararası Ticari Sözleşmelerden Doğan Uyuşmazlıkların Milli Mahkemeler Tarafından Çözümü konusu hakkında bilgi edinilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 10) Uluslararası Ticarette Kullanılan Ödeme Yöntemleri öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 11) Ticarette Kullanılan Teslim Şekilleri hakkında bilgi sahibi olunur. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 12) Kambiyo Mevzuatı konusu öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 13) Uluslararası Banka Teminat Mektupları konusunda bilgi edinilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 14) Uluslararası Ticarette Finansman Teknikleri öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Dersin amacı ve içeriği hakkında genel bilgiler; dersin işlenme metodu hakkında bilgi verilmesi; öğrencilere dersin işlenişi ile ilgili materyallerin verilmesi, Ticaret Hukukunun Tanımı, Kaynakları, Ticaret Hukukunda Sistemler |
| 2.Hafta | Ticari İşler, Bir İşin Ticari Olarak Nitelendirilmesinin Sonuçları, Ticari İşlerde Faizin Özellikleri |
| 3.Hafta | Ticari Hükümler, Hükümlerin Uygulanma Sırası |
| 4.Hafta | Ticari Davalar, Mutlak Ticari Davalar, Nispi Ticari Davalar, Ticari Davalarda Yetki, İspat ve Muhakeme Usulü |
| 5.Hafta | Ticari İşletme Kavramı, Türleri, Unsurları, Malvarlığı Unsuru |
| 6.Hafta | Ticari İşletmenin Konu Olabileceği Hukuki İşlemler, Ticari İşletmenin Devri ve Ticari İşletmenin Rehni |
| 7.Hafta | Tacir ve Esnafın Tanımı, Tacir Sıfatının Kazanılması ve Sona Ermesi, Tacir Sıfatına Bağlanan Hüküm ve Sonuçlar |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Ticaret Sicili, Sicil İşlemleri, Ticaret Siciline Tescil ve İlanın Hükümleri, Ticaret Ünvanı, İşletme Adı, Markanın Tanım ve Unsurları, Türleri, Korunması ve Tecavüz Halinde İleri Sürülebilecek Hukuki Talepler |
| 10.Hafta | Haksız Rekabet, Haksız Rekabet Olarak Değerlendirilen Haller, Haksız Rekabet Halinde Açılabilecek Hukuki ve Cezai Davalar |
| 11.Hafta | Ticari Defterler, Defter Tutma Yükümlülüğünün Kapsamı, Hiç veya Kanuna Uygun Tutmamanın Sonuçları ve İspat |
| 12.Hafta | Tacir Yardımcılarının Sınıflandırılması, Ticari Mümessil, Ticari Vekil ve Seyyar Tüccar Memurları |
| 13.Hafta | Ticaret İşleri Tellalı ve Komisyoncu’ nun tanımı, Yükümlülükleri ve Hakları, Acentanın Tanımı, Türleri, Unsurları, Yetkileri ve Yükümlülükleri, Hakları ve Sona Ermesi |
| 14.Hafta | Cari Hesabın Tanımı, Sözleşmenin Şekli |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  | **X** |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | **X** |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | **X** |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | **X** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57156#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Çağdaş Yönetim Yaklaşımları | ISL305 | 5 | 2 + 0 | 2 | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İşletmelerde uygulanan son yönetim tekniklerini ve uygulamalarını bilmek |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| Yönetim bilimine ait terimleri bilmek ve açıklayabilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Amaçlara göre yönetim modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| İstisnalarla yönetim modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Kalite çemberlerini uygulayabilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Stratejik yönetim modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Hoshin yönetim modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Amaçlar,sonuçlar ve ödüllerle yönetim modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Benchmarking uygulamalarını bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Değişim mühendisliği modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |
| Çalışanların yetkilendirilmesi modelini bilmek | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Motivasyon Teorileri |
| 2.Hafta | İş Tatmini |
| 3.Hafta | Liderlik |
| 4.Hafta | Gruplar ve Grup Dinamikleri |
| 5.Hafta | Çatışma ve Stres Yönetimi |
| 6.Hafta | Örgütsel Bağlılık |
| 7.Hafta | Örgütsel Adalet |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Örgütsel Adalet |
| 10.Hafta | Örgütsel Güven |
| 11.Hafta | Örgütsel Vatandaşlık Davranışı |
| 12.Hafta | İşkoliklik |
| 13.Hafta | Yıldırma (Mobbing) |
| 14.Hafta | Tükenmişlik |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | **X** |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  | **X** |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme | **X** |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | **X** |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57060#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 1 | 3 | 6 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 86 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 3,44 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ | MFY307 | 5 | 3 + 0 | 3 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Dış ticaret işlemleri, günümüzün şiddetli rekabet ortamında bir işletmenin olmazsa olmaz faaliyetleridir. Bu dersin amacı öğrencilere dış ticaret işlemlerinin ve bu işlemlerin muhasebeleştirilmesi hakkında temel bilgileri ilgili mevzuat ışığında ele almak ve monografiler aracılığı ile muhasebe kayıtlarını gerçekleştirmektir. |
| **Dersin İçeriği** | Dış ticaret işlemlerinin tek düzen hesap planındaki yeri, ödeme şekillerinden doğan işlemlerin muhasebeleştirilmesi, dış ticarette KDV ve gümrük vergileri uygulamaları, lojistik, serbest bölgeler ve dış ticaretin diğer farklı alanlarındaki özellikli muhasebe işlemleri bu dersin içeriğini oluşturmaktadır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Yabancı paranın ve dış ticarette kullanılan ödeme işlemlerinin muhasebe kayıtlarını öğrenir. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Dış ticarette KDV ve gümrük vergileri uygulamalarını anlar. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Dış ticarete yönelik kredi, teşvik ve finansal tekniklerin muhasebe işlemlerine hakim olur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Dış ticaretin farklı alanlarındaki özellikli işlemlerinin muhasebeleştirilmesini öğrenir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Dış Ticaret İşlemlerinde Muhasebenin Yeri Ve Önemi |
| 2.Hafta | Tek Düzen Hesap Planı Ve Dış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Hesaplar |
| 3.Hafta | Döviz İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi Ve Nazım Hesaplar |
| 4.Hafta | Döviz İşlemleri İle İlgili Değerleme İşlemleri |
| 5.Hafta | Akreditifli Ve Kabul Kredili İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi |
| 6.Hafta | Peşin, Mal Mukabili Ve Vesaik Mukabili İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi |
| 7.Hafta | İthalat Ve İhracat İşlemlerinde KDV Ve Gümrük Vergileri Uygulamaları |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Dış Ticarette Finansman Teknikleri |
| 10.Hafta | Teşvikler Ve Kredi İşlemlerinin Muhasebesi |
| 11.Hafta | İhraç Kayıtlı Satış Ve Alışlar, Bavul Ticareti Ve Transit Ticaret İşlemlerinde Muhasebe Uygulamaları |
| 12.Hafta | Serbest Bölgeler ve Muhasebe İşlemleri |
| 13.Hafta | Lojistik ve Komisyon İşlemleri Muhasebesi |
| 14.Hafta | Dış Ticarette Fason İşlemler Ve Muhasebe Uygulaması |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | **X** |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  | **X** |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme | **X** |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | **X** |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57060#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 20 | 20 |
| Kısa Sınav | 1 | 4 | 8 |
| Final | 1 | 26 | 26 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 150 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 6 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Uluslararası Ticari Mukavele Uygulamaları | UTL301 | 1 | 3 + 0 | 3 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders uluslararası lojistik ve dış ticarete ilişkin kontrat yönetiminin temel konseptlerini teorik bilgi olarak tanıtmayı amaçlamaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Dersin genel kapsamını uluslararası kontrat yönetiminin akademik anlamdaki teori ve uygulamalarının uluslararası lojistik açısından  incelenmesi oluşturmaktadır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)Kontrat yönetimini uluslararası lojistik ve dış ticaret açısından algılamak ve anlamak. | 1,4,12,15 | A |
| 2)Kontrat yönetimi açısından yabancı dış ülke marketlerine girme usullerini tanımak ve anlamak. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Uluslararası kontratlara yönelik ticaret terimlerini tanımak ve anlamak. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Uluslararası ticarette ödemeye yönelik terimleri tanımak. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Uluslararası ticarette ödemeye yönelik para değişim temel işlemlerini bilmek. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Kontrat yönetimi açısından satış düzenleme işlemlerini bilmek. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Kontrat yönetiminde uluslararası satış yapılandırılmasını anlamak. | 1,2,4,12,14,15 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Dünya Ticaretine Genel Bakış | |
| 2.Hafta | Uluslararası Ticaret Teorileri 1 | |
| 3.Hafta | Uluslararası Ticaret Teorileri 2 | |
| 4.Hafta | Uluslararası Ticaret Teorileri 3 | |
| 5.Hafta | Uluslararası Ticaret Politikasının Araçları | |
| 6.Hafta | Uluslararası Ticaret ve Ekonomi Politikası | |
| 7.Hafta | Gelişmekte Olan Ülkeler Açısından Uluslararası Ticaret Politikası | |
| 8.Hafta | Ara Sınav | |
| 9.Hafta | Uluslararası Makroekonomi (Milli Gelir Hesapları) | |
| 10.Hafta | Uluslararası Makroekonomi (Para, Faiz Oranları ve Döviz Kurları) | |
| 11.Hafta | Uluslararası Makroekonomi Politikası (Uluslarası Para Sistemleri) | |
| 12.Hafta | Uluslararası Makroekonomi Politikası (Finansal Küreselleşme) | |
| 13.Hafta | Örnek Olay: Türkiye ve Gelişmekte olan Ülkeler | |
| 14.Hafta | Genel değerlendirme | |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | **X** |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 4 | 8 |
| Ödev | 1 | 4 | 4 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 140 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5,6 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Almanca I | ALM301 | 5 | 2+ 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Almanca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencinin temel düzeyde Almancayı kullanabilmesidir. |
| **Dersin İçeriği** | Öğrencinin Almancanın tümce yapısını kavrayıp, Uluslararası iş ve eğitim ortamlarındaki diyalogların tümce öğelerini oluşturabilme, diyalogdaki konuşmayı başarmak ve geliştirebilmektir. Öğrencinin Almancayla kendini ifade edebilmesi için kendi tümcelerini oluşturabilecek düzeyde temel Almanca Dilbilgisine sahip olması; okulda, işte, alışverişte, kamu kuruluşlarında, yemekte v.b. ortamlarda istek ve şikâyetlerini ifade edebilecek düzeyde Almancasını geliştirmek dersin amacı ve içeriğidir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Almanca başlangıç seviyesine ilişkin konuları ve konuşma örneklerini tekrarlar. | 1,4,12,15 | A |
| 2) Almanca başlangıç seviyesindeki konuşmaları kendi cümleleriyle ifade eder. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Günlük yaşamda başlangıç seviyesindeki Almanca konuşmaları gerçekleştirir. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Başlangıç seviyesindeki Almancasını geliştirmek için seviye belirlemelerle bilgisini sınar. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Almanca kullanımını ve dilbilgisi bilgilerini denetler. | 1,2,4,12,15 | A,C |
| 6) Kendi sözlüğünü oluşturur. | 1,2,4,12,14,15 | A |
| 7) Almanca giriş ve ilk başlangıç seviyesini başardığına hüküm verir. | 1,2,4,6,12 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Ders kitabı ve seslendirme araçlarıyla farklı dillerden (güncel ders dokümanına göre değişiklik gösterse de genellikle Almanca, İngilizce, İspanyolca, İtalyanca, Fransızca, Türkçe, Japonca, Arapça, Rusça ve diğer Slav Dilleri) kişilerin kendilerini tanıt |  |
| 2 | Begrüssen und sich vorstellen. Informationen zu Personen erstellen. Städte, Länder, Kontinente, Sprachen erkennen und so durch Wortschatz erweitern. Diskussion über die Identitaet einer europaeischen und nichteuropaeischen Person. Argumente vorlegen und |  |
