

NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ ANA YÖNETMELİĞİ

(Resmi Gazete 17 Eylül 2013 tarih ve 28768 Sayı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Nişantaşı Üniversitesinin yönetimine, işleyişine, akademik organlarına ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Nişantaşı Üniversitesinin yönetimine, işleyişine, idari ve akademik organlarına ve bu organların görevlerine, öğretim elemanlarına ve mali konulara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 146 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Başkan: Üniversite Mütevelli Heyet Başkanı,
 - b) Mütevelli Heyet: Üniversite Mütevelli Heyetini,
 - c) Rektör: Üniversite Rektörünü,
 - ç) Senato: Üniversite Senatosunu,
 - d) Üniversite: Nişantaşı Üniversitesini,
 - e) Vakıf/Kurucu Vakıf: Engin Fikirler Eğitim ve Kültür Vakfını,
 - f) Yönetim Kurulu: Üniversite Yönetim Kurulunu
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mütevelli Heyet, Akademik Organlar, Öğretim Elemanları ve Görevleri

Mütevelli heyet ve görevleri

MADDE 5 – (1) Mütevelli Heyet, Üniversitenin en yüksek karar organıdır ve Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder.

(2) Mütevelli Heyet, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından Devlet memuru olma niteliklerine sahip ve en az üçte ikisi, yükseköğrenim görmüş adaylar arasından dört yıl süre ile seçilen en az yedi en fazla onbir üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Mütevelli Heyet üyelerinin adları seçildikleri tarihi izleyen bir ay içinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına (YÖK) bildirilir. Mütevelli Heyet yılda en az dört kez toplanır.

(3) Mütevelli Heyet üyeleri kendi aralarından dört yıl için bir Başkan ve bir Başkan Vekili seçer. Süreleri biten Başkan ve Başkan Vekili yeniden seçilebilir.

(4) Rektör, Mütevelli Heyetin tabii üyesi olup, kendisi ile ilgili konularda toplantılara katılamaz ve aynı zamanda Mütevelli Heyet başkanı seçilemez. Vakıf Yönetim Kurulu Başkanı ve üyeleri ile bunların birinci derece kan ve kayın hısımları ile eşlerinden Mütevelli Heyette görev alacakların sayısı ikiye geçemez. Rektör dışındaki Üniversite mensupları Mütevelli Heyette görev alamaz. Devlet üniversitelerinde görev yapan öğretim elemanları üniversitesinden gerekli iznin alınmış olması kaydı ile Mütevelli Heyette görev alabilir. Rektör dışındaki Mütevelli Heyet üyeleri Üniversitede ücretli veya ücretsiz herhangi bir görev alamaz, ders veremezler.

(5) Mütevelli Heyet üyeliği fahridir. Ancak, Vakıf Yönetim Kurulu kararı ile Mütevelli Heyet üyelerine; ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenen miktarı geçmemek üzere toplantıya katılma, yol ve huzur hakkı verilebilir. Mütevelli Heyet Başkan ve üyelerine bunun dışında ödeme yapılamaz.

(6) Mütevelli Heyet, ihtiyaç duyulması halinde hukuki, akademik ve mali konularda tam veya yarı zamanlı olarak danışmanlık hizmetleri alır.

(7) Mütevelli Heyet, Üniversite adına her türlü tasarrufi ve iltizami işleri yapmaya, sözleşme ve taahhütleri imzalamaya, ahzu kabza, her türlü kambiyo senedi düzenlemeye, bankalardan kredi, çek karnesi almaya ve kullanmaya, her türlü taşınır ve taşınmaz mal almaya rehin ve ipotek tesis ve fekkine yetkilidir.