| 3 | Kentnisse über die Lage der Welt nach zuletzten Angaben vergleichen. Welche Information bekommt man auf Deutsch. Nach der Vergleichung eine Diskussion (Türkisch-Deutsch) somit neue Wörter zum Wörterschatz hinzufügen. Fragesatz oder Aussagesatz benutzen. |  |
| 4 | Wegen der aussenpolitische Wissens und Interresse der Studenten, Texte aus dem Deutschen Ausswaertiges Amt lesen und untersuchen, daraus Themen die verglichen werden kann mit Türkischen Artikeln bearbeiten. Merkmale aus Texten herausfinden. Als Hausaufga |  |
| 5 | Fragen mit W-Frage. Aufforderungssätze nochmals wiederholen. Als Beispiel in einer fremden Stadt sich informieren und sich in der Stadt orientieren. Einen Weg beschreiben. Sich im Hotel anmelden. |  |
| 6 | Eine Stadt vorstellen. Wörter auf dem Stadtplan herausknüpfen. Internationale Wörter suchen. W-Frage erstellen und antworten. Übungen über Zahlen. Aussprache üben. Alphabet-Akzent. Sprechmelodie entdecken und Dialoge sprechen. Höflichkeitsform erkennen. |  |
| 7 | Zahlen und zählen. Hotelreservierung. Zahlen und Daten. Fragewörter Woher-Wo-Wohin. Kurze Dialogtexte zuhören und nachspielen, Artikel. Aussprache: Wortakzent üben. Possesivpronomen mit Zahlen ab 100 benutzen. Diese Themen weiterführen: Wie hoch, wie al |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Laender und Produkte, Postkarte an Freunde schreiben, Ortsangaben lernen und benutzen. Bestimmte und unbestimmte Artikel lernen. Die negotation benutzen. Possesivpronomen zeigen. Über Orte sprechen. Ortsangaben Benutzung wiederholen. Einrichtungsgegenstä |  |
| 10 | Tagesablauf beschreiben. Begrüßen und verabschieden. Termine erstellen. Verben: trenn- und untrennbare Verben. Substantiv: ein-, kein- Negotian. Akkusativsatz und Akk.Artikel. Konjugation: Präsens. Gr.:Dativ-Objekt, Verben mit Dativ und Akk., |  |
| 11 | Terminkalender benutzen. Termine vereinbaren. Tätigkeiten beschreiben. Freizeit beschreiben. Vergleich: Arbeit, Studium und Freizeit. (Deutsch-Türkisch) Modalverben I Stichwörter für Int. Landeskunde aus dem Texten herausfinden. Thema: Europa-Universitae |  |
| 12 | Sich verstaendigen im fremden Lande in Alltagskommunikation und Laendeskunde im kultureller Hinsicht, anhand ein Videobeispiel vorführen. Die Kommunikationstechnik herausknüpfen. Dialogbeispiele erkennen und wiederspielen. Angaben wie Ort, Zeit und Richt |  |
| 13 | Beispielstexte zur Tagesablauf aus dem Lesebuch lesen und etwas weitererzählen. Gespräche im Alltag. Wortschatz zur Tagesablauf und Uhrzeit (Wie spät ist es?) bilden und erweitern. Wiederholend und erweiternd; Arbeit: Den Weg beschreiben. Nach dem Weg fr |  |
| 14 | Vorhandene Dialoge erneut erstellen und vorspielen. Wiederholung. Übungen über Themen, die gelernt wurde. Aussprache: Wortakzent üben. Eine allgemeine Wiederholung. Vorlesungen nachspielen |  |

|  |
| --- |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İSPANYOLCA I | ISP301 | 5 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İspanyolca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** | Yok |
| **Dersin Amacı** | İspanyol dilinin A1 seviyesinde öğretilmesi |
| **Dersin İçeriği** | İspanyolca alfabesi, İspanyolca günlük konuşma kalıpları, geniş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) İspanyolca konuşulan ülkeleri tanır. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 2) İspanyolca günlük konuşmaları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 3) Geniş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri yapar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 4) İspanyol alfabesini tanır ve telaffuzları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | İspanyol alfabesi ve telaffuz özellikleri |
| 2.Hafta | İspanyolcada vurgu |
| 3.Hafta | İspanyolca söz dizimi |
| 4.Hafta | İspanyolca tanım edatları |
| 5.Hafta | Özne olan şahıs zamirleri, çoğul ekleri, olumsuz cümleler |
| 6.Hafta | İspanyolca fiiller ve kurallı fiil çekimi |
| 7.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 10.Hafta | İspanyolca sıfatlar |
| 11.Hafta | Geniş zamanda kurallı fiil çekimleri |
| 12.Hafta | Geniş zamanda kuralsız fiiller |
| 13.Hafta | Tümleç olan şahıs zamirleri, saat, sayılar, dönüşlü fiiller |
| 14.Hafta | Genel tekrar ve değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Rusça I | RUS301 | 5 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Rusça |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Rus dilinin A1 seviyesinde öğretilmesi |
| **Dersin İçeriği** | Rus alfabesi, Rusça günlük konuşma kalıpları, geniş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Rusça konuşulan ülkeleri tanır. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 2) Rusça günlük konuşmaları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 3) Geniş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri yapar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 4) Rus alfabesini tanır ve telaffuzları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Tanışma ve alfabe-fonetik bilgisi kısa tanıtımı |
| 2.Hafta | Rusça konuşma kuralları-fonetik algılama ve yapım çalışması |
| 3.Hafta | Rusça konuşma kuralları-fonetik algılama ve yapım çalışması |
| 4.Hafta | Rusça ses ve yazı dili |
| 5.Hafta | Rusça ses ve yazı dili |
| 6.Hafta | Hece çeşitleri (yumuşak-sert) |
| 7.Hafta | Hece çeşitleri (yumuşak-sert) |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Hece çeşitleri (yumuşak-sert) |
| 10.Hafta | Vokaller |
| 11.Hafta | Vokaller |
| 12.Hafta | Konsonantlar |
| 13.Hafta | Konsonantlar |
| 14.Hafta | Adlar ve adların çekimi |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce V | YDL301 | 5 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce IV dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Farklı yabancı dil sınavlarında çıkan soru türlerini çözmede beceri edinmek |
| **Dersin İçeriği** | İngilizce’deki temel yapılar ve dildeki farklı kullanımlar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Yabancı dil sınavlarındaki soru türlerini anlama ve soruları çözmede deneyim kazanma | 4 | A,C |
| 2) Okuduğunu anlama ve kelime bilgisi alanlarındaki bilgi düzeyinin artması | 4,14 | A |
| 3) Kelimeleri ezberlemektense, cümle içinde kullanarak daha etkili bir şekilde kazanımını sağlamak | 4,8 | C |
| 4) İngilizce gramer yapısını, verilen alıştırmalarda etkili bir şekilde kullanabilmek | 4,14 | A |
| 5) Yabancı dili etkili bir şekilde kullanmak için,yabancı dildeki form,anlam ve fonksiyon bilgisini farklı aktiviteler yoluyla uygulayabilmek | 2,3 | C,F |
| 6) Farklı soru tipleriyle yabancı dil bilgisini test edebilmek | 4 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Global Dimension, Theoritical Framework and Basic Concepts of International Trade |
| 2.Hafta | General Framework of Turkey in Terms of Import-Export, Customs, Cambium, Standardization And Incentive Regulation |
| 3.Hafta | Customs Union Aggreement of EU-Turkey |
| 4.Hafta | Operation Process at Import and Export |
| 5.Hafta | Functions of International and National Institutions at International Commercial Transactions: World Trade Organization, International Chamber of Commerce, Economy Ministry, Custom and Trade Ministry, Eximbank, Export Unions, Chamber of Cmmerce and/or In |
| 6.Hafta | Incoterms |
| 7.Hafta | Documents Used at International Commercial Operations I |
| 8.Hafta | Midterm Examination |
| 9.Hafta | Documents Used at International Commercial Operations II |
| 10.Hafta | Documents Used at International Commercial Operations III |
| 11.Hafta | Payment Methods at International Trade I: Prefinance and Cash on Delivery |
| 12.Hafta | Payment Methods at International Trade II: Cash against Document, Acceptance Credit, Other Credit Payment Methods |
| 13.Hafta | Tax Liability at Foreign Trade: Tariffs, Value Added Tax Liability, Anti-Dumping Tax and Compensatory Tax, Inward Processing, Passenger Operations |
| 14.Hafta | Peparation of International Commerce Aggreement |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Lojistik Bilgi Sistemleri | UTL303 | 5 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders öğrencilere lojistik bilgi sistemleriyle ilgili temel bilgileri, yapısını, kullanılan yazılım ve donanımları, veri tabanlarını ve lojistik bilgi sisteminin kurgulanmasını öğretmeyi amaçlamaktadır. |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)Bilgi sistemlerinin temel bileşenlerini tanımlar | 1,2 | A,B,C |
| 2)İşletmeler için Lojistik bilgi sistemlerinin fayda ve maliyetlerini karşılaştırabilir. | 1,2,3 | A,B,C |
| 3)Tedarik Zinciri bilgi ve karar sisteminin gereklerini analiz edebilir. | 1,2,3 | A,B,C |
| 4)Veritabanı tasarımı temel kurallarını bilir ve açıklar | 1,2,3 | A,B,C |
| 5)Yazılım tasarımı geliştirir ve uygular | 1,2,3 | A,B,C |
| 6)Lojistik Bilgi Sistemini Karar verme süreci için uygular | 1,2,3 | A,B,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Bilgi sistemlerine giriş (IS) |
| 2.Hafta | Firmalar ve bilgi sistemleri (IS) |
| 3.Hafta | Firmalar ve bilgi sistemleri (IS) ve strateji |
| 4.Hafta | Bilgi teknolojisi (BT) altyapısı, yeni teknolojiler |
| 5.Hafta | Veri tabanları ve bilgi teknolojileri |
| 6.Hafta | Iletişim teknolojileri |
| 7.Hafta | Şirketler Uygulama Örnekleri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | E-ticaret: dijital pazarlar ve dijital ürünler |
| 10.Hafta | Bilgi yönetimi ve işbirliği |
| 11.Hafta | Karar Destek Sistemleri |
| 12.Hafta | Lojistik Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi |
| 13.Hafta | Barkod Sistemi |
| 14.Hafta | Araç Takip Sistemleri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | **X** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Uygarlık Tarihi | SBK309 | 5 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı, uygarlık kavramını ve uygarlıkla ilintili kültür gibi diğer kavramlar ile farklı uygarlıkları tanımak; uygarlıklar ve kültürleri hiyerarşik bir bakış açısından değil her birini kendi içinde dünyaya bakışları ve bunun sonucunda meydana getirdikleri kurumlar, sistemler, bilgi anlayışları çerçevesinde ele almak; günümüz koşullarını bu tarihsel arka planı gözeterek anlamaya çalışmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Uygarlık, uygarlık ve kültür ilişkisi, Mezopotamya, Mısır, Yunan, Roma, Orta Amerika, Çin, Hint, Pers uygarlıkları, Batı uygarlığı, İslam Uygarlığı, Afrika uygarlıkları, Reform, Rönesans, Sanayi Devrimi, Dünya Savaşları, Küreselleşme. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uygarlık kelimesinin tarihsel arka planını, kökenlerini ve ilişkili olduğu diğer kavramları bilir. | 1,3 | A |
| 2) Bir kültürel pratikler bütününün uygarlık olması ya da bir uygarlığın çöküşe geçmesi sürecini ve bu süreçteki koşulları analiz eder. | 1,3 | A |
| 3) Uygarlıklara ilişkin çeşitli sınıflandırmaları bilir ve bu sınıflandırmaları eleştirel bir şekilde ele alabilir. Bu nedenle uygarlık-kültür ilişkisine de benzer bir çerçeve ile yaklaşır. | 1,3 | A |
| 4) Farklı uygarlıkları, bu uygarlıkların tarihsel süreç içindeki etkileşimlerini bilir ve uygarlığın değişimi/dönüşümünün mümkün olup olmadığı konusundaki tartışmalardan haberdar olur. | 1,3 | A |
| 5) Farklı uygarlıkların dünyaya bakışları, gerçekliğe ve varlığa yaklaşımları, bilgiye ve bilime bakışları ile bu uygarlıkların sosyal bilimler alanına etkisini/katkısını tartışır. | 1,3 | A |
| 6) Günümüz dünyasının kurumlarını, küreselleşmeyi ve yeni toplumsal hareketleri uygarlıklar tarihini gözeterek yorumlar. | 1,3 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Giriş: Dersin amacı ve planı |
| 2.Hafta | Uygarlık Kavramına Genel Bir Bakış: Etimolojik Köken ve Uygarlık-Kültür ilişkisi |
| 3.Hafta | Uygarlıkların Ortaya Çıkışı ve İlk Uygarlıklar |
| 4.Hafta | İlkçağda Antik Yunan, Romalılar ve Helenizm |
| 5.Hafta | Pers, Hint, Çin Uygarlıkları ve Göçebe Uygarlıklar |
| 6.Hafta | Ortaçağda Avrupa Uygarlığı |
| 7.Hafta | Ortaçağda İslam Uygarlığı |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Ortaçağda Orta Amerika Uygarlıkları (Aztek ve Mayalar) |
| 10.Hafta | Modernite ve Batıda Gelişmeler: Aydınlanma Dönemi, Reform ve Rönesans Hareketleri |
| 11.Hafta | Modern Dönemde Avrupa: Sanayi Devrimi |
| 12.Hafta | Modern Dönemde İslam Dünyası: Arap Dünyası, Orta Doğu ve Türkiye |
| 13.Hafta | Afrika Uygarlıkları ve Modern Dönemde Afrikada Kültür |