Mütevelli heyetin görevleri

MADDE 6 – (1) Mütevelli Heyetin görevleri şunlardır:

a) Fakülte, enstitü, yüksekokul, teknopark, hazırlık okulu, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi, fakülte ve yüksekokulları oluşturan akademik birimlerin; kurulması, kapatılması veya birleştirilmesi hususunda Senato tarafından alınan kararları değerlendirerek YÖK'e sunmak,

b) Fakülte, enstitü ve yüksekokulları oluşturan akademik birimlerin yönetimine ilişkin Yönetim Kurulu, Senato ve Rektör tarafından alınan kararları onaylamak,

c) Üniversitede görevlendirilecek yöneticiler ve öğretim elemanları ile diğer personelin sözleşmelerini ve atamalarını yapmak, öğretim elemanı dışındaki personelin terfilerini ve görevden alınmalarını onaylamak,

ç) Üniversiteye alınacak öğrenci sayılarını, burs kontenjanlarını ve verilecek burs miktarlarını belirleyerek YÖK'e sunmak,

d) Yurtiçinde ve yurtdışında diğer yükseköğretim kurumları ile yapılacak işbirliği ilkelerini belirlemek ve işleyişini denetlemek, bilimsel ve akademik işbirliği, öğretim elemanı ve öğrenci değişimi gibi konularda anlaşma ve protokolleri hazırlamak veya değerlendirmek suretiyle YÖK'ün onayına sunmak,

e) Üniversitenin bütçesini kabul etmek ve uygulamaları izlemek, öğrencilerden alınacak ücretleri tespit etmek.

Rektör ve görevleri

MADDE 7 – (1) Üniversitenin yöneticisi olan Rektör YÖK'ün olumlu görüşü alındıktan sonra Mütevelli Heyet tarafından dört yıl süre ile atanır.

(2) Rektör, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Mütevelli Heyet tarafından verilen görevleri yapar.

(3) Rektör, Üniversitede görevli profesörler arasından en fazla üç adayı Rektör yardımcısı olarak Mütevelli Heyetin onayına sunar. Rektör yardımcılarının görev süreleri Rektörün görev süresi ile sınırlıdır. Rektör görevi başında bulunmadığı hallerde bir Rektör yardımcısını, Rektör yardımcısının bulunmadığı hallerde bir dekanı yerine vekil bırakır.

Senato ve görevleri

MADDE 8 – (1) Senato; Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar, her fakülteden ilgili fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi, Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürleri ve öğrenci konseyi başkanından oluşur.

(2) Senato; Üniversitenin akademik faaliyetleriyle ilgili konularda karar verir, Mütevelli Heyet tarafından intikal ettirilen konularda görüş bildirir, bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları verir ve ilgili diğer mevzuat hükümleriyle verilen diğer görevleri yapar.

Yönetim kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında, dekanlar, Üniversiteye bağlı değişik birim ve alanları temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşur. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

(2) Yönetim Kurulu; Üniversitenin yönetimiyle ilgili olarak Rektörün getireceği konularda karar alır, önerilerde bulunur, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılan itirazları karara bağlar ve ilgili diğer mevzuat hükümleriyle verilen diğer görevleri yapar.

Dekan, enstitü ve yüksekokul müdürü

MADDE 10 – (1) Dekan, Rektör tarafından önerilir ve YÖK’ün olumlu görüşü üzerine Mütevelli Heyet tarafından atanır. Enstitü ve yüksekokul müdürü Rektör tarafından önerilir ve Mütevelli Heyet tarafından atanır.

(2) Dekan, enstitü ve yüksekokul müdürünün görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren dekan veya müdür aynıusulle yeniden atanabilir.

Bölüm başkanı

MADDE 11 – (1) Bölüm başkanı, dekanın önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Bölüm başkanının görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren bölüm başkanı aynı usulle yeniden atanabilir.

Öğretim elemanları

MADDE 12 – (1) Öğretim elemanlarının seçimi, değerlendirilmesi, seçilenlerin uygun görülen akademik unvanlarla görevlendirilmeleri ilgili mevzuat hükümlerine göre vakıf yükseköğretim kurumunun yetkili akademik organlarınca yapılır. Öğretim elemanlarının atamalarında, devlet yükseköğretim kurumlarındaki atamalarda aranan şartlara ilaveten Üniversitenin akademik yönden gerekli gördüğü diğer şartlar da aranabilir.