| 14.Hafta | Genel Değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | X |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | X |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | X |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | X |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | X |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | X |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | X |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  | X |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | X |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İŞ ETİĞİ VE SOSYAL SORUMLULUK | ISL308 | 6 | 2 + 0 | 2 | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İşletme örgütlerinin iç ve dış çevresiyle iş ahlakı ve sosyal sorumluluk doğrultusunda ilişkiler geliştirme ve sürdürmenin gereğini kavrama, bunun yol, yöntem ve araçlarını öğrenme |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste İşletme örgütlerinin iş ahlakı ve sosyal sorumluluklarının neler olduğu ele alınacaktır. Konu kavramlar, yöntemler, araçlar olarak işletme örgütlerine içselleştirilecektir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) İşletme örgütlerinin ahlaki ve sosyal sorumluluklarının ne olduğunu güncel gelişmeler ışığında kavrayabilme | 1,3 | A |
| 2) İşletme örgütlerinin ahlaki ve sosyal sorumluluklarını önemini kavrayabilme ve bilincinde olabilme | 1,3 | A |
| 3) İşletme örgütlerinin toplumsal yapılarla olan ilişkilerini anlama çözümleyebilme | 1,3 | A |
| 4) İşletme örgütlerinin iş ahlakı ve sosyal sorumluluk politikalarını oluşturabilme ve a gerektiğinde sorgulayabilme | 1,3 | A |
| 5) İşletme örgütlerinin iş ahlakı ve sosyal sorumluluklarının kurumsal kimlik oluşturma ve geliştirmedeki rolünü kavrama | 1,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Ahlak, etik ve sosyal sorumluluk kavramlarının tanımlanması |
| 2.Hafta | İşletme sorumluluklarının sınıflandırılması |
| 3.Hafta | İş ahlakı, iş etiği ve kurumsal sosyal sorumlulukların tanımlanması ve konuya ilişkin felsefi yaklaşımlar |
| 4.Hafta | Teleolojik yaklaşımlar |
| 5.Hafta | Deontolojik yaklaşımlar |
| 6.Hafta | Rolativist yaklaşımlar |
| 7.Hafta | Ahlaki gelişim ve yargı modeli |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Yaklaşımların karşılaştırılması ve kültürümüz açısından değerlendirilmesi |
| 10.Hafta | Türkiyedeki işletmeler için iş ahlakı ve kurumsal sosyal sorumlukların kültürel bağlamı |
| 11.Hafta | İşletmelerde ahlaki yönetim ilkeleri ve yöneticilerinin ahlaki davranışını etkileyen faktörler |
| 12.Hafta | İşletmelerin ahlaki ve sosyal sorumluluk alanları |
| 13.Hafta | İş ahlakı ve sosyal sorumluluklara aykırı davranışın neden olduğu kayıplar |
| 14.Hafta | Genel Tekrar |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | X |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | X |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | X |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  | X |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | X |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | X |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | X |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  | X |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | X |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | X |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | X |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57060#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 1 | 3 | 6 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 86 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 3,44 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 3 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | ***Kodu*** | ***Yarıyıl*** | ***T+U Saat*** | ***Kredi*** | ***AKTS*** |
| Dış Ticaret ve Kambiyo Teknikleri | EKO304 | 6 | 2 + 0 | 2 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Katılımcıların ihracat, ithalat ve döviz kazandırıcı iktisadi faaliyetlerinin teşvik edilmesinin amaçlandığı bu eğitim programında "Dış Ticaret ve Kambiyo Uygulamaları" konuları teori,  politika ve iş hayatındaki uygulamalar çerçevesinde aktarılacak ve içerikteki  konularda öğrencilerin temel bilgilere sahip hale gelmeleri sağlanmaya çalışılacaktır. |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1)Dış Ticarette Kullanılan sözleşmeler ve içeriğinin öğrenilmesi, | 1,4,12,15 | A |
| 2)Dış ticarette teslim şekillerinin ayrıntılarıyla gösterilmesi, | 1,2,4,6 | A |
| 3)Dış Ticarette Ödeme Şekillerinin ayrıntılarıyla gösterilmesi, | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4)İhracatta kullanılan belgelerin tanıtılması, | 1,2,4,12,15 | A |
| 5)Ulusal İhracat ve Kambiyo Mevzuatının işlemleri ve uygulaması hakkında detaylı bilgilerin verilmesi | 1,2,4,12,15 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 4: Alıştırma ve Uygulama, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Dış ticaret kavramlarını tanımlar |
| 2.Hafta | Dış ticarete ilişkin alternatif teorileri açıklar |
| 3.Hafta | Dış ticaret stratejileri ve uygun dış ticaret politikalarını yorumlar |
| 4.Hafta | Döviz piyasası ve ödemeler bilançosuna ilişkin kavramları tanımlar |
| 5.Hafta | İthalat ve ihracat işlemlerini belli bir sırada açıklar |
| 6.Hafta | Dış ticarette kullanılan belgeleri bilir ve düzenler |
| 7.Hafta | Dış ticarette alternatif teslim şekillerini bilir |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Dış ticarette alternatif ödeme şekillerini bilir |
| 10.Hafta | Güncel kambiyo mevzuatını bilir ve uygular |
| 11.Hafta | Eşyanın menşei ve gümrük kıymetini bilir, eşyanın gümrüğe sunulması ve gümrük beyanı gibi işlemleri yapar |
| 12.Hafta | Alternatif gümrük rejimlerini ayırt eder |
| 13.Hafta | Dış ticaret finansmanında kullanılan metotları bilir ve bunlar arasındaki farklılıkları belirtir |
| 14.Hafta | Dış ticaret finansmanında kullanılan metotları bilir ve bunlar arasındaki farklılıkları belirtir |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | X |  |  |  |
| **2** | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | X |  |  |
| **3** | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | X |  |
| **4** | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | X |
| **5** | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | X |  |
| **6** | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| **7** | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| **8** | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| **9** | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | X |  |  |
| **10** | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | X |  |  |
| **11** | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| **12** | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| **13** | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| **14** | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| **15** | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 4 | 64 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 131 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 5,24 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Tehlikeli ve Özel Maddeler Lojistiği | UTL302 | 6 | 2+0 | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Tehlikeli yük taşımacılığı konusunda ayrıntılı bir şekilde bilgilendirmektir. |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| Tehlikeli yükleri tanımlar. | 1,2,3,4 | A,C |
| IMDG kodu açıklar. | 1,2,3,4 | A,C |
| Tehlikeli yüklerin dökümantasyonunu anlatır. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Tehlikeli yüklerin tanımlanması ve sınıflandırılması |
| 2.Hafta | Tehlikeli yüklerin tanımlanması ve sınıflandırılması |
| 3.Hafta | Uluslararası Denizde Tehlikeli Yük Taşıma Kodu (IMDG Code) |
| 4.Hafta | Uluslararası Denizde Tehlikeli Yük Taşıma Kodu (IMDG Code) |
| 5.Hafta | Tehlikeli yüklerin markalanması ve paketlenmesi |
| 6.Hafta | Tehlikeli yüklerin markalanması ve paketlenmesi |
| 7.Hafta | Tehlikeli yüklerin dokümantasyonu, güvenli elleçleme, ayırma ve istif prensipleri |
| 8.Hafta | Ara sınav |
| 9.Hafta | Tehlikeli yüklerin dokümantasyonu, güvenli elleçleme, ayırma ve istif prensipleri |
| 10.Hafta | Tehlikeli yük taşımacılığı hakkında ulusal ve uluslararası düzenlemeler |
| 11.Hafta | Tehlikeli yük taşımacılığı hakkında ulusal ve uluslararası düzenlemeler |
| 12.Hafta | Petrol taşımacılığı ve petrol tankerleri |
| 13.Hafta | Tanker işletmeciliği |
| 14.Hafta | Tankerlerde yükleme ve tahliye işlemleri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

**O – DERSLER İLE ÖĞRENME ÇIKTILARININ İLİŞKİSİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| Toplam |  | 100 |
| Finalin Başarıya Oranı |  | 60 |
| Yıliçinin Başarıya Oranı |  | 40 |
| Toplam |  | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | **Temel Mesleki Dersler** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  | X |  |
| **2** | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | X |  |  |
| **3** | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | X |  |  |
| **4** | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | X |  |  |
| **5** | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| **6** | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| **7** | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| **8** | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | X |  |  |  |
| **9** | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | X |  |  |
| **10** | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | X |  |  |
| **11** | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| **12** | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | X |  |  |  |
| **13** | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | X |  |  |
| **14** | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | X |  |  |
| **15** | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | X |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 1 | 16 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Kısa Sınav | 2 | 2 | 4 |
| Ödev | 1 | 1 | 1 |
| Final | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 59 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 2.36 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 2 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| DEPO VE ANTREPO YÖNETİMİ | UTL304 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Lojistiğin en bilinen operasyon alanlarından biri olan envanter yönetimi- depolama ve antrepo yönetimi konusunda öğrencilere, uygulama örnekleriyle desteklenmiş içerik sunmak. |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders, depolamanın lojistik sektöründeki yeri, depo organizasyonu, depo ve antrepoda gerçekleştirilen faaliyetler ve bu faaliyetlerin sistem ve araçları, depolamada dış kaynak kullanımı ve yeni gelişen bir alan olarak lisanslı depoculuk ile uluslararası ticaret lojistiğinde geçici depolama yerleri ve gümrüklü antrepoların mevzuat ve uygulamalarını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Depolamanın önemi ve lojistik sektöründeki yerini anlama | 1,2,3 | A,C |
| 2) Depoların organizasyonu, yönetimi, gerçekleştirilen faaliyetler ve faaliyet sistemlerini öğrenme | 1,2,3 | A,C |
| 3) Depolama ve antrepo işlemlerinde ortaya çıkan yeni yaklaşım ve tekniklere hakim olma | 1,2,3 | A,C |
| 4) Geçici depolama ve antrepoların hukuki çerçevesini özümseme | 1,2,3,4 | A,C |
| 5) Depo ziyaretleri ile uygulamaları görme ve anlama | Tanımsız | Tanımsız |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Depo Yönetimine Giriş |
| 2.Hafta | Depolamanın Önemi Ve Lojistik Sektöründeki Rolü |
| 3.Hafta | Depolama Türleri |
| 4.Hafta | Depo Organizasyonu Ve Operasyonu Süreci |
| 5.Hafta | Depolarda Malzeme Elleçleme Prensipleri, Sistemleri Ve Araçları |
| 6.Hafta | Depolarda Ve Elleçlemede Emniyet |
| 7.Hafta | Depolarda Paketleme Ve Ambalajlama |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Depo Yönetiminde Maliyet Ve Performans |
| 10.Hafta | Depolamada Dış Kaynak Kullanımı Ve Lisanslı Depoculuk |
| 11.Hafta | Geçici Depolama Yeri Ve Antrepo Kavramları Ve Türleri |
| 12.Hafta | Geçici Depolama Yeri Ve Antrepo Mevzuatı |
| 13.Hafta | Depo Ve Antrepo Yönetiminde Yeni Otomasyon Ve Yöntemler |
| 14.Hafta | Sektörel Depo Ve Antrepo Yönetimi Uygulama Örnekleri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

**O – DERSLER İLE ÖĞRENME ÇIKTILARININ İLİŞKİSİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| Toplam |  | 100 |
| Finalin Başarıya Oranı |  | 60 |
| Yıliçinin Başarıya Oranı |  | 40 |
| Toplam |  | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | **Uzmanlık / Alan Dersleri** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | Program Öğrenme Çıktıları | Katkı Düzeyi | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | X |
| **2** | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | X |
| **3** | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | X |  |  |
| **4** | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | X |
| **5** | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| **6** | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| **7** | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | X |  |
| **8** | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | X |  |
| **9** | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | X |  |  |  |
| **10** | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | X |  |  |  |  |
| **11** | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | X |  |  |  |  |
| **12** | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | X |  |  |
| **13** | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| **14** | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | X |  |  |  |  |
| **15** | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | X |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Dış Ticaret İşlemleri | UTL306 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, uluslararası mal ve hizmet ticaretinin temel kuram, kavram ve kurumlar ile uluslararası para-mal akımının gümrük, lojistik ve bankacılık gibi konuların teknik ve hukuki işleyişinin açıklanmasını amaçlamaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Ders, temel kuram ve kurumların açıklamasının ardından Türkiye?nin dış ticaretini düzenleyen ithalat-ihracat, gümrük, kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesinin, dış ticaret yer alan kuruluşların, kullanılan belgelerin, teslim ve ödeme şekillerinin anlatımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası ticaretin küresel, kavramsal ve hukuki çerçevesini anlar. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Uluslararası ticarette yer alan uluslararası ve ulusal kuruluşların fonksiyonlarını özümser. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme ve teslim yöntemleri ile belgelere hakim olur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Türkiye?nin ithalat-ihracat, gümrük kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini anlar. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Dış Ticaret İşlemlerinin Genel Esasları |
| 2.Hafta | Dış Ticarette Teslim |
| 3.Hafta | Dış Ticarette Ödeme Şekilleri |
| 4.Hafta | Dış Ticarette Kullanılan Belgeler |
| 5.Hafta | Kambiyo Mevzuatı ve Kambiyo İşlemleri |
| 6.Hafta | İhracat Mevzuatı ve İhracat İşlemleri |
| 7.Hafta | İhracatta Devlet Yardımları |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Dahilde işleme rejimi |
| 10.Hafta | Hariçte işleme rejimi |
| 11.Hafta | İthalat Mevzuatı |
| 12.Hafta | Gümrük mevzuatı |
| 13.Hafta | Serbest Bölgeler Mevzuatı |
| 14.Hafta | İhracat İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  | **X** |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | **X** |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | **X** |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ALMANCA II | ALM302 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Almanca I dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Almanca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı öğrencilerin uluslararası ticari süreçlerde karşılaşabilecekleri durumlara yönelik olmak üzere Almanca konuşma, anlama ve yazma tekniklerini gramer ve dilbilgisine dayalı olarak geliştirmektir. |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders öğrencilere Almanca?nın başlıca, fonetik ve gramer yapısı verilmek suretiyle, uluslararası ticari süreçlerde bu dilin kullanımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Özellikle uluslararası ticaret alanında Almanya ile ilgili literatür çalışması yapabilecek seviyede dili okuma, anlama ve kavrama yeteneğini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Almanca en güncel bilgileri içeren ders kitaplarını anlayacak düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Ana dilin yanı sıra ikinci bir yabancı dil öğrenme yetisini geliştirir. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisini geliştirir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Über Fremdsprache lernen sprechen. (Deutsch/Türkisch). Lernen: Wie? und Warum? Somit Lernziele im Deutschunterricht feststellen und notieren. Daraus Sätze machen. Lerntipps verstehen und geben. |
| 2.Hafta | Einen Tagesablauf vom Semesterferien vorlesen. Darüber neue Sätze bilden. Texte verstehen. Lebenslauf. Texte aus Lesebuch lesen und etwas weitererzaehlen. Alle Verben-Perfekt. Was ist passiert? Text lesen und beurteilen. |
| 3.Hafta | Beim Essen-Trinken-Einkaufen sich orientieren und informieren. Bestellen und bezahlen. Einkaufsdialoge spielen, lesen und erstellen. Nachfragen, Notize machen. Konjugation Präsens Satz: Position des Subjekts. Lebensmittel, Preise, Markt. |
| 4.Hafta | Berufe und Berufstätigkeiten. Personeninformation mit Berufe. Personalpronomen. für,ohne / Akkusativ. Eine Reise nach Berlin-Architektur und Kultur. Nebensaetze mit wenn und Zeitangaben. Informationtexte verstehen. Orientierung in Gebaeuden. Datum und Ja. |
| 5.Hafta | Über Vergangenes sprechen. Kochen und Essen. Kochrezept lesen und erstellen. Perfekt. |
| 6.Hafta | Ein Treffen planen. Über Vergangene Aktivitäten sprechen. Perfekt. Aktuelle Infos aus dem Bereich Internationale Beziehungen anhand Deutsche Textartikeln, diese Texte lesen, Wortschatzarbeit führen und erweitern, Hörtexte zuhören und mitlesen, phonetisch. |
| 7.Hafta | Einladen Gäste empfangen. Eine Speisekarte lesen. Über Essen sprechen. Verb und Ergänzungen. Wortschatz zur Tisch decken. Kochen und Essen. |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Über Krankheit sprechen. Anleitungen verstehen. Beim Arzt Auskunft über die Krankheit geben. Beschwerde beschreiben. |
| 10.Hafta | Wortschatz über Körper und Gesicht. Tätigkeiten des Körpers. Über Gesundheit und Krankheit sprechen. Präpositionen |
| 11.Hafta | Jemanden zu etwas drängen. Erzählen, wie etwas passiert ist. Perfekt. Ratschläge geben. Beurteilen und bearbeiten. Welche Fehler hat man bei der Prüfung gemacht? |
| 12.Hafta | Alle Verben-Perfekt. Von der Vergangenheit etwas erzaehlen. Was ist passiert? Text lesen und beurteilen. Dazu noch, Interviews machen. Formular erstellen und ausfüllen. |
| 13.Hafta | Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Etwas weitererzählen. Diskussion über Montagmorgen bei der Arbeit oder beim Studium. |
| 14.Hafta | Arbeitsaufträge geben. Richtungsangaben benutzen. Vorteile und Nachteile benennen. |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İSPANYOLCA II | ISP302 | 6 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İspanyolca I dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İspanyolca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | İspanyol dilinin A2 seviyesinde öğretilmesi |
| **Dersin İçeriği** | İspanyolca şimdiki zaman çekimleri, düzensiz çoğullar, İspanyolca yakın geçmiş zaman. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Orta seviye İspanyolca bilir. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 2) İspanyolca konuşmaları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 3) Yakın geçmiş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri yapar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 4) İspanyolca telaffuzu kuvvetlenir. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | İspanyol alfabesi ve telaffuz özellikleri |
| 2.Hafta | İspanyolcada vurgu |
| 3.Hafta | İspanyolca söz dizimi |
| 4.Hafta | İspanyolca tanım edatları |
| 5.Hafta | Özne olan şahıs zamirleri, çoğul ekleri, olumsuz cümleler |
| 6.Hafta | İspanyolca fiiller ve kurallı fiil çekimi |
| 7.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 10.Hafta | İspanyolca sıfatlar |
| 11.Hafta | Geniş zamanda kurallı fiil çekimleri |
| 12.Hafta | Geniş zamanda kuralsız fiiller |
| 13.Hafta | Tümleç olan şahıs zamirleri, saat, sayılar, dönüşlü fiiller |
| 14.Hafta | Genel tekrar ve değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Rusça II | RUS302 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Rusça I dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Rusça |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı Rusça ders alan öğrencilerin Rusça bilgisini geliştirerek, onların Rusça gramer ve dilbilgisine hakim olarak konuşma, anlama ve yazma tekniğini geliştirmek. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste öğrencilere Rus dilinin temel kurallarını öğretecek başlıca, fonetik ve gramer eğitimi verilecektir. Başlıca ders konuları: Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali, alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması, Rusça gramer çalışması ve zarf, adlar ve adların çekimi, alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-hece çeşitleri |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Özellikle turizm alanında Rusya ile ilgili literatür çalışması yapabilecek seviyede dili okuma, anlama ve kavrama yeteneğini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Rusça en güncel bilgileri içeren ders kitaplarını anlayacak düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olur. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Ana dilin yanı sıra ikinci bir yabancı dil öğrenme yetisini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Öncelikle turizm alanındaki güncel dergiler olmak üzere alanındaki bilgileri takip edip kullanır. | 1,2,3 | A,C |
| 5) Yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 2 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 3 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 4 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması |  |
| 5 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması |  |
| 6 | Rusça gramer çalışması ve zarf |  |
| 7 | Rusça gramer çalışması ve zarf |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-Hece çeşitleri |  |
| 10 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-Hece çeşitleri |  |
| 11 | Adlar ve adların çekimi |  |
| 12 | Adlar ve adların çekimi |  |
| 13 | Çekimi Yapılmayan Adlar |  |
| 14 | Çekimi Yapılmayan Adlar |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce VI | YDL302 | 6 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce V dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, öğrencilerin ingilizce dil yeteneklerini kullanarak uluslararası mal ve hizmet ticaretinin boyutu ile temel kuram, kavram ve kurumlarının anlaşılmasını ve uluslararası para-mal akımının gümrük, lojistik ve bankacılık gibi konularındaki teknik ve hukuki işleyişinin açıklanmasını ve  Bu temeller üzerinden ileriki dönemlerde verilecek alan dersleri için alt yapı oluşturulmasını hedeflemektedir. |
| **Dersin İçeriği** | Ders, küresel ticaretin ulaştığı boyutun anlaşılmasının ardından Türkiye?nin dış ticaretini düzenleyen ithalat-ihracat, gümrük, kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesinin, dış ticaret yer alan kuruluşların, kullanılan belgelerin, teslim ve ödeme şekillerinin anlatımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası ticaretin küresel, kavramsal ve hukuki çerçevesini anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Türkiye?nin ithalat-ihracat, gümrük kambiyo, standardizasyon ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Uluslararası ticarette yer alan uluslararası ve ulusal kuruluşların fonksiyonlarını özümser. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Uluslararası ticaretin teslim şekillerini kullanma bilgisi edinmek suretiyle ihraç ve ithal edilen malın satıcıdan alıcıya ulaşma sürecinde ortaya çıkan risk ve masrafların paylaşımını anlama ve uygulama bilgisi edinir. | 1,2,3,4 | A,C |
| 5) Uluslararası ticari işlemlerde kullanılan elektronik veya manual hazırlanan resmi ve ticari belgelerin fonksiyonlarını öğrenip, bu belgeleri hazırlayabilme/analiz edebilme becerisi elde eder. | 1,2,3,4 | A,C |
| 6) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme yöntemlerini riskleri ve avantajları ile anlayabilir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Introduction To Marketing |
| 2.Hafta | Marketing Environment And Searching For Market Opportunities |