(2) Üniversitede görev alacak olan akademik ve idari personelin çalışma esasları 2547 sayılı Kanunda devletüniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Bu personelin aylık ve diğer özlük hakları bakımından ise 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri uygulanır.

(3) Öğretim elemanlarının disiplin iş ve işlemlerinde, 21/8/1982 tarihli ve 17789 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birimler, Proje ve Danışmanlık, Öğrenciler

Birimler

MADDE 13 – (1) Üniversite bünyesinde, fakülteler, enstitüler, yüksekokul, konservatuar, meslek yüksekokulu ve hazırlık okulu ile uygulama ve araştırma merkezi kurulabilir.

(2) Üniversite içinde bölüm, anabilim ve ana sanat dalları ile uygulama ve araştırma merkezi açılması, birleştirilmesi veya kapatılması; konservatuar, meslek yüksekokulu veya hazırlık okulu kurulması Senatonun kararı ve Mütevelli Heyetin oluru ile Rektörün başvurusu üzerine YÖK’ün kararıyla yapılır.

Projeler ve danışmanlık

MADDE 14 – (1) Üniversitenin eğitim ve araştırma projelerinin bulunması, seçilmesi, öğretim elemanlarının danışmanlık yapmaları, proje ve danışmanlık hizmetlerinden elde edilecek gelirler ve telif haklarından öğretim elemanlarının

yararlandırılmaları konusunda uygulanacak esaslar Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Müttevelli Heyet tarafından belirlenir.

Öğrenciler

MADDE 15 – (1) Öğrencilerin Üniversiteye yerleştirilmeleri, YÖK tarafından belirlenen esaslara ve kontenjanlara göre yapılır.

(2) Öğrencilerle ilgili kayıt-kabul, sınav, sınıf geçme, mezuniyet ve benzeri konulara ilişkin hususlar ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

(3) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Kazanç amacı gütmeme ve gelirlerin vakfa devredilmemesi

MADDE 16 – (1) Üniversitenin her çeşit gelirleri Üniversitede kalır ve geçici ya da dolaylı olarak dahi hiç bir suretle vakıf mamelekine veya hesaplarına intikal edemez.

Mali kolaylıklar

MADDE 17 – (1) Üniversite, ilgili mevzuat hükümleri ile sağlanan mali kolaylıklardan, muafiyetlerden ve istisnalardan istifade eder.

Mal varlığı

MADDE 18 – (1) Üniversitenin bağış ve diğer şekillerde iktisap edeceği taşınmaz mallar, ilgili mevzuat hükümlerine göre tapuda Üniversite tüzel kişiliği adına tescil edilir.

Kaynakların kullanımı

MADDE 19 – (1) Üniversitenin inşaat ve her çeşit alım, satım, kiralama işlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Gelir kaynakları

MADDE 20 – (1) Üniversitenin gelir kaynakları şunlardır:

- a) Öğrencilerden alınacak ücretler,
- b) Üniversitenin yatırım ve işletmelerinden elde edilecek gelirler,
- c) Araştırma-geliştirme ve danışmanlık projelerinden elde edilecek gelirler,
- ç) Devlet bütçesi ve diğer kamu kuruluşlarından yapılacak yardımlar,
- d) Bağışlar, vasiyetler ve diğer gelirler.

Harcama yetkilisi

MADDE 21 – (1) Üniversitenin harcama yetkilisi Başkandır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelikler

MADDE 23 – (1) 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Nişantaşı Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği ile 28/2/2013 tarihli ve 28573 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Nişantaşı Üniversitesi Ana Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 24 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 25 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Nişantaşı Üniversitesi Müttevelli Heyet Başkanı yürütür.