| 3.Hafta | Consumer Behavior |
| 4.Hafta | Marketing Information Systems And Marketing Research |
| 5.Hafta | Market Segmentation, Target Market Selection And Positioning |
| 6.Hafta | Product Decisions And Management |
| 7.Hafta | Price And Pricing |
| 8.Hafta | Midterm Exam |
| 9.Hafta | Promotion Efforts: Advertising, Sales Promotion And Public Relations |
| 10.Hafta | Personal Selling And Sales Management |
| 11.Hafta | Distribution Channels And Distribution Policies |
| 12.Hafta | Wholeselling And Retailing |
| 13.Hafta | Marketing Management And Strategic Marketing Planning |
| 14.Hafta | Marketing Control And Social Responsibility In Marketing |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İşaret Dili | IDE302 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** |  |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı, işitme engellilerin kendi aralarında iletişim kurarken, el  hareketlerini ve yüz mimiklerini kullanarak oluşturdukları görsel bir dil olan işaret dilini, işitme engeli bulunmayan kişilere de anlatmak ve öğretmektir. Her ülkenin ayrı bir işaret dili vardır. Dünya tarihinin en eski kayıtlı işaret dili olan Türk İşaret Dili’nin (TİD) yapısı, Türkçeden çok farklıdır. En büyük problemi iletişim olan işitme engelli bireylerin farklı yapıdaki gramerlerini, sözcüklerini ve metotlarını öğrencilere öğretip,iletişim konusunda işitme engelli bireylere yardımcı olabilecek temel düzeyde “işaret dili tercümanları” yetiştirmektir. |
| **Dersin İçeriği** | Öğrenci bu derste Türk İşaret Dili hakkında genel bilgi edinir. TİD alfabesini, temel cümle yapılarını, evet-hayır sorularını, olumsuz cümleleri, zaman ve zamanla bağlantılı soruları, sayıları, soru sözcüklerini ve fiilleri öğrenir ve bunlarla ilgili sınıfta bol örnekli alıştırmalar yapar. Öğrenci, temel düzeyde işaret dilini ve bu dilde tercüme ederek, işitme engellilerle iletişim kurmayı öğrenir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Günlük hayatta pek çok konuda Türk İşaret Dili'ni kullanarak iletişim kurabilme | 1,2,3 | A |
| 2) Kendileri hakkında bilgi verebilme ve diğer kişiler ile ilgili soru sorabilme | 1,2,3 | A |
| 3) Türk İşaret Dili alfabesini kullanabilme | 1,2,3 | A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Türk İşaret Dili hakkında genel bilgi I |  |
| 2 | Türk İşaret Dili hakkında genel bilgi II |  |
| 3 | Türk İşaret Dili alfabesi I |  |
| 4 | Türk İşaret Dili alfabesi II |  |
| 5 | Temel cümle yapıları |  |
| 6 | Evet-hayır sorularını, olumsuz cümleler |  |
| 7 | Zaman ve zamanla bağlantılı sorular |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Sayılar |  |
| 10 | Soru sözcükleri |  |
| 11 | Fiiller |  |
| 12 | Uygulama |  |
| 13 | Uygulama |  |
| 14 | Tartışma |  |

|  |
| --- |
| **Final Dönemi ve Genel Değerlendirme** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  | X |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ULUSLARARASI PAZAR ARAŞTIRMASI | UTL308 | 6 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerin uluslararası boyutta yapacakları araştırmaların, bilimsel araştırma sürecine uygun olmasını sağlamak amacıyla, yöntem ve yaklaşım konularında bilgili olmalarını sağlamaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste, uluslararası pazarlama araştırmalarına giriş, uluslararası pazarlama araştırması süreci, problem tanımlama, araştırma tasarımı, veri kaynakları ve özellikleri, nitel veri toplama teknikleri, örnekleme, verilerin analize hazırlanma süreci, ilişkileri ve farklılıkları incelemeye yönelik analizler ve araştırma raporunun yazılması konularına değinilecektir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası pazarlama araştırmalarında yer alan temel kavramları açıklar. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Uluslararası pazarlama araştırması sürecini tanımlar ve tipik bir pazarlama araştırması projesini tasarlar. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Araştırma problemini formüle eder, hipotezleri kurar ve gerekli analiz yöntemlerini belirler. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Araştırmalarda amaca uygun veri elde etme yöntemlerini kullanır. | 1,2,3 | A,C |
| 5) Anket tasarımı yapar, veri toplama sürecinde örnekleme işlemlerini belirler ve saha çalışmasının yürütülmesini organize eder. | 1,2,3 | A,C |
| 6) Temel istatistiksel analiz yöntemlerini bilir, sonuçları değerlendirir ve bulgulara ilişkin çıkarımlar yapar. | 1,2,3 | A,C |
| 7) Pazarlama araştırması raporunu hazırlar. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Uluslararası Pazarlama Araştırmalarına Giriş |  |
| 2 | Uluslararası Pazarlama Araştırması Süreci |  |
| 3 | Uluslararası Pazarlama Araştırması Problem Tanımı |  |
| 4 | Araştırma Türleri ve Tasarımı |  |
| 5 | Uluslararası Pazar Araştırmalarında Veriler ve Veri Özellikleri |  |
| 6 | Anket Tasarımı |  |
| 7 | Nitel Veri Toplama Teknikleri |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Örnekleme |  |
| 10 | Veri Hazırlama Süreci |  |
| 11 | İlişkileri İncelemeye Yönelik Analizler |  |
| 12 | Farklılıkları İncelemeye Yönelik Analizler |  |
| 13 | Araştırma Raporunun Yazılması |  |
| 14 | Örnek Araştırma Raporlarının İncelenmesi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Uzmanlık / Alan Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | **X** |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  | **X** |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  | **X** |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | **X** |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | **X** |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  | **X** |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme | **X** |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | **X** |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | **X** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | ***Kodu*** | ***Yarıyıl*** | ***T+U Saat*** | ***Kredi*** | ***AKTS*** |
| MARKA YÖNETİMİ | ISL401 | 7 | 2 + 0 | 2 | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Markanın nasıl yönetildiğini öğreterek, sanat kurumlarının ve sanatçıların markalaşma süreçleri hakkında bilgiler vermek. Marka değerinin önemini kavratarak, sanatçı kişi veya kurumların kazandıkları marka değerini koruma ve kollama hakkında değerlendirmeler yapmak. Sanat markasına sadakat nasıl oluşturulur ve sanat markaları için kullanılacak iletişim kanalları neler olmalıdır? Sorularına cevap vererek genel bir bakış açısı oluşturmak. |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Marka yönetimi kavram ve olguları tanımlar ve örnekler verir | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 2) Marka ve ürün arasındaki farklılıkları açıklayabilir | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 3) Markanın tarih içerisindeki gelişimini ve pazarlama yaklaşımlarını nasıl şekillendirdiini açıklayabilir | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 4) Marka yönetimi kavramını değerlendirebilir ve marka yönetiminin neden gerekli olduğunu açıklayabilir | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 5) Markanın ne şekilde sınıflandırılabileceni açıklar | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 6) marka mimarisinin boyutlarını tanımlar ve hedeflerini açıklar | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 7) Marka kimliğini ve öğrelerini tanımlar | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 8) Marka piramidimi modelini açıklar | **1,2,3,12** | **A,C** |
| 9) Stratejik marka analizini oluşturan kavramları açıklar | **1,2,3,12** | **A,C** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 12: Örnek Olay |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | | | |
| 1.Hafta | Marka Kavramına Genel Bir Bakış | | |
| 2.Hafta | Markanın Tarihçesi | | |
| 3.Hafta | Markanın Yasal Düzenlenmesi | | |
| 4.Hafta | Marka Türleri | | |
| 5.Hafta | Marka Yönetimi Tanımı, Önemi, Nasıl Gerçekleşir? | | |
| 6.Hafta | Doğru Marka Konumlandırması, Marka Bölümü, Marka İmajı, Rakiplerin Analizi | | |
| 7.Hafta | Müşteriyle Düzenli İlişki Kurma | | |
| 8.Hafta | Ara Sınav | | |
| 9.Hafta | Performans Ölçümü, Sürekli Yapılanma | | |
| 10.Hafta | Müşteri Değerlendirmesi, Marka Strateji Geliştirme | | |
| 11.Hafta | Kurumsal Kimlik-Marka İlişkisi | | |
| 12.Hafta | İletişim Kanallarını Doğru Kullanma | | |
| 13.Hafta | Teknolojiye Destek, Durum Analizi | | |
| 14.Hafta | Sanat Yapıtlarının, Hizmetlerin, Sanatçının Markalaşması | | |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | | | |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | | 2 | 20 |
| Ödev | | 1 | 10 |
| **Toplam** | |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** | |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** | |  | 40 |
| **Toplam** | |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Uzmanlık / Alan Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | **X** |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  | **X** |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme | **X** |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  | **X** |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | **X** |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | **X** |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma | **X** |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. | **X** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 3 | 3 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 86 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 3.44 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ULUSLARARASI İŞLETMECİLİK | ISL403 | 3 | 3 + 0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı küreselleşme ile birlikte hızlı bir şekilde artarak yeni bir boyut kazanan uluslararası işletmecilik faaliyetlerinin hangi teorik arka plandan hareketle ne şekilde yapıldığını açıklayarak öğrencilere uluslararası işletmecilikle ilgili bir birikim oluşturmaktır. Bu çerçevede bu ders de küreselleşme kuramları ve arka planı, uluslararası ticaret teorileri, uluslararasılaşma ve çevre, uluslararasılaşma çeşitleri ve uluslararası işletmelerde yönetim konuları öğrencilere kavratılması amaçlanmaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Uluslar arası işletmecilik faaliyetlerine yeni bir boyut kazandıran küreselleşme olgusu incelenerek bu olgunun ortaya çıkardığı yeni düzen içerisinde uluslar arası işletmecilik faaliyetlerinin nasıl gerçekleştiği tartışılmaktadır. Akabinde ise ulus ötesi işletmelerdeki yönetim anlayışları üzerinde durulacaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Küreselleşme arka planı ve teorilerini inceler bunların uluslararasılaşma faaliyetleri üzerindeki tetikleyici etkilerini tartışır. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Farklı kurumsal yapıların ve iş çevrelerinin uluslararasılaşma üzerindeki etkilerini inceler. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) İşletmelerin uluslararasılaşma biçimlerini irdeler. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Uluslar arası işletmelerdeki yönetim anlayışlarını inceler ve köken ülke yönetim anlayışları alıcı ülke yönetim anlayışları arasındaki farklılıkları irdeler. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Uluslararası işletmecilikle ilgili temel kavramlar |
| 2.Hafta | Küreselleşme ve uluslararası işletmecilik |
| 3.Hafta | Uluslararası ticaret teorileri |
| 4.Hafta | Uluslararası ticaret teorileri |
| 5.Hafta | Firmaların uluslararasılaşma nedenleri |
| 6.Hafta | Firmaların uluslararasılaşma biçimleri |
| 7.Hafta | Uluslararası pazarlara giriş stratejileri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Doğrudan yabancı yatırım teorileri |
| 10.Hafta | Uluslararası işletme çevresi |
| 11.Hafta | Uluslararası işletmeler ve kültür |
| 12.Hafta | Uluslararası işletmelerde liderlik |
| 13.Hafta | Uluslararası işletmelerde insan kaynakları yönetimi |
| 14.Hafta | Firma analizi |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme | **X** |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | **X** |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | **X** |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  | **X** |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | **X** |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  | **X** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece [DEĞERLENDİRME SİSTEMİ](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57096#degsis)'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir. | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi | 16 | 3 | 48 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi | 16 | 2 | 32 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ULUSLARARASI TİCARET HUKUKU | UTL401 | 7 | 4 + 0 | 4 | 7 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Uluslararası Ticaret Hukukuna ilişkin konuları doktrin; mevzuat ve milletlerarası antlaşmalar kapsamında öğretmek; mahkeme kararlarıyla birlikte sorunların ortaya çıkışı ve bu sorunların mevzuat veya milletlerarası antlaşmalar çerçevesinde çözümü konularında öğrencileri bilgilendirmek. |
| **Dersin İçeriği** | Uluslararası ticarette kullanılan finansman teknikleri, ödeme biçimleri, teslim şekilleri ve uluslararası ticarette kullanılan belgeler ile Dünya Ticaret Örgütünün belirlemiş olduğu INCOTERMS kuralları üzerinde durulacaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Ticari iş ve ticari örf-adet kavramı hakkında bilgi sahibi olunur | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 2) Taşıma işleri komisyoncusu ve acente,Taşıma işleri türleri,Taşıma işleri ile ilgili sorumluluk ve sınırları hakkında tecrübe kazanılır | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 3) Uluslararası ticarette kullanılan ödeme yöntemleri ve teslim şekilleri konusunda bilgi ve tecrübe kazandırmak. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 4) Uluslararası ticarette kullanılan belgeler ve bu belgelerin yasal dayanakları konusunda bilgi ve tecrübe kazandırmak. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 5) Türkiye AB arasında gümrük birliğinin yasal dayanları ve gümrük birliğinin dış ticaret üzerindeki etkileri konularında bilgilendirilmesi. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 6) Uluslararası Ticari Kuruluşlar ve bu kuruluşların uluslararası ticaret hukukunun oluşumuna ve gelişimine yaptıkları katkılar hakkında bilgi verilmesi | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 7) Uluslararası Ticaret kavramı ve önemi hakkında yeterli bilgi sahibi olunur. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 8) Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Hazırlanması öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 9) Uluslararası Ticari Sözleşmelerden Doğan Uyuşmazlıkların Milli Mahkemeler Tarafından Çözümü konusu hakkında bilgi edinilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 10) Uluslararası Ticarette Kullanılan Ödeme Yöntemleri öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 11) Ticarette Kullanılan Teslim Şekilleri hakkında bilgi sahibi olunur. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 12) Kambiyo Mevzuatı konusu öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 13) Uluslararası Banka Teminat Mektupları konusunda bilgi edinilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |
| 14) Uluslararası Ticarette Finansman Teknikleri öğrenilir. | 1,2,3,4 | A,B,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Ticari iş ve ticari örf-adet kavramı |
| 2.Hafta | Taşıma işleri komisyoncusu ve acente |
| 3.Hafta | Taşıma işleri türleri |
| 4.Hafta | Taşıma işleri ile ilgili sorumluluk ve sınırları |
| 5.Hafta | Uluslararası Ticari Sözleşmelerin Hazırlanması, |
| 6.Hafta | Uluslararası Ticari Sözleşmelere Uygulanacak Hukukun Tayini, Uluslararası Ticari Sözleşmelerden Doğan Uyuşmazlıkların Tahkim Yoluyla Çözümü |
| 7.Hafta | Uluslararası Ticarette Kullanılan Ödeme Yöntemleri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Uluslararası Ticarette Kullanılan Ödeme Yöntemleri, Ara Sınav |
| 10.Hafta | Uluslararası Ticari Sözleşmelerden Doğan Uyuşmazlıkların Milli Mahkemeler Tarafından Çözümü |
| 11.Hafta | Ticarette Kullanılan Teslim Şekilleri |
| 12.Hafta | Kambiyo Mevzuatı |
| 13.Hafta | Uluslararası Banka Teminat Mektupları |
| 14.Hafta | Uluslararası Ticarette Finansman Teknikleri |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

**O – DERSLER İLE ÖĞRENME ÇIKTILARININ İLİŞKİSİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| **Ara Sınav** | 1 | 70 |
| **Kısa Sınav** | 2 | 20 |
| **Ödev** | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | 100 |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | **Temel Mesleki Dersler** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  | X |  |
| **2** | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  | X |  |  |
| **3** | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  | X |  |  |
| **4** | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | X |  |  |
| **5** | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | X |  |  |
| **6** | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | X |  |  |  |
| **7** | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | X |  |  |
| **8** | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  | X |  |  |  |
| **9** | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  | X |  |  |
| **10** | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  | X |  |  |
| **11** | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| **12** | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  | X |  |  |  |
| **13** | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | X |  |  |
| **14** | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  | X |  |  |
| **15** | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | X |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece**[**DEĞERLENDİRME SİSTEMİ**](http://www.ebs.sakarya.edu.tr/?upage=fak&page=drs&f=13&b=04&ch=1&yil=2013&lang=tr&disaridan=1&dpage=all&InKod=57156#degsis)**'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir.** | | | |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| **Ders Süresi** | 16 | 4 | 64 |
| **Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi** | 16 | 5 | 80 |
| **Ara Sınav** | 1 | 14 | 14 |
| **Kısa Sınav** | 2 | 4 | 8 |
| **Ödev** | 1 | 4 | 4 |
| **Final** | 1 | 20 | 20 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 190 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 7.6 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 7 |

**N.DERS İÇERİKLERİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ULUSLARARASI LOJİSTİK VE TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ | UTL403 | 7 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu ders, öğrencilerin küresel ölçekte organize edilen ulaştırma, lojistik ve tedarik zincirinin altyapısını, araçlarını ve süreçlerini derinlemesine anlamalarını sağlamayı hedeflemektedir. Ders tedarikçiden müşteriye tüm aşamaları kapsayacak şekilde, bir üretim veya dağıtım ağı üzerinde ürünlerin ve bilginin akışını yönetme becerisini öğrencilerin içselleştirmesini sağlamayı amaçlamaktadır. |
| **Dersin İçeriği** | Ders, lojistik kavramına ve yönetimine genel bakışın ardından, taşıma işleri organizatörlerini ve faaliyetleri olan taşıma, sigortalama ve depolama yönetimini vaka destekli açıklamaktadır. Derste tedarik zinciri yönetimi kavramı, işleyişi ve bu alanlardaki bilgi teknolojileri geniş olarak işlenmektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Lojistiğin genel çerçevesi ile lojistik organizasyonunu yapan işletmelerin temel faaliyetlerini anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Uluslararası lojistikte taşıma, antrepo, sundurma ve depolama yönetimi ile bu faaliyetlerdeki risk yönetimi ve maliyet yapısını özümser. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Tedarik zinciri yönetimine hakim olmak ve işleyişini derinlemesine anlar. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Küresel ve ulusal lojistik ve tedarik zinciri yönetim üzerine vakaları analiz edebilir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Lojistik Kavramına Ve Lojistik Yönetimine Genel Bakış |
| 2.Hafta | Temel Lojistik Faaliyetleri |
| 3.Hafta | Lojistik Faaliyetlerine Aracılık Eden Organizatörler (Freight Forwarders - Taşıma İşleri Organizatörleri) |
| 4.Hafta | Uluslararası Lojistikte Antrepo, Sundurma Ve Depolama Yönetimi |
| 5.Hafta | Uluslararası Lojistikte Sigorta |
| 6.Hafta | Uluslararası Taşıma Modları |
| 7.Hafta | Uluslararası İntermodal Taşımacılık |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Lojistik Faaliyetlerinde Talep Tahmini, Planlama Ve Maliyetleme |
| 10.Hafta | Küresel Aktörlerde Ve Türkiye?de Lojistik |
| 11.Hafta | Tedarik Zinciri Yönetimine Giriş |
| 12.Hafta | Tedarik Zinciri Yönetimi Süreci Ve İşleyişi |
| 13.Hafta | Lojistik Ve Tedarik Zinciri Bilgi Sistemleri Ve Teknolojileri |
| 14.Hafta | Lojistik Ve Tedarik Zinciri Yönetiminde Küresel Vakalar |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 60 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 20 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | **X** |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  | **X** |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  | **X** |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. | **X** |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme | **X** |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | **X** |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | **X** |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | **X** |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | **X** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İngilizce VII | YDL401 | 7 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İngilizce VI dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İngilizce |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Pazarlama olgusunun tanımı, pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin temel ilkelerin neler olduğu, pazarlama karması, pazarlama yönetimi, pazarlama performansının incelenmesi ve pazarlama etiği konularının öğrencilere anlatılmasıdır. |
| **Dersin İçeriği** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Pazarlamanın temelini teşkil eden kavram ve olguları tanımlar ve örnekler verir. | 1,2,3,4 | A,C |
| 2) Pazar çevresi kavramını açıklar, pazar çevresini oluşturan unsurları analiz eder ve pazarlama yönetimi açısından çıkarımlarını belirler. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Tüketici davranışlarının sebeplerini anlatır, yorumlar ve pazarlama programlarını oluşturur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Temel pazarlama bileşenlerini analiz eder ve pazarlama süreci içindeki yerlerini organize eder. | 1,2,3,4 | A,C |
| 5) Bir işletmenin pazarlama faaliyetlerini analiz eder ve pazarlama programlarını oluşturur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 6) Pazarlamadaki güncel gelişmeleri takip eder ve yeni stratejilerin oluşturulmasında bunları kullanır. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Introduction To Marketing |  |
| 2 | Marketing Environment And Searching For Market Opportunities |  |
| 3 | Consumer Behavior |  |
| 4 | Marketing Information Systems And Marketing Research |  |
| 5 | Market Segmentation, Target Market Selection And Positioning |  |
| 6 | Product Decisions And Management |  |
| 7 | Price And Pricing |  |
| 8 | Mid-Term |  |
| 9 | Promotion Efforts: Advertising, Sales Promotion And Public Relations |  |
| 10 | Personal Selling And Sales Management |  |
| 11 | Distribution Channels And Distribution Policies |  |
| 12 | Wholeselling And Retailing |  |
| 13 | Marketing Management And Strategic Marketing Planning |  |
| 14 | Marketing Control And Social Responsibility In Marketing |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  | X |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ULUSLARARASI SATIŞ YÖNETİMİ | UTL405 | 7 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Uluslararası pazarlarda satış faaliyetlerinin yürütülmesi ve yönetilmesi konusunda bilgilerin öğrencilere aktarılmasıdır. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste uluslararası satış yönetimi bağlamında, temel kavramlar, kültürel faktörler, satış iletişimi, satış süreci ile satış yönetimi konularında bilgiler aktarılmaktadır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Uluslararası satış ve satış yönetiminin temelini teşkil eden kavramları tanımlar ve ilişkilendirir. | 1,2,3 | A,C,F |
| 2) Uluslararası satış sürecini açıklar ve sürecin ögelerini organize eder. | 1,2,3 | A,C,F |
| 3) Uluslararası satış elemanının sahip olması gereken bilgi ve becerileri açıklar ve tipik bir satış elemanının sergilediği davranışları irdeler ve öneriler sunar. | 1,2,3 | A,C,F |
| 4) Uluslararası satış sürecini kültürel faktör bağlamında açıklar. | 1,2,3 | A,C,F |
| 5) Temel iletişim becerilerini (sözlü ve sözsüz) açıklar ve bu becerilerin özellikle de itirazların yönetimi ve satış kapama sürecine nasıl uyarlanacağını gösterir. | 1,2,3 | A,C,F |
| 6) Uluslararası satış yönetimi kavramını anlatır ve satış planlama ve bütçeleme kavramlarını değerlendirir ve uygular. | 1,2,3 | A,C,F |
| 7) Uluslararası satış gücünün motivasyonu ile ilgili temel kavramları anlatır ve nasıl uygulanacağını gösterir. | 1,2,3 | A,C,F |
| 8) Uluslararası bağlamda müşteri ilişkileri yönetimini değerlendirir. | 1,2,3 | A,C,F |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev, F: Performans Görevi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Uluslararası Satış Yönetimine Giriş |  |
| 2 | Uluslararası Satış ve Kültür |  |
| 3 | Uluslararası Bağlamda Kişisel Satış |  |
| 4 | Uluslararası Satışta İletişim |  |
| 5 | Uluslararası Satış Yönetimi |  |
| 6 | Uluslararası Satış Gücünün Seçimi |  |
| 7 | Uluslararası Satış Eğitimi |  |
| 8 | Uluslararası Satışta Bölge Yönetimi |  |
| 9 | Ara Sınav |  |
| 10 | Uluslararası Satış Gücünün Motivasyonu |  |
| 11 | Uluslararası Pazarın Değerlendirilmesi |  |
| 12 | Uluslararası Pazarın Belirlenmesi ve Tahmin |  |
| 13 | Küresel Pazarda Satış Gücü Stratejileri |  |
| 14 | Müşteri İlişkileri Yönetimi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 40 |
| Ödev | 1 | 30 |
| Perf. (Seminer) | 1 | 30 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Uzmanlık / Alan Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | **X** |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  | **X** |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  | **X** |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  | **X** |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  | **X** |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  | **X** |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | **X** |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. | **X** |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | **X** |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  | **X** |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  | **X** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Bilim Felsefesi | SBK409 | 7 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Ontolojik ve epistemolojik kabulleri ile temel bilimsel paradigmalar ve yaklaşımlar ile bilimsel bilgiye yönelik temel eleştiriler ve araştırma yöntem ve teknikleri ile birlikte bilimsel bilgi’nin kendine has özellikleri ile incelenmesi/özetlenmesi ve öğretilmesi amaçlanmaktadır |
| **Dersin İçeriği** | Ontolojik açıdan bilginin zorunluluğu, bilginin amacı, bilginin tarihi, insani bilginin kaynakları, bilgi türleri, bilginin özellikleri ve bilgide doğruluk sorunu, batılı bilginin gelişim tarihi, bilimsel bilginin doğuşu ve gelişimi, bilimsel bilginin kriteri, konusu, alanı, amacı ve özellikleri, temel bilimsel paradigmalar, temel yaklaşımlar, bilimsel yöntem ve araştırma teknikleri ile bilimsel bilgiye yönelik temel eleştiriler. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Bilginin tanımı, amacı, tarihi, kaynakları ve özelliklerini ifade eder | 1,2,3 | A,C |
| 2) Bilgi türleri ile birlikte bilginin doğruluk sorununu karşılıklı nedensellik ilişkisi içinde analiz eder. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Batılı bilginin gelişim tarihini bilimsel bilginin doğuşu ve gelişimini sosyo-kültürel sebepleri ile birlikte değerlendirir. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Bilimsel bilginin temel özelliklerini, yöntem ve tekniklerini diğer bilgi türleri ile karşılaştırarak analiz eder. | 1,2,3 | A,C |
| 5) Temel bilimsel paradigmaları ve temel yaklaşımları yöntem ve teknikleri birlikte değerlendirir. | 1,2,3 | A,C |
| 6) Bilimsel bilgiye yönelik temel eleştirileri karşılaştırmalı olarak değerlendirir. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Ontolojik açıdan bilginin zorunluluğu, bilginin amacı vebilginin tarihi |  |
| 2 | İnsani bilginin kaynakları |  |
| 3 | Bilgi türleri |  |
| 4 | Bilgide doğruluk sorunu |  |
| 5 | Batılı bilginin ontolojik temelleri ve temel bilgi kuramları |  |
| 6 | Batılı bilginin gelişim tarihi: Bilimsel bilginin doğuşu ve gelişimi |  |
| 7 | Bilimsel bilginin kriteri, tanımı, konusu, amacı ve özellikleri |  |
| 8 | Ara Sınav |  |
| 9 | Sosyal bilimlerde temel yaklaşımlar: Pozitivist bilim anlayışı, temel kabulleri, yöntemi ve teknikleri |  |
| 10 | Pozitivist bilim anlayışına bağlı yaklaşımlar |  |
| 11 | Pozitivizme yönelik eleştiriler |  |
| 12 | Yorumcu bilim anlayışı, temel kabulleri, yöntem ve teknikleri |  |
| 13 | Yorumcu bilim anlayışına bağlı temel yaklaşımlar ve yorumcu bilim anlayışına yönelik eleştiriler |  |
| 14 | Bütüncü bilim anlayışı, temel kabuller, yöntem ve araştırma teknikleri |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 40 |
| Ödev | 1 | 30 |
| Perf. (Seminer) | 1 | 30 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Uzmanlık / Alan Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  | X |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  | X |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  | X |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| ALMANCA III | ALM401 | 7 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Almanca II dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Almanca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı öğrencilerin uluslararası ticari süreçlerde karşılaşabilecekleri durumlara yönelik olmak üzere Almanca konuşma, anlama ve yazma tekniklerini gramer ve dilbilgisine dayalı olarak geliştirmektir. |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders öğrencilere Almanca?nın başlıca, fonetik ve gramer yapısı verilmek suretiyle, uluslararası ticari süreçlerde bu dilin kullanımını içermektedir. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Özellikle uluslararası ticaret alanında Almanya ile ilgili literatür çalışması yapabilecek seviyede dili okuma, anlama ve kavrama yeteneğini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Almanca en güncel bilgileri içeren ders kitaplarını anlayacak düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olur. | 1,2,3,4 | A,C |
| 3) Ana dilin yanı sıra ikinci bir yabancı dil öğrenme yetisini geliştirir. | 1,2,3,4 | A,C |
| 4) Yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisini geliştirir. | 1,2,3,4 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | Über Fremdsprache lernen sprechen. (Deutsch/Türkisch). Lernen: Wie? und Warum? Somit Lernziele im Deutschunterricht feststellen und notieren. Daraus Sätze machen. Lerntipps verstehen und geben. |
| 2.Hafta | Einen Tagesablauf vom Semesterferien vorlesen. Darüber neue Sätze bilden. Texte verstehen. Lebenslauf. Texte aus Lesebuch lesen und etwas weitererzaehlen. Alle Verben-Perfekt. Was ist passiert? Text lesen und beurteilen. |
| 3.Hafta | Beim Essen-Trinken-Einkaufen sich orientieren und informieren. Bestellen und bezahlen. Einkaufsdialoge spielen, lesen und erstellen. Nachfragen, Notize machen. Konjugation Präsens Satz: Position des Subjekts. Lebensmittel, Preise, Markt. |
| 4.Hafta | Berufe und Berufstätigkeiten. Personeninformation mit Berufe. Personalpronomen. für,ohne / Akkusativ. Eine Reise nach Berlin-Architektur und Kultur. Nebensaetze mit wenn und Zeitangaben. Informationtexte verstehen. Orientierung in Gebaeuden. Datum und Ja. |
| 5.Hafta | Über Vergangenes sprechen. Kochen und Essen. Kochrezept lesen und erstellen. Perfekt. |
| 6.Hafta | Ein Treffen planen. Über Vergangene Aktivitäten sprechen. Perfekt. Aktuelle Infos aus dem Bereich Internationale Beziehungen anhand Deutsche Textartikeln, diese Texte lesen, Wortschatzarbeit führen und erweitern, Hörtexte zuhören und mitlesen, phonetisch. |
| 7.Hafta | Einladen Gäste empfangen. Eine Speisekarte lesen. Über Essen sprechen. Verb und Ergänzungen. Wortschatz zur Tisch decken. Kochen und Essen. |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | Über Krankheit sprechen. Anleitungen verstehen. Beim Arzt Auskunft über die Krankheit geben. Beschwerde beschreiben. |
| 10.Hafta | Wortschatz über Körper und Gesicht. Tätigkeiten des Körpers. Über Gesundheit und Krankheit sprechen. Präpositionen |
| 11.Hafta | Jemanden zu etwas drängen. Erzählen, wie etwas passiert ist. Perfekt. Ratschläge geben. Beurteilen und bearbeiten. Welche Fehler hat man bei der Prüfung gemacht? |
| 12.Hafta | Alle Verben-Perfekt. Von der Vergangenheit etwas erzaehlen. Was ist passiert? Text lesen und beurteilen. Dazu noch, Interviews machen. Formular erstellen und ausfüllen. |
| 13.Hafta | Über Ereignisse und Tätigkeiten Auskunft geben. Etwas weitererzählen. Diskussion über Montagmorgen bei der Arbeit oder beim Studium. |
| 14.Hafta | Arbeitsaufträge geben. Richtungsangaben benutzen. Vorteile und Nachteile benennen. |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  | X |  |  |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| İSPANYOLCA III | ISP401 | 7 | 2+0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | İspanyolca II dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İspanyolca |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** | Yok |
| **Dersin Amacı** | İspanyol dilinin A2 seviyesinde öğretilmesi |
| **Dersin İçeriği** | İspanyolca şimdiki zaman çekimleri, düzensiz çoğullar, İspanyolca yakın geçmiş zaman. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Orta seviye İspanyolca bilir. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 2) İspanyolca konuşmaları kavrar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 3) Yakın geçmiş zaman ve şimdiki zaman fiil çekimleri yapar. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |
| 4) İspanyolca telaffuzu kuvvetlenir. | 1,2,4,6,14,15 | A,B |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , B: Sözlü Sınav |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalık Ders Konuları** | |
| 1.Hafta | İspanyol alfabesi ve telaffuz özellikleri |
| 2.Hafta | İspanyolcada vurgu |
| 3.Hafta | İspanyolca söz dizimi |
| 4.Hafta | İspanyolca tanım edatları |
| 5.Hafta | Özne olan şahıs zamirleri, çoğul ekleri, olumsuz cümleler |
| 6.Hafta | İspanyolca fiiller ve kurallı fiil çekimi |
| 7.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 8.Hafta | Ara Sınav |
| 9.Hafta | İspanyolca SER ve ESTAR (olmak) yardımcı fiilleri |
| 10.Hafta | İspanyolca sıfatlar |
| 11.Hafta | Geniş zamanda kurallı fiil çekimleri |
| 12.Hafta | Geniş zamanda kuralsız fiiller |
| 13.Hafta | Tümleç olan şahıs zamirleri, saat, sayılar, dönüşlü fiiller |
| 14.Hafta | Genel tekrar ve değerlendirme |
| Final Dönemi ve Genel Değerlendirme | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Rusça III | RUS401 | 7 | 2 + 0 | 2 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Rusça II dersinden başarılı olmak |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Rusça |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı Rusça ders alan öğrencilerin Rusça bilgisini geliştirerek, onların Rusça gramer ve dilbilgisine hakim olarak konuşma, anlama ve yazma tekniğini geliştirmek. |
| **Dersin İçeriği** | Bu derste öğrencilere Rus dilinin temel kurallarını öğretecek başlıca, fonetik ve gramer eğitimi verilecektir. Başlıca ders konuları: Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali, alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması, Rusça gramer çalışması ve zarf, adlar ve adların çekimi, alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-hece çeşitleri |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Özellikle turizm alanında Rusya ile ilgili literatür çalışması yapabilecek seviyede dili okuma, anlama ve kavrama yeteneğini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 2) Rusça en güncel bilgileri içeren ders kitaplarını anlayacak düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olur. | 1,2,3 | A,C |
| 3) Ana dilin yanı sıra ikinci bir yabancı dil öğrenme yetisini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |
| 4) Öncelikle turizm alanındaki güncel dergiler olmak üzere alanındaki bilgileri takip edip kullanır. | 1,2,3 | A,C |
| 5) Yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisini geliştirir. | 1,2,3 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 2 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 3 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- isim, isim tamlaması ve ismin çoğul hali |  |
| 4 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması |  |
| 5 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi- sıfat ve sıfat tamlaması |  |
| 6 | Rusça gramer çalışması ve zarf |  |
| 7 | Rusça gramer çalışması ve zarf |  |
| 8 | Sınav haftası |  |
| 9 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-Hece çeşitleri |  |
| 10 | Alıştırma ve örneklerle dilbilgisi-Hece çeşitleri |  |
| 11 | Adlar ve adların çekimi |  |
| 12 | Adlar ve adların çekimi |  |
| 13 | Çekimi Yapılmayan Adlar |  |
| 14 | Çekimi Yapılmayan Adlar |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Destek Dersleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  |  |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  |  |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  |  |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  |  |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  |  |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  |  |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  |  |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  |  |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  |  |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  |  |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  |  |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  |  |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  |  |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 2 | 32 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 6 | 6 |
| Kısa Sınav | 2 | 3 | 6 |
| Ödev | 1 | 3 | 3 |
| Final | 1 | 10 | 10 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 105 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 4.2 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Bitirme Projesi | UTL402 | 8 | 6+0 | 6 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Zorunlu |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Bitirme projesi dersinin amacı; öğrencilerin araştırma yöntemleri, tez ve proje yazımı gibi konularda bilgi sahibi olması ve bunları uygulamaya geçirmesidir. |
| **Dersin İçeriği** | Bitirme projesi olarak seçilen konuda bilimsel kurallara göre araştırma yapma ve rapor yazmak ve hazırlanan projenin jüri önünde savunulması |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Araştırma yöntemlerinin öğrenilmesi | 1,4,12,15 | A |
| 2 Araştırma konusuna uygun kaynak taramasının nasıl yapılacağı bilgisine sahip olma. | 1,2,4,6 | A |
| 3) Proje yazım tekniğini öğrenme. | 1,2,4,6,12,15 | A |
| 4) Proje anlatım tekniklerini öğrenme. | 1,2,4,12,15 | A |
| 5) Araştırılan ve rapor haline getirilen bilginin özet halinde sunulması yetisini kazanma. | 1,2,4,12,15 | A,C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Konunun araştırılması |  |
| 2 | Konunun araştırılması |  |
| 3 | Konunun seçilmesi |  |
| 4 | İlgili alan taraması |  |
| 5 | İlgili alan taraması |  |
| 6 | İlgili alan taraması |  |
| 7 | İlgili alan taraması |  |
| 8 | Çalışmanın yazımı. |  |
| 9 | Çalışmanın yazımı. |  |
| 10 | Çalışmanın yazımı. |  |
| 11 | Çalışmanın yazımı. |  |
| 12 | Çalışmanın yazımı. |  |
| 13 | Değerlendirme. |  |
| 14 | Değerlendirme ve notlandırma |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | X |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | X |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  | X |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | X |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | X |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  | X |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | X |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  | X |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  | X |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  | X |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | X |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 8 | 128 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 5 | 80 |
| Ara Sınav | 1 | 10 | 10 |
| Kısa Sınav | 2 | 4 | 8 |
| Ödev | 1 | 4 | 4 |
| Final | 1 | 15 | 15 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 245 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 9.8 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 10 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Sektörde İş Başında Mesleki Uygulamalar | UTL404 | 8 | 0+20 | 10 | 24 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerimize verilen bilgi, beceri ve davranışları iş ortamında uygulamalı olarak yaptırmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Özel kuruluşlardaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulamaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Özel kuruluşlardaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulayarak, becerilerini geliştirmek ve bilgilerini pekiştirmek | 4,14,15 | C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Ders içeriğinin takdimi, 3+1 modelinin tanıtımı, öğrencilerin uygulama yapacağı kuruluşun belirlenmesi ve dağılımın yapılması |  |
| 2 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 3 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 4 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 5 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 6 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 7 | Öğrencinin ara rapor sunumu |  |
| 8 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 9 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 10 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 11 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 12 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 13 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 14 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | X |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | X |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  | X |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | X |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | X |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  | X |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | X |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  | X |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  | X |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  | X |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | X |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 20 | 320 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 18 | 288 |
| Ara Sınav | 1 | 0 | 0 |
| Kısa Sınav | 2 | 0 | 0 |
| Ödev | 1 | 0 | 0 |
| Final | 1 | 0 | 0 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 608 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 24.32 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 24 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Ders** | *Kodu* | *Yarıyıl* | *T+U Saat* | *Kredi* | *AKTS* |
| Kamuda İş Başında Mesleki Uygulamalar | UTL406 | 8 | 0+20 | 10 | 24 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | Yok |
| **Önerilen Seçmeli Dersler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | Türkçe |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Koordinatörü** |  |
| **Dersi Verenler** |  |
| **Dersin Yardımcıları** |  |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerimize verilen bilgi, beceri ve davranışları iş ortamında uygulamalı olarak yaptırmaktır. |
| **Dersin İçeriği** | Kamu kuruluşlarındaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulamaktır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Öğretim Yöntemleri** | **Ölçme Yöntemleri** |
| 1) Kamudaki kuruluşlardaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulayarak, becerilerini geliştirmek ve bilgilerini pekiştirmek | 4,14,15 | C |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yöntemleri:** | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 6: Gösterip Yaptırma, 12: Örnek Olay, 14: Bireysel Çalışma, 15: Problem Çözme |
| **Ölçme Yöntemleri:** | A: Sınav , C: Ödev |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DERS AKIŞI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| 1 | Ders içeriğinin takdimi, 3+1 modelinin tanıtımı, öğrencilerin uygulama yapacağı kuruluşun belirlenmesi ve dağılımın yapılması |  |
| 2 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 3 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 4 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 5 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 6 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 7 | Öğrencinin ara rapor sunumu |  |
| 8 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 9 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 10 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 11 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 12 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 13 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |
| 14 | İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SIRA** | **KATKI YÜZDESİ** |
| Ara Sınav | 1 | 70 |
| Kısa Sınav | 2 | 20 |
| Ödev | 1 | 10 |
| **Toplam** |  | **100** |
| **Finalin Başarıya Oranı** |  | 60 |
| **Yıliçinin Başarıya Oranı** |  | 40 |
| **Toplam** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | Temel Mesleki Dersler |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI** | | | | | | |
| **No** | **Program Öğrenme Çıktıları** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Uluslararası ticaretin kuramsal altyapısı ile ithalat, ihracat, kambiyo, gümrük ve lojistik gibi operasyona yönelik bilgilerini anlama ve kullanabilme becerisine sahip olma, küreselleşen sermaye, emek ve mal ticaretinde iş kültürü ve pazarlama etkileşimini özümseyebilme |  |  |  |  | X |
| 2 | Uluslararası ticaret ile ilgili küresel ve ulusal temel düzenlemelere hakim olup, bunları pratik durumlara uygulayabilme ve yorumlayabilme |  |  |  |  | X |
| 3 | Uluslararası ekonomik ve ticari gelişmeleri analiz edebilme, örgüt içerisinde görev aldığı konularda sorunları tanımlama, görüş bildirme ve çözüm yolları sunma becerisi kazanma |  |  |  |  | X |
| 4 | Bilgisayar kullanımının yanında uluslararası ticari operasyonlar ve veri analizlerinde kullanılan bilgi sistemleri ve yazılımları kullanabilme becerisini kazanabilme |  |  |  |  | X |
| 5 | Araştırma becerisine ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma, alınacak kararların ve uygulanacak projelerin süreçlerini ve sonuçlarını öngörebilme, sebep – sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurabilme, stratejik yaklaşım geliştirebilme, düşüncelerini başkalarının anlayabileceği şekilde iletebilme ve yüksek ikna gücüne sahip olma |  |  |  |  | X |
| 6 | Görev aldığı alanlarda kurumun vizyon, amaç ve hedeflerini belirleyebilme |  |  |  | X |  |
| 7 | Eleştirel düşünme ve alternatifler üretebilme yetkinliğinin sonucu olarak farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip olma ve inisiyatif kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 8 | Kendi alanında sürekli iyileştirmeye odaklı ve yenilikçi olabilme |  |  |  | X |  |
| 9 | Liderlik özelliklerine sahip olmakla birlikte takım çalışmasına yakın olma ve diğer alanlardaki uzmanlarla mesleki paylaşıma ve etkileşime dayalı yatay ve dikey iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma. |  |  |  |  | X |
| 10 | Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme. |  |  |  |  | X |
| 11 | En az bir yabancı dilde Avrupa Dil Portföyü Bağımsız Kullanıcı kapsamında B2 düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme |  |  |  | X |  |
| 12 | Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme |  |  |  |  | X |
| 13 | Uluslararası ticaretin çeşitli alanlarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme |  |  |  | X |  |
| 14 | Paydaşlarla ilişkileri analiz edebilme, alanındaki gelişmeleri ve yenilikleri izleyebilme, kurumunun konumunu sorgulayabilme ve öneriler sunma |  |  |  | X |  |
| 15 | Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma. |  |  |  | X |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlik** | **SAYISI** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati) | 16 | 20 | 320 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 18 | 288 |
| Ara Sınav | 1 | 0 | 0 |
| Kısa Sınav | 2 | 0 | 0 |
| Ödev | 1 | 0 | 0 |
| Final | 1 | 0 | 0 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 608 |
| **Toplam İş Yükü / 25 (s)** |  |  | 24.32 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | 24 |